

中 华 人 民 共 和 国

标 准 设 计 招 标 文 件

(2017 年版)

使用说明

一、《标准设计招标文件》适用于工程设计招标。

二、《标准设计招标文件》用相同序号标示的章、节、条、款、项、目，供招标人和投标人选择使用；以空格标示的由招标人填写的内容，招标人应根据招标项目具体特点和实际需要具体化，确实没有需要填写的，在空格中用“/”标示。

三、招标人按照《标准设计招标文件》第一章的格式发布招标公告或发出投标邀请书后，将实际发布的招标公告或实际发出的投标邀请书编入出售的招标文件中，作为投标邀请。其中，招标公告应同时注明发布所在的所有媒介名称。

四、《标准设计招标文件》第三章“评标办法”规定综合评估法。各评审因素的评审标准、分值和权重等由招标人自主确定。国务院有关部门对各评审因素的评审标准、分值和权重等有规定的，从其规定。

第三章“评标办法”前附表应列明全部评审因素和评审标准，并在本章前附表标明投标人不满足要求即否决其投标的全部条款。

五、《标准设计招标文件》第五章“发包人要求”由招标人根据行业标准设计招标文件（如有）招标项目具体特点和实际需要编制，并与“投标人须知”、“通用合同条款”、“专用合同条款”相衔接。

六、采用电子招标投标的，招标人应按照国家有关规定，结合项目具体情况，在招标文件中载明相应要求。

七、《标准设计招标文件》为2017年版，将根据实际执行过程中出现的问题及时进行修改。各使用单位或个人对《标准设计招标文件》的修改意见和建议，可向编写小组反映。

联系电话：（010）68502581

内江市委党校新校区项目设计

(招标编号: _____/_____)

招 标 文 件

招标人: 内江路桥集团有限公司 (盖单位章)

招标代理机构: 四川华询工程管理有限公司 (盖单位章)

招标代理机构资格证书编号: 登记编号202000919

招标代理机构项目招标负责人: 李春 (签字并盖从业印章)

招标文件编制人员: 冷婧、曾晓龙 (签字并盖从业印章)

2020年11月26日

目 录

第一章 招标公告----- 5

第二章 投标人须知-----7

第三章 评标办法（综合评估法） ----- 34

第四章 设计合同条款及格式-----41

第五章 发包人要求-----64

第六章 投标文件格式----- 94

一、投标函及投标函附录----- 97

二、授权委托书----- 102

三、联合体协议书（本项目无） -----103

四、投标保证金----- 91

五、设计费用清单----- 105

六、资格审查资料----- 106

七、设计方案----- 113

八、其他资料----- 114

第一章 招标公告

内江市委党校新校区项目设计

招标公告

1. 招标条件

1.1 本招标项目内江市委党校新校区项目（项目名称）已由内江市发展和改革委员会（项目审批、核准或备案机关名称）以内发改招管[2020]449号（批文名称及编号）批准建设，项目业主为内江路桥集团有限公司，建设资金来自业主自筹（资金来源），项目出资比例为100%，招标人为内江路桥集团有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目的设计进行公开招标。

1.2 本招标项目为四川省行政区域内的国家投资工程建设项目，内江市发展和改革委员会（核准机关名称）核准（招标事项核准文号为内发改招管[2020]449号）的招标组织形式为委托招标。招标人选择的招标代理机构是四川华询工程管理有限公司。

2. 项目概况与招标范围

2.1 项目地点：内江高新区城北片区北新入城线东侧、花陀路南侧、栖霞路西侧、国道321北侧地块。

2.2 项目规模：内江市委党校新校区项目规划总用地面积 167 亩，规划净用地面积约 115 亩，规划总建筑面积为 60100 平方米。其中，教学楼建筑面积 9170 平方米，行政办公室建筑面积 5120 平方米，图书馆及信息中心楼建筑面积 4500 平方米，学员宿舍建筑面积 21000 平方米，学员食堂建筑面积 3900 平方米，文体楼建筑面积 2970 平方米，学术报告厅建筑面积 3100 平方米，地下室 10340 平方米。道路广场 26810 平方米，绿化景观 38300 平方米。项目建筑容积率 0.65，建筑密度 18%，绿化率 50%。

2.3 设计服务期：105 个日历天。

2.4 招标范围：包含本项目方案设计、初步设计工作。

2.5 标段划分：本项目划分为1标段。

3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人须①具有独立法人资格，②具备建设行政主管部门颁发的工程设计建筑行业（建筑工程）甲级及以上资质；2017年1月1日至今，至少已完成1个建筑面积达5万平方米（不含）以上的公共建筑设计业绩；四川省省外企业须具备有效期内的《四川省入川从事勘察设计活动验证登记证》或按（川建发【2016】473号）文取得的带二维码的《四川省省外勘察、设计企业入川承揽业务信息录入证》，没有处于投标禁入期内，并在人员方面具有相应设计能力；

3.2 本次招标不接受（接受或不接受）联合体投标。联合体投标的，应满足下列要求：

∟。

3.3 各投标人均可就上述 1(具体数量)标段投标。

3.4 本次招标对未中标人投标文件中技术成果不给予经济补偿。

4. 招标文件的获取

4.1 凡有意参加投标者，请于2020年 11月 28 日开始登录全国公共资源交易平台（四川省·内江市）（网址<http://182.151.44.167:9005/>）“建设工程交易平台入口”，免费获取招标文件；

4.2 电子化交易技术服务费200元在缴纳保证金前缴纳；

4.3 招标人不提供邮寄招标文件服务。

5. 投标文件的递交

5.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2020年 12 月 18 日09时30分，地点为内江市公共资源交易服务中心本项目开标室(内江市东兴区汉安大道与兰桂大道交汇处川南电商中心主楼三楼)。

5.2 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

6. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在 《全国公共资源交易平台（四川省·内江）》（<http://182.151.44.167:9005/>）和 《全国公共资源交易平台（四川省）》（<http://ggzyjy.sc.gov.cn>）上发布。

7. 联系方式

招标人：内江路桥集团有限公司

地 址：内江市东兴区汉安大道 464 号

邮 编：641000

联系人：李女士

电 话：0832-2271903

招标代理机构：四川华询工程管理有限公司

地 址：内江市市中区大同街62号

邮 编：610041

联系人：王女士

电 话：0832-2026381

传 真：0832-2026381

2020年11月26日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：内江路桥集团有限公司 地址：内江市东兴区汉安大道 464 号 联系人：李女士 电话：0832-2271903
1.1.3	招标代理机构	名称：四川华询工程管理有限公司 地址：内江市市中区大同街 62 号 联系人：王女士 电话：0832-2026381
1.1.4	项目名称	内江市委党校新校区项目
1.1.5	建设地点	内江高新区城北片区北新入城线东侧、花陀路南侧、栖霞路西侧、国道 321 北侧地块。
1.1.6	项目建设规模	详见招标公告
1.1.7	项目投资估算	约 74984.12 万元
1.2.1	资金来源及比例	业主自筹； 出资比例为 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	包含本项目方案设计、初步设计工作
1.3.2	设计服务期	105 个日历天。
1.3.3	质量标准	设计成果应符合本设计要求、《建筑工程设计文件编制深度规定》及国家相关技术标准、四川省、内江市有关法规和规章之规定。
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	1、资质要求：详见招标公告。 2、财务要求：无。 3、业绩要求：2017 年 1 月 1 日至今，至少已完成 1 个建筑面积达 5 万平方米（不含）以上的公共建筑设计业绩。 注：公共建筑包含办公建筑(包括写字楼、政府部门办公室等)，商业建筑(如商场、金融建筑等)，旅游建筑(如酒店、娱乐场所等)，科教文卫建筑(包括文化、教育、科研、医疗、卫生、体育建筑等)，通信建筑(如邮电、通讯、数据中心、广播用房)、交通运输类建筑(如机场、高铁站、火车站、地铁、汽车站、冷藏库等)以及其他(派出所、仓库、拘留所)等。 4、信誉要求:没有处于投标禁入期内。 5、项目负责人的资格要求：具有全国一级注册建筑师。

		<p>6、其他主要人员要求：主要人员（项目负责人和其它主要人员）应是投标人本单位人员，提供由投标人连续交纳近 6 个月社保的证明并按第六章“投标文件格式”的“主要人员简历表”要求填写和提供相应的证明、证件。</p> <p>7、其他要求：</p> <p>（1）四川省省外企业须具备有效期内的《四川省入川从事勘察设计活动验证登记证》或按（川建发【2016】473 号）文取得的带二维码的《四川省省外勘察、设计企业入川承揽业务信息录入证》；</p> <p>（2）法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，以及其他形式有资产关联关系的投标人，都不得在同一招标项目中同时投标。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	<p><input checked="" type="checkbox"/>不接受</p> <p><input type="checkbox"/>接受，应满足下列要求：</p>
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	<p>除投标人不得存在的 16 种情形之一外，投标人也不得存在下列情形之一：</p> <p>（17）四川省国家投资建设项目的第一中标候选人以资金、技术、工期等非正当理由放弃中标的，在 3 年（限定在 1 至 3 年）内不接受其投标；</p> <p>（18）在四川省地震灾后重建工程中违法违规的企业和个人被有关行政主管部门行政处罚的，在 5 年（限定在 3 至 5 年）内不接受其投标；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（19）近半年内在所有招投标和合同履行过程中被监督部门行政处罚的，行政处罚的范围为招投标违法违规行为或质量安全违法违规行为；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（20）近 3 年内在招投标和合同履行过程中有腐败行为并被司法机关认定为犯罪的；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（21）近 3 年内，在招标人（包括与本项目招标人有股权或隶属关系的招标人）的既往项目合同履行过程中，被监督部门或司法机关认定投标人不履行合同、项目经理或主要技术负责人被招标人撤换的；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（22）投标人与招标人相互参股或相互任职。</p> <p>有下列情形之一，不得在同一项目（标段）中同时投标：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（1）法定代表人为同一人；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（2）母公司与其全资子公司；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（3）母公司与其控股公司（直接或间接持股不低于 30%）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（4）被同一法人直接或间接持股不低于 30%的两个及两个以上法人；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（5）具有投资参股关系的关联企业；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（6）相互任职或工作的。</p>
1.9.1	踏勘现场	<p><input checked="" type="checkbox"/>不组织（各投标人可自行到现场踏勘，如因不了解现场实际概况而造成的损失由投标人自己负责。）</p>

		<input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	时间： / 形式： /
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	网络发布
1.11.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，分包内容要求： 分包金额要求： 对分包人的资质要求：
1.12.1	实质性要求和条件	/
1.12.3	偏差	<input type="checkbox"/> 不允许 <input checked="" type="checkbox"/> 允许，偏差范围：仅允许有利于招标人的正偏离 偏差幅度： /
2.1	构成招标文件的其它资料	澄清、补遗书（若有时）、技术要求（若有时）等。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间：2020 年 12 月 01 日 17 时 00 分，递交投标文件截止时间 16 天前 形式：所有已网上点击报名的投标人只能凭身份有认证密钥登录内江市公共资源交易服务网（登录内江市公共资源交易服务网→建设工程招投标交易平台入口（会员登录）→本项目网上澄清栏目＜在线提问栏目＞），通过网上提问方式进行匿名提问。 确有重大疑问，投标人最后提出问题的时间应当在原递交投标文件截止时间 10 天前（2020 年 12 月 07 日 17 时 00 分），通过网络在线方式进行匿名提问，此时间后所有问题将不再予以答复，其后果由投标人自行承担。同时，招标人对开标时间将作相应调整。
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	递交投标文件截止时间 15 天前，即 2020 年 12 月 02 日 23 时 59 分 前。由招标人（招标代理机构）通过网上答疑或补疑方式向所有投标人澄清。所有已网上点击报名的投标人，登录内江市公共资源交易服务中心官网，获取澄清和补遗。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	时间： / 形式： /

2.3.1	招标文件修改发出的形式	<p>招标人发现招标文件有重大问题，最后提出修改的时间为递交投标文件截止时间 9 天前（2020 年 12 月 08 日 23 时 59 分），通过网络在线方式向所有投标人澄清和补遗，此后将不再有澄清和补遗，同时招标人将对开标时间作相应的调整。但涉及项目暂停实施或停止实施的补遗除外。</p> <p>本次招标澄清和补遗全部通过网络送达，请投标人在开标截止日前，务必查询网站信息（登录内江市公共资源交易服务网→首页→招标文件补遗栏目），招标人不再另行通知。</p>
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	<p>时间：/</p> <p>形式：/</p>
3.1.1	构成投标文件的其它资料	<p>(1) 投标文件真实性和不存在限制投标情形的声明；</p> <p>(2) 近三年向招投标行政监督部门提起的投诉情况；</p> <p>(3) 招标文件要求的其它资料。</p>
3.2.1	增值税税金的计算方法	/
3.2.3	报价方式	/
3.2.4	最高投标限价	<input checked="" type="checkbox"/> 有，最高投标限价：728.36万元；
3.2.5	投标报价的其他要求	报价唯一，且不得高于最高投标限价。
3.3.1	投标有效期	90 个日历天（从投标截止之日起计算，如招标人或监督人员因工作需要则顺延）
3.4.1	投标保证金	<p>投标保证金的金额：<u>5 万元</u>，应在本项目投标截止时间以前，到达内江市公共资源交易中心投标保证金指定账户。</p> <p>开户单位：内江市公共资源交易服务中心</p> <p>开户银行：中国农业银行股份有限公司内江分行</p> <p>：中国建设银行股份有限公司内江分行</p> <p>：中国邮储银行内江分行</p> <p>：四川省内江市农村商业银行</p> <p>开户账号：以内江市工程建设交易系统系统自动生成的账号为准。</p> <p>投标保证金的具体交纳程序：登录内江市工程建设交易系统（http://221.236.156.111:8081/njggfwpt-home-web/jyxx/jsgcZbgg）——进入“投标保证金-缴纳投标保证金”页面——选择项目标段——查看投标保证金收款账户信息，通过网银或者柜台（缴款账户须与投标人在内江市工程建设交易系统注册时填写的网银账户一致）一次性足额转账到投标保证金收款账户中即可。</p> <p>投标保证金不换取收据。投标保证金缴纳成功的依据，以内江市工程建设</p>

		系统和开标现场打印出来的“投标保证金缴纳情况汇总表”为准。
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	<p>有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：</p> <p>(1)投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；</p> <p>(2)中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同。“拒签合同”是指：①明示不与招标人签订合同；②没有明示但不按照招标文件、中标人的投标文件、中标通知书要求与招标人签订合同。</p> <p>(3)投标人在投标活动中串通投标、弄虚作假的。</p> <p>(4)招标人可对包括非中标候选人在内的所有投标人提供的人员、业绩等资料进行抽查，存在弄虚作假情况的一经查实其投标保证金将不予退还，报建设行政主管部门处理。</p>
3.5	资格审查资料的特殊要求	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体要求：
3.5.2	近年财务状况的年份要求	/
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	2017 年 01 月 01 日至今
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	/
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.1	投标文件格式	<p>(1) 投标人不得对招标文件格式中的内容进行删减或修改。</p> <p>(2) 投标人可以在格式内容之外另行说明和增加相关内容，作为投标档的组成部分。另行说明或自行增加的内容、以及按投标文件格式在空格(下划线)由投标人填写的内容，不得与招标文件的强制性审查标准和禁止性规定相抵触。</p> <p>(3) 按投标文件格式在空格(下划线)由投标人填写的内容，确实没有需要填写的，可以在空格中用“/”标示，也可以不填(空白)。但招标文件中另有规定的从其规定。</p> <p>(4) 投标文件应对招标文件提出的所有实质性要求和条件作出实质性响应，并且实质性响应的内容不得互相矛盾。</p> <p>(5) 投标文件应内容完整，字迹清晰可辨。投标文件(不包括所附证明材料)字迹或印章模糊导致无法确认关键技术方案、关键工期、关键工程质量保证措施、投标价格的，应作无效标处理。</p>

3.7.3A (2)	投标文件副本份数及其他要求	<p>投标文件副本份数：正本壹份，副本贰份</p> <p>提交电子版文件：贰份(存贮于光盘)，如因电子文档无法读取而造成不利于投标人的判定，后果由投标人自行承担。</p> <p>其他要求：投标文件副本由其正本复制（复印）而成（包括证明文件）。当副本和正本不一致时，以正本为准，但副本和正本内容不一致造成的评标差错由投标人自行承担。</p>
3.7.3A (3)	投标文件是否需分册装订	<p><input type="checkbox"/>不需要</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>需要，分册装订要求：投标文件的正本和副本一律用 A4 复印纸（图、表及证件可以除外）编制和复制。</p> <p>投标文件的正本和副本应采用粘贴方式左侧装订，不得采用文件夹等可随时拆换的方式装订，不得有零散页。</p> <p>投标文件应严格按照第六章“投标文件格式”中的目录次序装订；若同一册的内容较多，可装订成若干分册，并在封面标明次序及册数。</p> <p>投标文件中的证明、证件及附件等的复制件应集中紧附在相应正文内容后面，并尽量与前面正文部分的顺序相对应。</p> <p>修改的投标文件的装订也应按本要求办理。</p>
3.7.3 (B)	投标文件所附证书证件要求	/
3.7.3 (B)	投标文件签字或盖章要求	<p>(1) 所有要求签字的地方都应用不褪色的墨水或签字笔由本人亲笔手写签字(包括姓和名)，不得用盖章（如签名章、签字章等）代替，也不得由他人代签。</p> <p>(2) 所有要求盖章的地方都应加盖投标人单位（法定名称）章（鲜章），不得使用专用印章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。</p> <p>(3) 投标文件格式中要求投标人“法定代表人或其委托代理人”签字的，如法定代表人亲自投标而不委托代理人投标，由法定代表人签字；如法定代表人授权委托代理人投标，由委托代理人签字，也可由法定代表人签字。</p>
4.1.1 (B)	投标文件加密要求	<p>投标文件的正本和副本应分开包装，正本一个包装，副本一个包装，当副本超过一份时，投标人也可每一份副本一个包装。</p> <p>每一个包装都应在其封套的封口处加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章（鲜章）。在光盘非刻录面上应标注投标单位名称，建议使用记号笔，不建议在盘面粘贴标签，避免开标时无法识别光盘导致不能读取投标文件。</p>
4.1.2	封套上应载明的信息	<p>招标人名称：</p> <p>招标人地址：</p> <p>_____ (项目名称) 设计招标项目投标文件</p>

		招标项目编号： 在___年___月___日___时___分前不得开启
4.2.1	投标截止时间	详见招标公告
4.2.2 (A)	递交投标文件地点	内江市公共资源交易服务中心(内江市东兴区汉安大道与兰桂大道交汇处川南电商中心主楼三楼)本项目开标室。
4.2.3	投标文件是否退还	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，退还时间：
5.1 (A)	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：内江市公共资源交易服务中心(内江市东兴区汉安大道与兰桂大道交汇处川南电商中心主楼三楼)本项目开标室。
5.2 (4) (A)	开标程序	开标顺序： 1、核验法定代表人或其授权人身份； 2、密封情况检查：由各投标人法定代表人或其授权人相互检查投标文件密封情况，并签字确认密封检查情况； 3、开标报价：不分递交先后顺序随机开启； 4、报价确认：各投标人法定代表人或其授权人签字确认投标报价。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：___5___人 其中招标人代表___1___人，专家___4___人； 评标专家确定方式：评标委员会的组成和评标专家的确定方式按川办发[2003]13号和川府发〔2014〕62号等文件规定执行。 注：评标委员会组建的相关规定： 《四川省人民政府办公厅关于印发<四川省评标专家库管理办法>的通知》（川办发[2003]13号） “第九条 在四川省内全部或者部分使用国有资金投资或者国家融资且依法必须进行招标的工程建设项目，评标专家必须从四川省评标专家库中确定。 国务院部委直接管理招投标的项目，国家另有规定的从其规定。 使用国际组织或者外国政府贷款、援助资金的项目进行招标，贷款方、资金提供方对确定评标专家有不同规定的，可以适用其规定。 经管委办批准，也可以从国家级专家库或其他省级以上专家库中随机确定评标专家。”
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	推荐的中标候选人人数：1-3人

7.1	中标候选人公示 媒介及期限	公示媒介：《全国公共资源交易平台（四川省·内江）》 （ http://ggzy.neijiang.gov.cn ）和《全国公共资源交易平台（四川省）》 http://ggzyjy.sc.gov.cn ）； 公示期限：3 个工作日。
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
7.6	技术成果经济补偿	<input checked="" type="checkbox"/> 不补偿 <input type="checkbox"/> 补偿，补偿标准：
7.7.1	履约保证金	是否要求中标人提交履约保证金： <input checked="" type="checkbox"/> 要求，履约保证金=中标价（扣除招标人暂定部分）的 10%。 履约担保的形式： 由中标人自行选择现金担保、银行保函担保、保证保险方式缴纳履约保证金。 其中，现金担保必须通过中标人的基本账户以银行转账方式缴纳；银行保函担保必须由中标人基本账户开户银行出具，并应符合招标文件第四章“合同条款和格式”规定的履约担保格式要求；保证保险必须由中国银行保险监督管理委员会（原中国保险监督管理委员会）批准或备案的注册在我市的保险机构出具，并应符合招标文件“合同条款和格式”规定的履约担保格式要求。
9	是否采用电子招标投标	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，具体要求：
10	需要补充的其他内容	
10.1	招标代理服务 费	由中标人支付。招标代理服务费不计入投标报价，中标后，参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的发改价格[2011]534 号的收费标准下浮 25%。计算出招标代理服务费，在领取中标通知书时支付给招标代理机构。
10.2	中标后须提交的 成果份数	八份
10.3	确定中标人	（1）招标人按照评标委员会推荐中标候选人的顺序确定中标人。 （2）根据《工程建设项目施工招标投标办法》第五十八条，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。

		<p>排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的,招标人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。</p> <p>(3) 招标人应依法确定中标人。第一中标候选人以资金、技术、设计周期等非正当理由放弃中标,没收投标保证金不能弥补第一、第二中标候选人报价差额的,招标人应当依法重新招标。</p>
10.4	建设资金拨付	详见专用合同
10.5	合同履行过程中 物价波动引起的 价格调整	不可以调整,但因法律变化引起的价格调整除外。
10.6	合同备案	<p>承包合同按有关规定备案。</p> <p>双方当事人就合同产生纠纷时,因国家现取消合同备案,则以双方签字盖章的合同为准。</p>
10.7	招标文件内容冲突的解决及优先适用次序	<p>编列内容明确为:(1)除内府办函【2010】5号和本《通知》的相关要求外,招标人编制的其他内容与国家发改委等9部委令2007年第56号规定“不加修改地引用”部分和《省进一步要求》不相抵触。如不一致或相抵触,不一致或相抵触的内容无效,以“不加修改地引用”和《省进一步要求》的内容为准。</p> <p>(2)招标人发出的招标文件(包括修改、澄清或补遗文件)与招投标行政监督备案的招标文件不一致的,以备案的招标文件为准,并对不一致的地方进行修改。没有备案的招标文件(包括修改、澄清或补遗文件)不作为评标的依据。</p> <p>(3)招标文件中招标人编制的内容前后有矛盾或不一致,有时间先后顺序的,以时间在后的修改、澄清或补正文件为准;没有时间先后顺序的,以公平的原则进行处理,或参照10.8(2)的原则处理。</p>
10.8	招标文件的解释	<p>(1)《省进一步要求》由制定部门按职责分工作出解释。</p> <p>(2)招标人自行编写的内容由招标人(招标代理机构)解释。对招标人自行编写的内容理解有争议的,由备案的行政监督部门按照招标文件所使用的词句、招标文件的有关条款、招标的目的、习惯以及诚实信用原则,确定该条款的真实意思。有两种以上解释的,作出不利于招标人一方的解释。</p>
10.9	招标文件中的注	<p>《省进一步要求》中的“注”(有些含有说明性和要求性内容,仿宋五号字体,统称为注),本招标文件因编制体例需要,未全部标注或引用。但对本招标文件的理解和对投标人、投标文件的编制要求,仍应以《省进一步要求》中的“注”为准。</p>

10.10	投标文件的真实性要求	<p>投标人所递交的投标文件（包括有关资料、澄清）应真实可信，不存在虚假（包括隐瞒）。</p> <p>投标人声明不存在限制投标情形但被发现存在限制投标情形的，构成隐瞒，属于虚假投标行为。</p> <p>如投标文件存在虚假，在评标阶段，评标委员会应将该投标文件作废标处理；中标候选人确定后发现的，招标人和招投标行政监督部门可以取消中标候选人或中标资格。</p>
10.11	知识产权	构成本招标文件各组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其它目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
10.12	同义词语	构成招标文件组成部分的“合同条款”、“技术标准和要求”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。
10.13	弄虚作假	在全省严格执行“一地受罚，处处受制”的信用管理制度，任何投标人弄虚作假骗取中标的行为一旦查实，在全省范围内的投标活动将受到制约。
10.14	其它	<p>（1）严格执行设计变更管理的有关规定，履行报批手续。突破原工程可行性研究范围的重大设计变更，必须在监督部门的监督下，由业主单位牵头组织专家对变更设计的必要性、可行性进行充分的论证，并报原项目审批部门审批。</p> <p>（2）因设计单位过失造成工程超中标价10%以上的，要根据违约责任相应扣减有关责任单位的费用，并承担由此造成的经济损失；对过失情节严重的，由相关部门依法给予处罚并曝光。</p> <p>（3）因设计单位原因造成工程低价中标高价结算、且超中标价10%以上的，设计单位应该承担工程价款的增加额和免收该部分的设计费用，但不超过设计费总额。</p> <p>（4）后续服务工作负责人：应为项目负责人。</p>
10.15	前附表与须知不一致，以前附表为准。	

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对设计进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 项目投资估算：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、设计服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 设计服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

（1）资质要求：见投标人须知前附表；

（2）财务要求：见投标人须知前附表；

（3）业绩要求：见投标人须知前附表；

（4）信誉要求：见投标人须知前附表；

（5）项目负责人的资格要求：应当具备工程设计类注册执业资格（如有），具体要求见投标人须知前附表；

（6）其他主要人员要求：见投标人须知前附表。

（7）其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 在最近三年内发生重大设计质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (14) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；
- (15) 在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的（以检察机关职务犯罪预防部门出具的查询结果为准）
- (16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正

常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性设计工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性设计工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标设计方案等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；

- (5) 发包人要求;
- (6) 投标文件格式;
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改,构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全,应及时向招标人提出,以便补齐。如有疑问,应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人,要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人,但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的,并且澄清内容可能影响投标文件编制的,将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后,应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人,确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复,否则,招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件,并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的,并且修改内容可能影响投标文件编制的,将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后,应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人,确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的,应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复;作出答复前,将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容:

- (1) 投标函及投标函附录;
- (2) 法定代表人身份证明或授权委托书;

- (3) 联合体协议书（如有）；
- (4) 投标保证金；
- (5) 设计费用清单；
- (6) 资格审查资料；
- (7) 设计方案
- (8) 投标人须知前附表规定的其他资料。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（3）目所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1（4）目所指的投标保证金。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写设计费用清单。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“设计费用清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

（3）发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

投标人在递交投标文件前，发生可能影响其投标资格的新情况的，应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，且没有实质性降低。

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照和组织机构代码证的复印件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照复印件）、投标人设计资质证书副本等材料的复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

3.5.3 “近年完成的类似设计项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、发包人出具的证明文件；具体时间要求见投标人须知前附表，每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “正在设计和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。

每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明投标人败诉的设计合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体时间要求见投标人须知前附表。

3.5.6 “拟委任的主要人员汇总表”应填报满足本章第1.4.1项规定的项目负责人和其他主要人员的相关信息。“主要人员简历表”中项目负责人应附身份证、学历证、职称证、执业资格证书和社保缴费证明复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书复印件；其他主要人员应附身份证、学历证、职称证、有关证书和社保缴费证明复印件。

3.5.7 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第3.5.1项至第3.5.6项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上设计方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关设计服务期限、投标有效期、发包人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 (A) (1) 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，投标函、投标函附录及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。由投标人的法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。

(2) 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面右上角上应清

楚地标记“正本”或“副本”的字样。投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

（3）投标文件的正本与副本应分别装订，并编制目录，投标文件需分册装订的，具体分册装订要求见投标人须知前附表规定。

3.7.3（B）投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1（A）投标文件应密封包装，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字。

4.1.1（B）投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第4.1.1项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2（A）投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.2（B）投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4（A）招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.4（B）投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5（A）逾期送达的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2.5（B）逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第4.2.1项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2（A）投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第3.7.3（A）项的要

求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.2 (B) 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第3.7.3 (B) 项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起5日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点 (A)

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.1 开标时间和地点 (B)

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间），通过电子招标投标交易平台公开开标，所有投标人的法定代表人或其委托代理人应当准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

(1) 宣布开标纪律；

(2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；

(3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；

(4) (A) 检查投标文件的密封情况，按照投标人须知前附表规定的开标顺序当众开标，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、设计服务期限及其他内容，并记录在案；

(4) (B) 投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、设计服务期限及其他内容，并记录在案；

(5) (A) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；

(5) (B) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员使用本人的电子印章在开标记录上签字确认；

(6) 开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评审的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 天。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约

能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 技术成果经济补偿

招标人对符合招标文件规定的未中标人的技术成果进行补偿的，招标人将按投标人须知前附表规定的标准给予经济补偿，未中标人在投标文件中声明放弃技术成果经济补偿费的除外。招标人将于中标通知书发出后 30 日内向未中标人支付技术成果经济补偿费。

7.7 履约保证金

7.7.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“设计合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.7.2 中标人不能按本章第7.7.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.8 签订合同

7.8.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.8.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.8.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第2.4款、第5.3款和第7.2款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第8.5.1项规定的期限内。

9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其它内容

需要补充的其它内容：见“投标人须知前附表”。

附件一：开标记录表

开标记录表

开标时间：_____年_____月_____日_____时_____分

序号	投标人	密封情况	投标保证金	投标报价 (万元)	项目负责人	设计服务期限	备注	投标人代表签名
最高投标限价：								

招标人代表：_____

记录人：_____

监标人：_____

_____年_____月_____日

附件二：问题澄清通知

问题澄清通知

(编号：_____)

_____ (投标人名称)：

评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正：

- 1.
- 2.
-

请将上述问题的澄清、说明或补正于_____年_____月_____日_____时前递交至_____ (详细地址) 或传真至_____ (传真号码) 或通过下载招标文件的电子招标交易平台上传。采用传真方式的，应在_____年_____月_____日_____时前将原件递交至_____ (详细地址)。

评标委员会授权的招标人或招标代理机构：_____ (签字或盖章)

_____年_____月_____日

附件三：问题的澄清

问题的澄清

(编号: _____)

评标委员会:

问题澄清通知(编号: _____)已收悉,现澄清、说明或补正如下:

- 1.
- 2.
-

上述问题澄清、说明或补正,不改变我方投标文件的实质性内容,构成我方投标文件的组成部分。

投标人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

_____年_____月_____日

附件四：中标通知书

中标通知书

_____（中标人名称）：

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）设计
招标的投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：_____元。

设计服务期限：_____日历天。

项目负责人：_____（姓名）。

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____（指定地点）与我方
签订设计合同，并按招标文件第二章“投标人须知”第 7.7.1 款规定向我方提交履约保证
金。

特此通知。

招标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附件五：中标结果通知书

中标结果通知书

_____（未中标人名称）：

我方已接受_____（中标人名称）于_____（投标日期）所递交的
（项目名称）设计招标的投标文件，确定_____（中标人名称）为中标
人。

感谢你单位对招标项目的参与！

招标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

附件六：确认通知

确认通知

_____（招标人名称）：

你方于_____年_____月_____日发出的_____（项目名称）设计招标关于招
标文件的澄清/修改的通知，我方已于_____年_____月_____日收到。

特此确认。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	中标候选人排序方法	按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以设计方案得分高的优先；如果设计方案得分也相等，由招标人自行确定中标人。
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标函及投标函附录签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的规定
		联合体投标人（如有）	提交符合招标文件要求的联合体协议书，明确各方承担连带责任，并明确联合体牵头人
		备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案
2.1.2	资格评审标准	营业执照和组织机构代码证	符合第二章“投标人须知”第 3.5.1 项规定，具备有效的营业执照和组织机构代码证
		资质要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		财务要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		业绩要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		项目负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		其他主要人员	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定

		联合体投标人（如有）	符合第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定
		不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		设计服务期限	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
		权利义务	符合第二章“投标人须知”第 1.12.1 项规定和第四章“设计合同条款及格式”中的实质性要求和条件
		设计方案	符合第五章“设计技术要求”中的实质性要求和条件
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	资信业绩部分： <u> 47 </u> 分 设计方案部分： <u> 18 </u> 分 投标报价： <u> 30 </u> 分 其他评分因素： <u> 5 </u> 分
2.2.2		评标基准价计算方法	评标采用的基准价计算方式：以最高投标限价下浮 10%作为评标基准价。
2.2.3		投标报价的偏差率 计算公式	偏差率=100% × （投标人报价 -评标基准价） /评标基准价
条款号		评分因素（偏差率）	评分标准
2.2.4 (1)	资信业绩 评分标准	信誉（8 分）	2015 年 1 月 1 日至今，投标人获得过国家级优秀工程勘察设计奖的，每个得 2 分；本项满分 8 分。 证明材料：投标文件中提供相关获奖证书复印件且加盖单位公章，原件备查。 注：“国家级优秀工程勘察设计奖”是指由住房和城乡建设部评定的优秀工程勘察设计奖项，其

			他奖项均不计分，同一工程项目同类型的奖项，不重复计分。获奖证书带二维码的无须提供原件核验，提供网上查询。
		类似项目业绩（10分）	<p>2017年1月1日至今，投标人承接过建筑面积达5万平方米（不含）以上的公共建筑设计业绩每个得2.5分，本项满分10分。</p> <p>①同一业绩不得重复计分。</p> <p>②业绩证明材料为：应提供合同协议书和中标通知书；上述业绩证明资料可为复印件或扫描件，且均需加盖投标人公章。业绩时间以合同协议书时间为准。如合同中无相应工程内容、时间，则由原发包人出具证明材料。原件备查。</p> <p>注：公共建筑包含办公建筑(包括写字楼、政府部门办公室等)，商业建筑(如商场、金融建筑等)，旅游建筑(如酒店、娱乐场所等)，科教文卫建筑(包括文化、教育、科研、医疗、卫生、体育建筑等)，通信建筑(如邮电、通讯、数据中心、广播用房)、交通运输类建筑(如机场、高铁站、火车站、地铁、汽车站、冷藏库等)以及其他(派出所、仓库、拘留所)等。</p>
		项目负责人资历和业绩（4分）	<p>项目负责人1人：具有国家一级注册建筑师执业资格得4分；</p> <p>证明材料：投标文件中提供注册证及近6个月由投标人购买的社保证明复印件加盖单位公章，原件备查。</p>
		其他主要人员资历和业绩（25分）	<p>（1）建筑专业负责人（1人）：具备建筑专业高级及以上技术职称资格的得3分，具备一级注册建筑师执业资格的得2分，本项满分5分；</p> <p>（2）结构专业负责人（1人）：具备结构类专业高级及以上技术职称资格的得3分，具备一级注册结构工程师执业资格的得2分，本项满分5分；</p> <p>（3）给排水专业负责人（1人）：具备给水排水专业高级及以上技术职称资格的得3分，具备一</p>

			<p>级注册设备工程师（给水排水）执业资格的得 2 分，本项满分 5 分；</p> <p>（4）电气专业负责人（1 人）：具备电气专业高级及以上技术职称资格的得 3 分，具备注册设备工程师（供配电）执业资格的得 2 分，本项满分 5 分；</p> <p>（5）暖通专业负责人（1 人）：具备暖通专业高级及以上技术职称资格的得 3 分，具备注册设备工程师（暖通空调）执业资格的得 2 分，本项满分 5 分。</p> <p>证明材料：投标文件中提供职称证、注册证及近 6 个月由投标人购买的社保证明复印件且加盖单位公章，原件备查。</p>
2.2.4 (2)	设计方案 评分标准	设计方案构思 (18 分)	<p>根据投标人针对本项目编制的设计方案构思进行综合评分：</p> <p>1. 设计方案构思科学先进，详尽，有创意，有针对性。至少包含对项目所处区域建设条件的分析、对具体设计难点要求分析、对现状分析、形成有针对性的方案、能提出合理化建议、对设计造价分析与限额设计措施等内容，内容具体深刻，可行性强。整体评价优秀的得 13-18 分。</p> <p>2. 设计方案构思合理，较详尽。至少包含对设计要素分析、对设计现状分析、合理化建议、对设计造价分析等内容，内容较充实，可行性强。整体评价良好的得 7-12 分。</p> <p>3. 设计实施方案基本合理，但内容简单。至少包含对具体设计方案的分析、具有投资估算等内容。整体评价一般的得 0-7 分。</p>
2.2.4 (3)	投标报价 评分标准	投标报价 (30 分)	<p>投标报价等于基准价得满分，每高于基准价的 1 % 的（含 1%），扣 0.2 分；每低于基准价 1 % 的（含 1%），扣 0.1 分。</p> <p>评价标基准价：所有投标人投标报价的算数平均值。</p>

			<p>评标价得分计算公式示例：</p> <p>（1）如果评标人的评标价>评标基准价，则评标价得分=F-偏差率*100*E1；</p> <p>（2）如果投标人的评标价≤评标基准价，则评标价得分=F+偏差率*100*E2；</p> <p>其中：F 为投标报价满分值；E1 是评标价每高于评标基准价一个百分点的扣分值；</p> <p>E2 是评标价每低于评标基准价一个百分点的扣分值；</p> <p>招标人可依据招标项目具体特点和实际需要设置 E1、E2。</p> <p>偏差率=100%*（投标人评标价—评标基准价）/评标基准价</p>
2.2.4 (4)	其他因素 评分标准	设计进度管理（2分）	设计进度管理措施合理、保证措施得力，好得2分，较好得1.5分，一般得1分。
		工作重点、难点及质量保证措施（2分）	分析合理、质量保证措施全面、有效，有针对性，好得2分，较好得1.5分，一般得1分。
		工作配合安排（1分）	工作配合安排措施合理、保证措施得力，好得1分，较好得0.7分，一般得0.4分。

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以设计方案得分高的优先；如果设计方案得分也相等，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

（1）资信业绩部分：见评标办法前附表；

（2）设计方案部分：见评标办法前附表；

- (3) 投标报价：见评标办法前附表；
- (4) 其他评分因素：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

- (1) 资信业绩评分标准：见评标办法前附表；
- (2) 设计方案评分标准：见评标办法前附表；
- (3) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；
- (4) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；
- (2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

- (1) 按本章第 2.2.4 (1) 目规定的评审因素和分值对资信业绩部分计算出得分 A；
- (2) 按本章第 2.2.4 (2) 目规定的评审因素和分值对设计方案部分计算出得分 B；
- (3) 按本章第 2.2.4 (3) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C；
- (4) 按本章第 2.2.4 (4) 目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分 D。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C+D。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞

标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

GF—2015—0209

合同编号：_____

建设工程设计合同示范文本 (房屋建筑工程)

住房和城乡建设部
国家工商行政管理总局 制定

说 明

为了指导建设工程设计合同当事人的签约行为，维护合同当事人的合法权益，依据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》以及相关法律法规，住房和城乡建设部、工商总局对《建设工程设计合同（一）（民用建设工程设计合同）》（GF-2000-0209）进行了修订，制定了《建设工程设计合同示范文本（房屋建筑工程）》（GF-2015-0209）（以下简称《示范文本》）。为了便于合同当事人使用《示范文本》，现就有关问题说明如下：

一、《示范文本》的组成

《示范文本》由合同协议书、通用合同条款和专用合同条款三部分组成。

（一）合同协议书

《示范文本》合同协议书集中约定了合同当事人基本的合同权利义务。

（二）通用合同条款

通用合同条款是合同当事人根据《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定，就工程设计的实施及相关事项，对合同当事人的权利义务作出的原则性约定。

通用合同条款既考虑了现行法律法规对工程建设的有关要求，也考虑了工程设计管理的特殊需要。

（三）专用合同条款

专用合同条款是对通用合同条款原则性约定的细化、完善、补充、修改或另行约定的条款。合同当事人可以根据不同建设工程的特点及具体情况，通过双方的谈判、协商对相应的专用合同条款进行修改补充。在使用专用合同条款时，应注意以下事项：

1. 专用合同条款的编号应与相应的通用合同条款的编号一致；
2. 合同当事人可以通过对专用合同条款的修改，满足具体房屋建筑工程的特殊要求，避免直接修改通用合同条款；
3. 在专用合同条款中有横道线的地方，合同当事人可针对相应的通用合同条款进行细化、完善、补充、修改或另行约定；如无细化、完善、补充、修改或另行约定，则填写“无”或划“/”。

二、《示范文本》的性质和适用范围

《示范文本》供合同双方当事人参照使用，可适用于方案设计招标投标、队伍比选等形式下的合同订立。

《示范文本》适用于建设用地规划许可证范围内的建筑物构筑物设计、室外工程设计、民用建筑修建的地下工程设计及住宅小区、工厂厂前区、工厂生活区、小区规划设计及单体设计等，以及所包含的相关专业的设计内容（总平面布置、竖向设计、各类管网管线设计、景观设计、室内外环境设计及建筑装饰、道路、消防、智能、安保、通信、防雷、人防、供配电、照明、废水治理、空调设施、抗震加固等）等工程设计活动。

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：_____

设计人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____工程设计及有关事宜协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。

2. 工程地点：_____。

3. 规划占地面积：_____平方米，总建筑面积：_____平方米（其中地上约_____平方米，地下约_____平方米）；地上_____层，地下_____层；建筑高度_____米。

4. 建筑功能：_____、_____、_____等。

5. 投资估算：约_____元人民币。

二、工程设计范围、阶段与服务内容

1. 工程设计范围：_____。

2. 工程设计阶段：_____。

3. 工程设计服务内容：_____。

工程设计范围、阶段与服务内容详见专用合同条款附件 1。

三、工程设计周期

计划开始设计日期：_____年_____月_____日。

计划完成设计日期：_____年_____月_____日。

具体工程设计周期以专用合同条款及其附件的约定为准。

四、合同价格形式与签约合同价

1. 合同价格形式：_____；

2. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

五、发包人代表与设计人项目负责人

发包人代表：_____。

设计人项目负责人：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 专用合同条款及其附件；
- (2) 通用合同条款；
- (3) 中标通知书（如果有）；
- (4) 投标函及其附录（如果有）；
- (5) 发包人要求；
- (6) 技术标准；
- (7) 发包人提供的上一阶段图纸（如果有）；
- (8) 其他合同文件。

在合同履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续，按照合同约定提供设计依据，并按合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 设计人承诺按照法律和技术标准规定及合同约定提供工程设计服务。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订地点

本合同在_____签订。

十、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十一、合同生效

本合同自_____生效。

十二、合同份数

本合同正本一式____份、副本一式____份，均具有同等法律效力，发包人执正本____份、副本____份，设计人执正本____份、副本____份。

发包人：（盖章）

设计人：（盖章）

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

组织机构代码：_____ 组织机构代码：_____

纳税人识别号：_____ 纳税人识别号：_____

地 址：_____ 地 址：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

法定代表人：_____ 法定代表人：_____

委托代理人：_____ 委托代理人：_____

电 话：_____ 电 话：_____

传 真：_____ 传 真：_____

电子信箱：_____ 电子信箱：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

账 号：_____ 账 号：_____

时 间：_____年_____月_____日 时 间：_____年_____月_____日

第二部分 通用合同条款

见（GF—2015—0209）建设工程设计合同示范文本（房屋建筑工程），此处略

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义与解释

1.1.1 合同

1.1.1.8 其他合同文件包括：本合同的补充合同、协议；本合同书的附件；中标通知书；投标文件；对招标文件的修改、补充、澄清及标前会议纪要；招标文件。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：本合同的签署、效力、执行、解除、终止、争议解决等均受中华人民共和国法律之管辖和约束。设计人及发包人应严格遵守并实施与本合同项下工程有关的所有中华人民共和国国家及地方法律、法规、规章、命令、规则、规程和办法。

1.4 技术标准

1.4.1 适用于工程的技术标准包括：中华人民共和国现行技术标准及设计规范。

1.4.2 国外技术标准原文版本和中文译本的提供方: / ;

提供国外技术标准的名称: / ;

提供国外技术标准的份数: / ;

提供国外技术标准的时间: / ;

提供国外技术标准费用承担: / 。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求: _____/_____。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

(1) 合同协议书, (2) 专用合同条款及其附件, (3) 本合同通用条款, (4) 中标通知书, (5) 投标函及其附录, (6) 发包人要求, (7) 技术要求, (8) 发包人提供的上一阶段图纸 (如果有), (9) 其他合同文件。

1.6 联络

1.6.1 发包人和设计人应当在15天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.6.2 发包人和设计人联系信息

发包人接收文件的地点: _____;

发包人指定的接收人为: _____;

发包人指定的联系电话及传真号码: ;

发包人指定的电子邮箱：_____。

设计人接收文件的地点：_____；

设计人指定的接收人为：_____；

设计人指定的联系电话及传真号码：_____；

设计人指定的电子邮箱：_____。

1.8 保密

保密期限：10 年。

2. 发包人

2.1 发包人一般义务

2.1.3 发包人其它义务：

2.1.3.1 发包人应向设计人提供开展设计工作所需要的、现有的基础资料。

2.1.3.2 在设计人员进行现场勘察作业时，发包人应负责必要的与地方政府的协调工作。

2.1.3.3 发包人应在合理的时限内对设计人提出的需发包人明确的事项做出书面答复。

2.1.3.4 发包人或发包人代表有权监督、检查合同的履行情况，随时对设计人的各阶段设计工作进行监督，包括检查其工作质量及进度、提出质疑、要求设计人就某一问题提出报告、参与设计人中间方案的研究讨论等。

2.1.3.5 发包人应按照合同的约定及时向设计人支付设计费。

2.2 发包人代表

发包人代表

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：_____。

发包人更换发包人代表的，应当提前__ 2 __天书面通知设计人。

2.3 发包人决定

2.3.2 发包人应在__ 2 __天内对设计人书面提出的事项作出书面决定。

3. 设计人

3.1 设计人一般义务

3.1.1 设计人需配合发包人办理有关许可、批准或备案手续。

3.1.3 设计人其他义务：

3.1.3.1 设计人应按国家技术规范、标准、规程及发包人提出的设计要求，进行工程设计，按合同规定的进度要求提交质量合格的设计资料，并对其负责。

3.1.3.2 设计人采用的主要技术标准是：中华人民共和国现行技术标准及设计规范

3.1.3.3 设计人按本合同规定的内容、进度及份数向发包人交付资料及文件（包括电子文档）。

3.1.3.4 设计人交付设计资料及文件后，按规定参加有关的设计审查，并根据审查结论负责对不超出原定范围的内容作必要调整补充。设计人按合同规定时限交付设计资料及文件后，一年内项目开始施工，负责向发包人及施工单位进行设计交底、处理有关设计问题和参加竣工验收。在一年内项目尚未开始施工，设计人仍负责上述工作，但应按所需工作量向发包人适当收取咨询服务费，收费额由双方商定。

3.1.3.5 设计人应保护发包人的知识产权，不得向第三人泄露、转让发包人提交的产品图纸等所有基础资料或将其另做他用，且应妥善保管，不得损毁灭失，应在向发包人提交最终设计成果的同时将所有基础资料全部完整返还给发包人。如发生以上情况并给发包人造成损失，发包人有权向设计人索赔。

3.2 项目负责人

3.2.1 项目负责人

姓 名：_____；

执业资格及等级：_____；

注册证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

设计人对项目负责人的授权范围如下：负责对外接洽沟通、了解发包人需求，确定设计成果报送。

3.2.2 设计人更换项目负责人的，应提前2天书面通知发包人。

设计人擅自更换项目负责人的违约责任：_____。

3.2.3 设计人应在收到书面更换通知后2天内更换项目负责人。

设计人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任：_____。

3.3 设计人人员

3.3.1 设计人提交项目管理机构及人员安排报告的期限：_____。

3.3.3 设计人无正当理由拒绝撤换主要设计人员的违约责任：_____。

3.4 设计分包

3.4.1 设计分包的一般约定

禁止设计分包的工程包括：_____ / _____。

主体结构、关键性工作的范围：_____ / _____。

3.4.2 设计分包的确定

允许分包的专业工程包括：_____ 室内、景观 _____。

其他关于分包的约定：_____ / _____

3.4.3 设计人向发包人提交有关分包人资料包括：_____ / _____。

3.4.4 分包工程设计费支付方式：_____ / _____。

3.5 联合体

3.5.4 发包人向联合体支付设计费用的方式：_____ / _____。

5. 工程设计要求

5.1 工程设计一般要求

5.1.2.1 工程设计的特殊标准或要求：_____ / _____

5.1.2.2 工程设计适用的技术标准：中华人民共和国现行技术标准及设计规范。

5.1.2.4 工程设计文件的主要技术指标控制值及比例：_____。

5.3 工程设计文件的要求

5.3.3 工程设计文件深度规定：设计成果应符合本设计要求、《建筑工程设计文件编制深度规定》及国家相关技术标准、四川省、内江市有关法规和规章之规定。

5.3.5 工程的合理使用寿命年限：_____。

6. 工程设计进度与周期

6.1 工程设计进度计划

6.1.1 工程设计进度计划的编制

合同当事人约定的工程设计进度计划提交的时间：方案设计提交成果45天, 初设提交成果时间60天。

合同当事人约定的工程设计进度计划应包括的内容：_____ / _____。

6.1.2 工程设计进度计划的修订

发包人在收到工程设计进度计划后确认或提出修改意见的期限：一般修改需在 48 小时内完成。重大修改所需时间不违背总工期。

6.3 工程设计进度延误

6.3.1 因发包人原因导致工程设计进度延误

(4) 因发包人原因导致工程设计进度延误的其他情形： / 。

设计人应在发生进度延误的情形后3天内向发包人发出要求延期的书面通知，在发生该情形后3天内提交要求延期的详细说明。

发包人收到设计人要求延期的详细说明后，应在3天内进行审查并书面答复。

6.5 提前交付工程设计文件

6.5.2 提前交付工程设计文件的奖励： / 。

7. 工程设计文件交付

7.1 工程设计文件交付的内容

7.1.2 发包人要求设计人提交电子版设计文件的具体形式为：U 盘或光盘。

8. 工程设计文件审查

8.1 发包人对设计人的设计文件审查期限不超过5天。

8.3 发包人应在审查同意设计人的工程设计文件后在5天内，向政府有关部门报送工程设计文件。

8.4 工程设计审查形式及时间安排： / 。

9. 施工现场配合服务

9.1 发包人为设计人派赴现场的工作人员提供便利条件的内容包括： / 。

9.2 设计人应当在交付方案设计文件并经审查合格后 / 时间内提供施工现场配合服务。

10. 合同价款与支付

10.2 合同价格形式

(1) 单价合同

单价包含的风险范围： / 。

风险费用的计算方法： / 。

风险范围以外合同价格的调整方法： / 。

(2) 总价合同

总价包含的风险范围：建筑面积变化不超过 5%，总价包干。

风险费用的计算方法： 无 。

风险范围以外合同价格的调整方法： 无。

(3) 其他价格形式： /。

10.3 定金或预付款

10.3.1 定金或预付款的比例

定金的比例 或预付款的比例 /。

10.3.2 定金或预付款的支付

定金或预付款的支付时间： /，但最迟应在开始设计通知载明的开始设计日期 / 天前支付。

11. 工程设计变更与索赔

11.5 设计人应于认为有理由提出增加合同价款或延长设计周期的要求事项发生后 5 天内书面通知发包人。

设计人应在该事项发生后 10 天内向发包人提供证明设计人要求的书面声明。

发包人应在接到设计人书面声明后的 10 天内，予以书面答复。

12. 专业责任与保险

12.2 设计人 需 有发包人认可的工程设计责任保险。

13. 知识产权

13.1 关于发包人提供给设计人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规格以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属： 发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求： 仅用于本项目设计。

13.2 关于设计人为实施工程所编制文件的著作权的归属： 设计人。

关于设计人提供的上述文件的使用限制的要求： 供设计人和本项目设计使用。

13.5 设计人在设计过程中所采用的专利、专有技术的使用费的承担方式： /。

14. 违约责任

14.1 发包人违约责任

14.1.1 发包人支付设计人违约金： /。

14.1.2 发包人逾期支付设计费的违约金： /。

14.2 设计人违约责任

14.2.1 设计人支付发包人的违约金： 。

14.2.2 设计人逾期交付工程设计文件的违约金： 由于设计人自身原因，延误了设计资料及设计文件的交付时间，每延误一天，应减收本项目合同金额 1%。

设计人逾期交付工程设计文件的违约金的上限： 10 万。

14.2.3 设计人设计文件不合格的损失赔偿金的上限： 10 万。

14.2.4 设计人未经发包人同意擅自对工程设计进行分包的违约责任： 解除合同。

15. 不可抗力

15.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形： / 。

16. 合同解除

16.2 有下列情形之一的，可以解除合同：

（3）暂停设计期限已连续超过 / 天。

16.4 发包人向设计人支付已完工作设计费的期限为 / 天内。

17. 争议解决

17.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定： / 。

17.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定： / 。

选定争议评审员的期限： / 。

评审所发生的费用承担方式： / 。

其他事项的约定： / 。

17.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本事项的约定： / 。

17.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 2 种方式解决：

（1）向 / 仲裁委员会申请仲裁；

（2）向 项目所在地 人民法院起诉。

18. 其他

附件

附件 1: 履约保证金格式

附件 2: 工程设计范围、阶段与服务内容

附件 3: 发包人向设计人提交的有关资料及文件一览表

附件 4: 设计人向发包人交付的工程设计文件目录

附件 5: 设计人主要设计人员表

附件 6: 设计进度表

附件 7: 设计费明细及支付方式

附件 8: 设计变更计费依据和方法

附件 1：履约保证金格式

允许采用银行开具履约保函的形式。

附件 2：工程设计范围、阶段与服务内容

一、本工程设计范围

二、本工程设计阶段划分

方案设计、初步设计及施工图设计交底及设计配合阶段。

三、各阶段服务内容

1. 方案设计
2. 初步设计
3. 施工图设计交底及配合阶段（包括设计技术交底及设计配合）

附件 3： 发包人向设计人提交的有关资料及文件一览表

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	项目立项报告和审批文件	各 1	初步设计开始 3 天前	
2	发包人要求即设计任务书（含对工艺、土建、设备等专业的具体要求）	1	初步设计开始 3 天前	
3	厂址选择报告、土地使用协议、建筑红线图，建筑钉桩图	各 1	初步设计开始 3 天前	
4	当地规划部门的规划意见书	1	初步设计开始 3 天前	
5	自然资源、气象条件、地形地貌、水文及工程详细地质勘察报告	各 1	初步设计开始 3 天前	
6	各阶段主管部门的审批意见	各 1	下一个阶段设计开始 3 天前提供上一个阶段审批意见	
7	初步设计确认单（含非标准设备设计图开工令）	1	施工图设计开始 3 天前	
8	非标准设备设计确认单（含施工图设计开工令）	1	施工图设计开始 3 天前	
9	工程所在地地形图（1/500）电子版及区域位置图	1	施工图设计开始 3 天前	
10	交通、原料、外部供水、排水、供电、电信等位置、标高、坐标、管径或能力等资料	1	初步设计开始 3 天前	
11	其它设计资料	1	各设计阶段设计开始 3 天前	
12	竣工验收报告	1	工程竣工验收通过后 5 天内	

（上表内容仅供参考，发包人和设计人应当根据行业特点及项目具体情况详细列举）

附件 4： 设计人向发包人交付的工程设计文件目录

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	方案设计文件		____天	
2	初步设计文件		____天	
3	非标准设备设计文件		____天	

特别约定：

1. 在发包人所提供的设计资料（含设计确认单、规划部门批文、政府各部门批文等）能满足设计人进行各阶段设计的前提下开始计算各阶段的设计时间。

2. 上述设计时间不包括法定的节假日。

3. 图纸交付地点：设计人工作地（或发包人指定地）。发包人要求设计人提供电子版设计文件时，设计人有权对电子版设计文件采取加密、设置访问权限、限期使用等保护措施。

4. 如发包人要求提供超过合同约定份数的工程设计文件，则设计人仍应按发包人的要求提供，但发包人应向设计人支付工本费。

附件 5： 设计人主要设计人员表

名 称	姓名	职务	注册执业资格	承担过的主要项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、项目组成员				
项目负责人				
项目副负责人				
建筑专业负责人				
结构专业负责人				
给排水专业负责人				
电气专业负责人				
暖通专业负责人				

附件 6:

设计进度表

附件 7:

设计费明细及支付方式

一、设计费总额: _____

二、设计费总额构成:

1. 工程设计基本服务费用: 固定总价: _____

固定单价 (实际投资额×费率__%)

2. 工程设计其他服务费用: _____

3. 合同签订前设计人已完成工作的费用: _____

4. 特别约定:

(1) 工程设计基本服务费用包含设计人员赴工地现场的旅差费
____人次日, 每人每次不超 2 天; 不含长期驻现场的设计工地代表和现场服务费。

(2) 超过上述约定人次日赴项目现场所发生的费用 (包括往返机票费、机场建设费、交通费、食宿费、保险费等) 和人工费由发包人另行支付。其中人工费支付标准为____。
(建议参照本单位年人均产值确定人工费标准)

(3) 其它: _____。

三、设计费明细计算表

四、设计费支付方式

1. 本工程签订合同后 5 个工作日内支付设计费总额的 20%, 计_____元。

2. 设计人向发包人提交方案设计成果并得到方案正式确认文件后 5 个工作日内, 发包人向设计人支付设计费总额的 20%, 计_____元。

3. 设计人向发包人提交初步设计文件后 5 个工作日内, 发包人向设计人支付设计费总额的 40%, 计_____元。

4. 设计人提交的初步设计文件通过初设审查后 5 个工作日内, 发包人向设计人支付设计费总额的 15%, 计_____元。

5. 设计人完成施工图设计技术交底及施工图设计阶段的配合, 项目取得施工图审图合格证后 5 个工作日内, 发包人向设计人支付全部设计费尾款, 计_____元。

履约保证金的退还: 在本工程初步设计审查通过后 28 天内, 设计方无其它违约行为时, 委托方将向设计方退还全部的履约担保金(无息)。如果设计方无正当理由全部或部分不履行本设计合同时, 委托方有权根据具体情况没收全部或部分履约担保金。当采取履约保函形式时, 确保履约保函的有效期晚于初步设计审查通过之日即可。

附件 8：

设计变更计费依据和方法（本项目无）

- 1、设计文件按照发包人设计任务书和政府相关设计规划条件及批复意见的要求进行设计或阶段性成果完成后，发包人如提出颠覆性修改意见，包括项目规划指标、建筑造型、功能性质、合同所约定的服务内容及范围修改，以及发包人提出的其他累计超过该阶段工作量 15%设计修改要求时，事先应与设计人磋商，征询设计人的意见，而设计人在不违反有关规定的前提下，应采取积极的应对措施，尽量满足发包人的需求。由此而导致的设计工作量的增加，将视为设计人提供的附加服务，发包人应向设计人支付由此产生的设计修改工作的费用，其费用根据此修改工作的实耗工作量双方另行议定，同时，相应调整设计人的出图日期。
- 2、发包人应以书面形式（加盖公章或授权代表签署）向设计人提出设计修改的各项要求。
- 3、政府审批部门变更规划条件，审批要求，设计人因此进行返工重做、修改和（或）追加工作时，视为发包人要求设计人提供的附加服务，由发包人和设计人根据设计人就已完工作成果返工重做、修改和（或）追加的工作量以及本合同约定的相应阶段的设计取费标准确定该等附加服务费用，并相应顺延设计工期。
- 4、对于由设计人自身提出的对原设计必要的修改、优化和补充，无论改动程度大小，由此增加的工作均不作为附加服务。
- 5、因设计变更造成附加工作的确认及附加费用的支付：
 - 5.1 设计变更的附加费用由甲乙双方另行议定，并书面确认已发生附加工作的附加费用的金额。
 - 5.2 附加费用按年度结算。

第五章 发包人要求

发包人要求应尽可能清晰准确，对于可以进行定量评估的工作，发包人要求不仅应明确规定其功能、用途、质量、环境、安全，并且要规定偏差的范围和计算方法，以及检验、试验、试运行的具体要求。对于设计人负责提供的有关服务，在发包人要求中应一并明确规定。

发包人要求通常包括但不限于以下内容：

一、设计要求

招标人应当根据项目情况在本章中明确相应的设计要求，一般应包括以下内容：

1. 项目概况

项目名称：内江市委党校新校区项目

建设单位：内江路桥集团有限公司

建设规模：内江市委党校新校区项目规划总用地面积 167 亩，规划净用地面积约 115 亩，规划总建筑面积为 60100 平方米。其中，教学楼建筑面积 9170 平方米， 行政办公室建筑面积 5120 平方米，图书馆及信息中心楼建筑面积 4500 平方米，学员宿舍建筑面积 21000 平方米，学员食堂建筑面积 3900 平方米，文体楼建筑面积 2970 平方米，学术报告厅建筑面积 3100 平方米，地下室 10340 平方米。道路广场 26810 平方米， 绿化景观 38300 平方米。项目建筑容积率 0.65，建筑密度 18%，绿化率 50%。

项目地理位置：项目选址于内江高新区城北片区北新入城线东侧、花陀路南侧、栖霞路西侧、国道 321 北侧地块。

地形地貌：项目区地形以浅丘与平坝相间，沟谷纵横，连绵起伏，整体起伏度不大，属于典型的浅丘地区

工程地质条件：场区在大地构造上位于扬子准地台四川中台拗，川中台拱，威远旋扭式辐射状隆起构造的东部边缘地带，属四川盆地弱活动断裂区。本区明显特点是第四纪以来区域地壳运动较微弱，因而新断裂活动和地震活动也比较微弱，区域地质构造稳定性较好，无断裂破坏带，承压力一般为 50-300T/m²，根据《中国地震裂度区划》，本区地震裂度为 6 度。项目用地位于内江高新区城北片区北新入城线东侧、花陀路南侧、栖霞路西侧、国道 321 北侧地块，拟建场地位于山丘残破积物沉积地带，场地原始地貌为浅丘剥蚀地形，拟建物场地所处微地貌单元较简单。

气候及气象条件：内江属中亚热带湿润季风气候，温和多雨，年平均温度 18℃，年平均降雨量 1027.7mm，最大降水量曾达 244.8mm。年平均日照数 1296.6h，年平均相对湿度 79%。年平均风速 1.7m/s，最大风速曾达 32m/s。全年主导风向为北风和北偏西风，同时静

风频率达 26%。

道路交通状况：项目用地位于内江高新区城北片区北新入城线东侧、花陀路南侧、栖霞路西侧、国道 321 北侧地块，紧临市政道路及 321 国道，交通条件较便利。

给水、供电、供气及通讯条件：可就近接入给水、供电、供气管网，并被通讯信号所覆盖，项目建设期和建成后给水、供电、供气及通讯条件均有保证。

防洪、排水条件：项目建址不存在洪水的威胁，项目建设的排水系统规划为雨污水分流制，雨水就近排入雨水沟；污水排放采取经化粪池处理后排入市政污水管网。

建筑原材料：项目建设所需水泥、砖、河沙、钢筋等建筑材料均可在内江市或就近采购，并利用便利的交通运抵施工现场。

2.1 设计要求

2.1.1 建设目标

本项目将严格按照国家对党校（行政学院）的建设标准和设置要求，以及城市建设总体规划进行建设，把党校建成一个机构完善、设备先进、功能齐全、环境优美培训教育机构，并达到国家和地方规定的相应标准，为辖区内党员干部教育工作的发展打下坚实的基础。

2.1.2 设计理念

设计以历史的印记和文化的细节为依托，展示内江市深厚的历史底蕴；以稳重大气的形态突显市委党校的重要社会地位；以科学紧凑的合理布局代表党员干部教育的科学理念；以环保可持续的设计原则响应绿色建筑的精神。最终旨在设计一套属于内江市的党员干部教育体系。

2.2 设计标准与要求

2.2.1 设计标准

根据《中国共产党党校（行政学院）工作条例》和党校教学培训的相关要求，市委党校需配备教学楼、行政办公室、图书馆及信息中心楼、学员宿舍、学员食堂、文体楼、学术报告厅，并建设室外运动场地、停车场、绿化景观灯配套设施，同时购置部分运营设备。

2.2.2 设计要求

1、功能完善。内江市委党校新校区项目具备党员干部教育培训、会议活动、餐饮住宿等功能。

2、规模适度。内江市委党校新校区项目项目的建设要根据辖区社会经济、党政机关工作人员数量、服务半径、未来发展等因素，确定建设规模。

3、内江市委党校新校区项目项目的建设，应贯彻适用、经济、美观、功能完善、布局

合理、流程合理的原则。建筑内部公共横竖向通道满足人流、物流要求。

4、室内采光、色彩设计符合绿色建筑要求，办公、诊断室的布局、朝向、间距应保证室内有良好的自然通风和自然采光。用房外窗不宜采用有色玻璃。对有避光要求的用房应另行采取物理屏障措施。

5、建筑间距符合要求，满足通风、防火与交通联系等要求，设计要符合有关标准，室外建筑物、道路、绿化等设施应进行划分和连接。

6、对废弃物的处理做出妥善安排，并符合有关环境保护法令、法规的规定。

7、项目的建设应服从城市总体规划，因地制宜地处理好现状与发展、需要与可能的关系。项目建设应尽量利用当地的市政基础设施，厉行节约，并坚持以人为本、方便检测的原则。

2.3 总平面布置

2.3.1 总平面布置要求

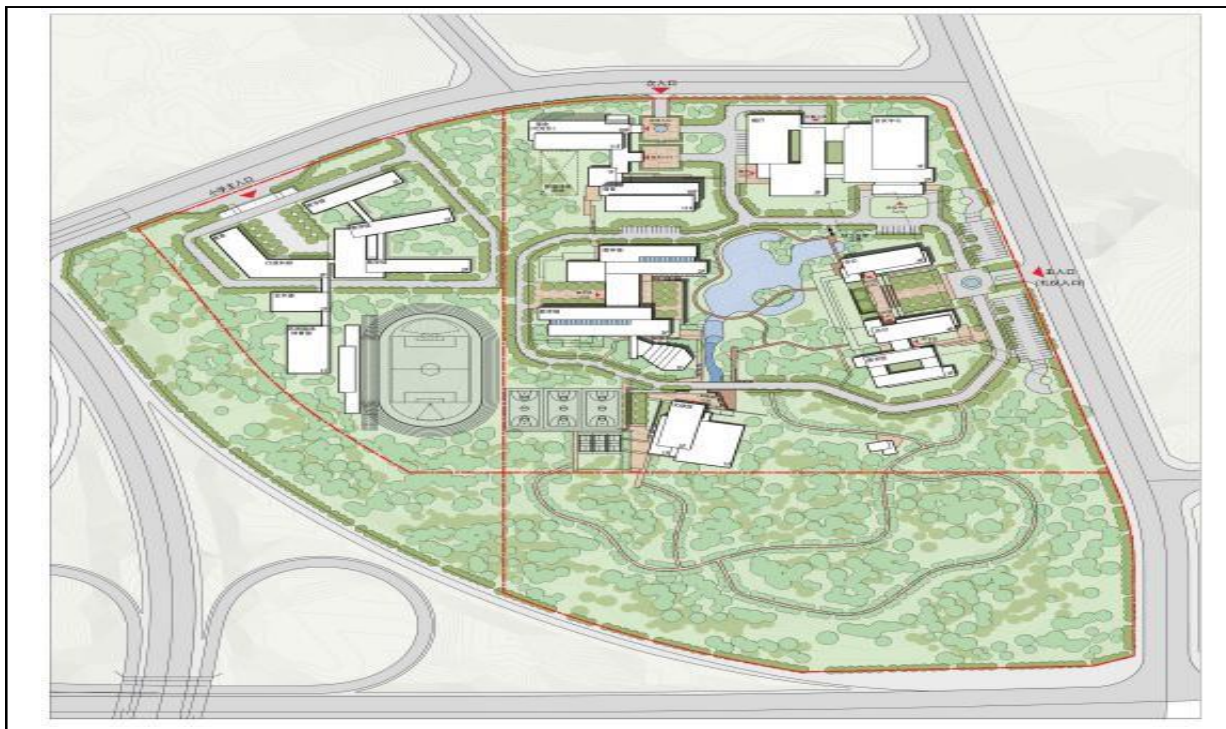
平面布局应符合下列规定：

- 1、科学合理、节约用地。
- 2、建筑布局紧凑，交通便捷，管理方便，减少能耗。
- 3、根据不同地区的气象条件，合理确定建筑物朝向，充分利用自然通风与采光。

2.3.2 总平面布置

1、建筑功能总体规划布局：

项目建设场地开阔，用地规整。根据内江市委党校新校区项目的规划和使用要求，将内江市委党校新校区项目建筑南北朝向布置，各大楼形象展示面位于南侧。



总平面布置图

2.3.3 竖向设计

本次新建党校地势整体从东南向西北方向呈降低趋势，基于上述的用地条件，竖向规划的主要原则是：尊重地势，按照党校规划的布局和用地情况，结合土方平衡和场地排水做好总平面设计，使规划道路、场地、建筑与现状地形充分协调，有机的融入自然环境，并尽量减少挖填方工程量，致力于创建一个在建造成本和使用效率之间取得共赢的党校环境。

2.3.4 道路交通分析

道路交通设计重视道路交通在规划范围内的地位和作用，其规划设计理念从“实用主义”设计观出发。

1. 建立人车分流系统，创造社区和谐安全。

2. 校区内步行系统形成环状或带型网络，贯穿于各景观组团中，结合景观设计，更为生动宜人。

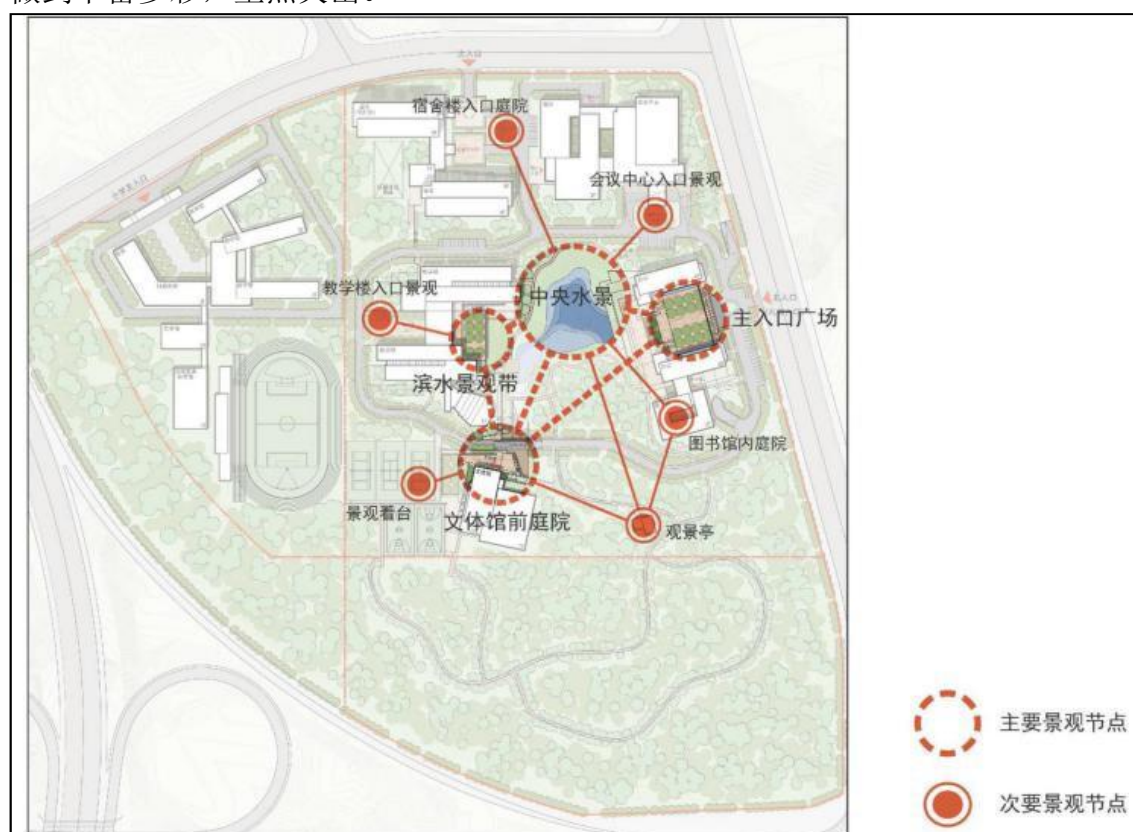
3. 学校机动车道 6.0 米宽，路面坡度及转弯半径控制在规定范围以内。教学楼内庭中的道路平时为步行交通，必要时可作为消防回车场。

4. 根据《无障碍设计规范》（GB 50763-2012）进行设计。本着“以人为本”的原则，在入口设置宽 1.2 米，1:12 残疾人坡道。走道、楼梯间等交通系统均按照无障碍设计规范进行设计。所有走道和门洞宽度符合规范要求。

2.3.5 环境景观设计

环境景观设计依据地势的自身特点，兼顾考虑了地域文化与当地生活习惯特征，力图创造轻松、亲切、宜人的环境。

绿化布置因地制宜，充分发挥可绿化空间，尽量提高绿地率。植物设计除了重点部位选用少量贵重树种外，均以常绿本地植物为绿化背景，点缀开花、色叶、芳香类的观赏植物。乔木、灌木结合，常绿、落叶结合，观花、色叶、芳香结合，草皮、地被结合。极力做到丰富多彩，重点突出。



景观结构图

2.3.6 灯饰工程设计

本项目灯饰工程，是将照明与教学设计相结合、通过照明达到烘托学校教学气氛的系统性工程。其灯光环境包括建筑物立面及室内、绿化、环境及装饰等，各种不同的动态与静态相结合的人工照明。

2.3.7 大门、围墙工程

在建设地东面设主入口大门，大门为钢筋混凝土框架结构构筑物，大门的造型设计体现庄严、现代、明快，造型设计简洁、大方。

围墙基础为混凝土、片石挡土墙；围墙采用砖柱、钢栏杆组合围墙，围墙内侧设排水明沟。

2.3.8 工程管网

场地周边布置暗沟排水（地面及屋面雨水）。污水由各层汇集后接入市政污水系统。按照有关规范、标准及现场实际情况埋设给水管、雨水管和污水管、通信排管和电力排管，接入市政管网

2.4 建筑设计

2.4.1 设计依据

- 1、《内江市城市规划管理技术规定》（2015）
- 2、《建筑工程建筑面积计算规范》（GB/T50353-2013）
- 3、《建筑设计防火规范》（GB50016-2014）2018 年版
- 4、《民用建筑设计通则》（GB50352-2005）
- 5、《四川省绿色建筑设计标准（DBJ51/T037-2015）
- 6、《公共建筑节能设计标准》（GB50189-2015）
- 7、《办公建筑设计规范》（JGJ67-2006）
- 8、《宿舍建筑设计规范》（JGJ36-2005）
- 9、《建筑采光设计规范》（GB/T 50033-2013）；
- 10、《公共建筑节能设计标准》（GB50189-2015）；
- 11、其它相关技术规范的要求、规定。

2.4.2 平面设计

内江市委党校新校区项目各建筑整体平面布局设计尺度开阔、流线顺畅、布置合理，视觉空间完整。

具体功能布置情况为：

表 2-1 内江市委党校新校区项目建筑规划情况

序号	项目	单位	数量	备注
1	地上计容建筑面积	m ²	49760	
1.1	教学楼	m ²	9170	
1.2	行政楼	m ²	5120	
1.3	学术报告厅	m ²	3100	
1.4	图书馆及信息中心	m ²	4500	
1.5	宿舍	m ²	21000	
1.6	食堂	m ²	3900	

1.7	文体楼	m ²	2970	
2	地下不计容面积	m ²	10340	

在设计中通过合理组织空间，使各建筑之间既有效联系，又保持一定的独立性。

2.4.3 规划布局

总体布局与建筑设置上明确划分功能分区，在有限的土地所上，充分发挥内江市委党校新校区项目的功能与作用。

内江市委党校新校区项目各大楼位于整个地块的四周，设计为南北朝向，有优良的日照通风环境，有利于各功能分区的联系，同时可以营造一个相对安静优越的学习环境。

在地块东侧侧分别设置主次出入口，人、车流线路明确快捷。

2.4.4 立面设计

本项目建筑立面体现绿色、环保、节能的要求，既与周边建筑相适应，又彰显自己的个性特色。

建筑风格以现代风格为主，外立面设计体现功能性、展示性和交流性，形式上表现建筑雄伟、严谨的风格，同时通过色彩、形体、线条、自然光和人工光形成的光影以及不同构件材料表现节奏感、韵律感、体积感和质感。

建筑墙面采用浅色面砖，外窗以铝合金窗为主，结合局部玻璃幕墙，体现内江市委党校新校区项目建筑的特点。

2.4.5 无障碍设计

在设计中应严格执行《无障碍设计规范》GB50763-2012，入口处设无障碍坡道，每层设无障碍专用厕所。楼梯、扶手满足无障碍的要求。

建筑入口处设置台阶，并设置轮椅坡道和扶手，坡度为 1:12，宽度为 2.4m，坡道两侧设扶手，在扶手栏杆下端设高为 50mm 的坡道安全挡台。

公共使用的门采用自动门与推拉门。在推拉门门把手一侧墙面，留有不小于 0.5m 的墙面宽度。门扇安装视线玻璃，横执把手和关门拉手，在门扇的下方安装高 0.35m 的护门板。

厕所：男女厕所内各设一个无障碍隔间厕位。厕位面积不小于 1.80m×1.40m，安全抓杆直径为 30~40mm，安全抓杆内侧应距墙面 40mm。

2.4.6 墙体工程

1、外围护墙为页岩多孔砖，墙厚应不低于 240mm。

2、墙身防潮层：在室内地坪下约 60mm 处做 20mm 厚 1:2 水泥砂浆内加 3~5%防水剂的墙身防潮层（在此标高为钢筋混凝土构造时可不作）。

3、室内墙面：柱面的阳角和门洞口的阳角用 1：2 水泥砂浆抹护角，每侧宽 50mm，高 2000mm。

2.4.7 防水工程

1、楼层防水

卫生间采用 0.8 厚丙纶复合防水卷材；外廊、饮水点、有给水点的储藏间等采用水泥砂浆内掺 3%-5%防水剂作为防水层；凡有地漏或地沟房间，楼地面找坡坡向地漏或地沟，坡度 1.0%。

2、内墙防水

卫生间、盥洗间和厨房有水部位采用 0.8 厚丙纶复合防水卷材，1800mm 高；凡有水房间的内墙抹灰应采用水泥砂浆。

3、屋面防水

屋面防水工程执行《屋面工程质量验收规范》（GB50207-2012）。防水等级 II 级，一道设防，采用 4 厚 SBS 改性沥青防水卷材，防水层耐用年限为 10 年。

4、外墙防水

穿过外墙防水层的管道、螺栓、构件等宜预埋，在预埋件四周留凹槽，并嵌填密封材料。

5、所有采用的防水材料必须满足国家和四川省相关规范和规定。

2.4.8 门窗工程

建筑外门窗气密性能分级为 4 级，门窗玻璃的选用应遵照《建筑玻璃应用技术规程》JGJ113 和《建筑安全玻璃管理规定》发改运行【2003】2116 号及地方主管部门的有关规定。卫生间窗采用磨砂玻璃。

2.4.9 外装修工程

应根据城市建设和内江市委党校新校区项目景观的整体要求，因地制宜地进行装修。装修材料应能防止雨水渗透，其色彩应与其他建筑相协调。

2.4.10 内装修工程

根据实际需求，墙面、顶棚、门厅做高档装修。走廊、门厅均宜做高度不低于 1200mm，易清洗、不易污损的墙裙，厕所宜做高度不低于 1500mm，便于冲洗的墙裙。

1、室内墙面乳胶漆，地面为在混凝土及硬基层上铺设 1:2 水泥砂浆(特细砂)厚度 20mm，卫生间楼地面面层铺设 300×300 灰色防滑地砖，其他区域楼地面铺设 800×400 象牙白抛光砖；

2、卫生间地面贴防滑地砖，墙面贴磁砖，铝扣板吊顶；

- 3、入户门为防盗门；
- 4、窗户为铝合金窗；
- 5、楼梯间为不锈栏杆拦护，梯步为贴防滑砖地面。

2.5 结构设计

2.5.1 设计依据

- 1、《建筑结构可靠度设计统一标准》（GB50068-2008）；
- 2、《建筑结构荷载规范》（GB50009-2012）；
- 3、《建筑地基基础设计规范》（GB50007-2011）；
- 4、《混凝土结构设计规范》（GB50010-2010，2015 年版）；
- 5、《建筑工程抗震设防分类标准》（GB50223-2008）；
- 6、《建筑抗震设计规范（GB50011-2010）》（2016 版）；
- 7、《地下工程防水技术规范》（GB50108-2008）；
- 8、《纤维混凝土应用技术规程》（JGJ/T 221-2010）；
- 9、《混凝土外加剂应用技术规范》（GB50119-2003）。

2.5.2 设计条件

- 1、基本风压： $W_0=0.40\text{kN/m}^2$ （50 年一遇）；
- 2、基本雪压：不起控制作用；
- 3、地面粗糙度：B 类；
- 4、抗震设防等级：按 7 度设防，按 8 度采取措施，加速度值 $0.1g$ ；
- 5、使用活荷载标准值：

教室、档案室： 2.5 kN/m^2

实验室、阅览室、会议室： 2.0 kN/m^2

卫生间： 2.5 kN/m^2

公共走道、楼梯： 3.5 kN/m^2

阳台： 3.5 kN/m^2

过道： 3.5 kN/m^2

栏杆顶部：水平荷载 1.5 kN/m

竖向荷载 1.2 kN/m

上人屋面 2.0 kN/m^2

不上人屋面 0.5 kN/m^2

6、建筑结构的设计使用年限和安全等级：

(1) 根据《建筑结构可靠度设计统一标准》(GB 50068—2001)，本工程结构设计使用年限为 50 年。

(2) 根据《工程结构可靠度设计统一标准》(GB 50153—2008)，本工程建筑结构安全等级为一级。

(3) 根据《建筑工程抗震设防分类标准》(GB 50223—2008)，本工程抗震设防类别：教学合楼、食堂、幼儿园、学生公寓等为重点设防类(乙类)，老师周转宿舍、地下室、门卫、公厕以及体育管理房为标准设防类(丙类)。

(4) 根据《建筑地基基础设计规范》(GB 50007—2011)，本工程地基基础设计等级为丙级。

2.5.3 结构设计

1、结构设计

本项目的教学及辅助用房建筑拟采用框架结构，内江高新区建筑抗震设防烈度为 6 度，本工程乙类建筑按 7 度采取抗震设防措施设计。

2、结构材料

(1) 砼强度等级

基础采用条形基础底板、侧墙 C30，垫层 C15。

柱：C30；

框架梁、楼板、楼梯：C30；

构造柱等非结构构件 C25。

(2) 钢筋

柱主筋采用 HRB400，梁主筋采用 HRB400 钢筋，板采用 CRB550 钢筋。

墙柱梁箍筋采用 HPB300 钢筋。

抗震钢筋除应满足标准所规定普通钢筋所有性能指标外，还应满足以下三个要求：

- 1) 抗震钢筋的实测抗拉强度与实测屈服强度特征之比不小于 1.25；
- 2) 钢筋的实测屈服强度与标准规定的屈服强度特征值之比不大于 1.30；
- 3) 钢筋的最大力总伸长不小于 9%。

(3) 填充墙

填充墙用预制装配式墙板。

2.5.4 地下工程

地下部分防水等级为二级，混凝土抗渗等级为 S6。

2.5.5 基础形式

本工程拟采用挖孔灌注桩，实际基础形式根据地质报告确定。

2.6 给排水设计

2.6.1 设计采用的标准及规范

- 1、《建筑给水排水设计规范》 (GB 50015-2003) (2009 年版)；
- 2、《建筑设计防火规范》 (GB50016-2014, 2018 年版)；
- 3、《室外给水设计规范》 (GB50013-2006)；
- 4、《饮食建筑设计规范》 (JGJ 64-2017)；
- 5、《室外排水设计规范》 (GB50014-2006) (2014 年版)；
- 6、《建筑灭火器配置设计规范》 (GB 50140-2005)；
- 7、《民用建筑节能设计标准》 (GB 50555-2010)；
- 8、《建筑与小区雨水控制及利用工程技术规范》 (GB50400-2016)；
- 9、《城市污水再生利用城市杂用水水质标准》 (GB/T18920-2002)；
- 10、现行相关规范及文件。

2.6.2 给水设计

1. 水源

水源为市政自来水，市政压力不低于 0.3Mpa，可选用 DN150PE 管，主管从市政给水管接口接入。学生宿舍建筑由于高度超过城市供水高度，故考虑二次供水。

2. 用水量

内江市委党校新校区项目建成后预计每期培训 800 人，教职工 80 人。预计住校生 500 人，依据《四川省地方标准-用水定额》 (DB51/T2138-2016)，学员每人每日综合用水量取（最高日） (L) 200，小时变化系数取 1.5，每日用水取 (h) 8；教职工用水参照小城市（常住人口小于 50 万人）每人每日综合用水量取（最高日） (L) 150，小时变化系数取 1.5，每日用水取 (h) 8。

用水量计算如下：

新水消耗测算表

表 2-1

用水名称	用水人数 (人)	用水量标准 L/ 人. d、L/m ²	用水时间 (h)	时变化 (KS)	用水量	
					最高日 (m ³ /d)	最高时 (m ³ /h)
学员用水	800	200	8	1.5	160	30
职工用水	80	150	8	1.5	12	2.25
绿化用水	38300	2	1	1	76.6	76.6

未预见用水和漏水	上述水量 10%计	24.86	10.885
合计		273.46	119.735

3、给水管道系统

本工程因自来水与其使用功能有关，设有两套给水系统，分别为生活给水和消防给水系统。

(1) 生活给水

1) 系统设置：本工程室内分区采用给水系统分为两个区，一至六层为 1 区，七至九层为 2 区。

2) 1 区由城市自来水水压直接供水，2 区采用二次加压给水系统。

3) 二次加压给水系统采用无负压变频给水设备供水，其供水流量不小于设计秒流量；二次加压给水设备设于负一层水泵房内。

4) 室外采用生活与消防合用管道系统。

5) 本工程按使用功能的不同分别设水表井。

6) 本工程消防为二路供水，给水引入管至红线内经二座水表后与本工程室外消防环状给水管相连接，且表后设“倒流防止器”。

(2) 消防给水系统部分详见“消防设计”中的给排水部分。

(3) 热水系统：

1) 本工程学生宿舍设置临时制热水系统，

2) 热水换热器采用高效容积式换热器，热媒为由热水器机房供应。

3) 热水竖向分区与冷水相同。

4、管材

室外给水管均采用 PE 塑料给水管，热熔连接，管径为 DN150。管道、管件及阀门的工作压力为 1.0MPa。当室外消防给水采用低压制且与生活给水管合用时，室外管网材质应满足《消防给水及消火栓系统技术规范》（GB50974-2014），钢丝网骨架塑料复合管的聚乙烯（PE）原材料不应低于 PE80。

5、水表井和阀门井均采用混凝土浇筑。井盖采用球墨铸铁井盖和盖座，位于行车道上者为重型；位于非行车道上者为轻型。

2.6.3 室内污水系统

①本工程采用雨污分流，所有污、废水及雨水均利用场地及建筑物高差采用重力自流排放。室内排水立管明敷设，落水管集中于管井。

②立管及水平管管材采用厚壁 UPVC，承插粘接。

2.6.4 室外污水系统

①污水排放量按照最大日供水量扣除绿化用水量估算，约为 250m³/d，依据《建筑给水排水设计规范》(十)-化粪池设计篇，化粪池有效容积应为污水部分和污泥部分容积之和，并按下列公式计算：

$$V = V_w + V_n$$
$$V_w = \frac{q_w \cdot t_w}{24 \times 1000}$$
$$V_n = \frac{q_n \cdot t_n}{(1 - b_n) \times 1000}$$

式中：

V_w ——化粪池污水部分容积(m³)；

V_n ——化粪池污泥部分容积(m³)；

q_w ——每人每日计算污水量(L/人·d)；

t_w ——污水在池中停留时间(h)，应根据污水量确定，按 12 h；

q_n ——每人每日计算污泥量(L/人·d)，按 0.7 L/人·d；

t_n ——污泥清掏周期，确定为 3 个月；

b_x ——新鲜污泥含水率可按 95%计算；

b_n ——发酵浓缩后的污泥含水率可按 90%计算；

M_s ——污泥发酵后体积缩减系数宜取 0.8；

1.2——清掏后遗留 20%的容积系数；

m ——化粪池服务总人数；

b_f ——化粪池实际使用人数占总人数的百分数，按 100%。

经计算，化粪池有效容积设计为 121m³/d，考虑负荷系数，设计容积为 150m³/d，为钢筋混凝土结构。

②排出室外的污水经化粪池处理后，就近排入市政污水系统。

③污水管管径 DN300 至 DN400，采用承插钢筋砼管，承插粘接，水力坡降不小于 0.3%。

④室外污水管在转弯处和分支管处设污水井，便于检查。

⑤地下层的废水采用潜水泵提升，排至室外雨水检查井。

2.6.5 室外雨水工程设计

项目区自然地形为浅丘，雨水经汇集后，排入市政排水管网。

①雨水流量计算：

暴雨强度采用内江地区暴雨强度公式：

$$q = \frac{1246(1+0.705\lg P)}{(t+4.73P^{0.0102})^{0.597}} \quad (\text{L/S} \cdot \text{ha})$$

②雨水量计算公式

$$Q = \Psi q F$$

式中：Q—设计雨水流量（升 / 秒）

q—设计暴雨强度（升 / 公顷 · 秒）

P—设计重现期（年）

F—设计汇水面积（公顷）

Ψ—设计径流系数

t—集水时间（分钟）， $t = t_1 + m t_2$

③参数取值说明

（1）P—设计重现期

《室外排水设计规范》，设计重现期 P 应根据汇水地区性质、地形特点等因素确定，本项目取 3 年。

（2）设计径流系数

根据《室外排水设计规范》中规定，径流系数见表 5-4。

径 流 系 数

表 2-3

区 域 情 况	径流系数 ψ
城市建筑密集区（城市中心区）	0.60~0.85
城市建筑较密集区（一般规划区）	0.45~0.60
城市建筑稀疏区（公园、绿地等）	0.20~0.45

本项目为城市建筑较密集区排水工程项目，径流系数（ ψ ）取 0.6。

（3）设计降雨历时的确定

对于雨水管道某一设计断面来说，集水时间 t 是由地面雨水集水时间 t_1 和管内雨水流行时间 t_2 两部分组成。所以，设计降雨历时可用下式表达：

$$t = t_1 + m t_2$$

式中 t —设计降雨历时，min；

t_1 —地面雨水集水时间，min；

t_2 —设计管段管内雨水流行时间，min；

m —折减系数，暗管 $m = 2$ ；陡坡地区暗管采用 1.2~2。

1) 地面雨水集水时间 t_1 的确定

根据《室外排水设计规范》，项目区汇水面积较大，地形较平坦，建筑密度较小，雨水口分布较疏， t_1 宜采用较大值，本项目 t_1 确定为10min。

2) 管内雨水流行时间 t_2 的确定

管内雨水流行时间 t_2 是指雨水在管内从第一个雨水口流到设计断面的时间。它与雨水在管内流经的距离及管内雨水的流行速度有关，可用下式计算：

$$t_2 = \frac{L}{60v}$$

式中 t_2 — 管内雨水流行时间，min；

L — 各设计管段的长度，m；

v — 各设计管段满流时的流速，m/s。

④划分排水流域，进行管道定线

根据总平面图，按地形划分排水流域。在每一排水流域内，结合建筑物及雨水口分布，充分利用各排水流域内的自然地形，布置管道，使雨水以最短距离靠重力流就近排入水体。在总平面图上绘出各流域的主干管、干管和支管的具体位置。

⑤确定各设计管段的汇水面积

各设计管段汇水面积的划分应结合地形坡度、汇水面积的大小以及雨水管道布置等情况而划定。

⑥雨水工程水力基本公式

$$Q = \omega \cdot v \quad v = \frac{1}{n} R^{\frac{2}{3}} I^{\frac{1}{2}}$$

式中 Q —— 流量 (m³/s)；

ω —— 过水断面面积 (m²)；

v —— 流速 (m/s)；

R —— 水力半径 (m)；

I —— 水力坡度；

n —— 粗糙系数。

设计充满度：按满流设计， $h/D=1$ 。

设计流速：最小流速 0.75m/s, 最大流速 5m/s（非金属管）。

最小管径和最小设计坡度：雨水管最小管径为 300mm，相应的最小坡度为 0.003；雨水口连接管最小管径为 200mm，最小坡度为 0.01。

⑦管材选择

综合工程投资、对环境的影响以及工程实施的可能性等几方面的因素综合考虑，根据本工程实际情况，同时征得业主认同，本次雨水管道设计采用承插钢筋砼管。

⑧ 经综合计算，室外雨水管选择 DN300-500 排水管。

⑨ 屋面雨水经立管收集后，就近排入场地雨水管。

2.6.6 排水系统综述

本项目采用雨、污分流排水，屋面雨水通过落水管进入室外雨水暗（明）沟排放，路面雨水沿路边雨水口排至雨水管网。生活排水，生活粪便污水接入城市市政排污管网。室内污废水及雨水管采 D100-150PVC 排水管，室外采用的 D300-500 承插钢筋砼管，室内排水立管一律采用防噪音 UPVC 管，承插粘接。

2.7 强电设计

2.7.1 设计依据

- 1、《民用建筑电气设计规范》（ JGJ16-2008）；
- 2、《建筑设计防火规范》（GB50016-2014，2018 年版）；
- 3、《建筑物防雷设计规范》（GB50057-2010）；
- 4、《低压配电设计规范》（GB50054-2011）；
- 5、《供配电系统设计规范》（GB50052-2009）；
- 6、《建筑照明设计标准》（GB50034-2013）；
- 7、《电力工程电缆设计规范》（GB50217-2007）；
- 8、《安全防范工程技术规范》（GB50348-2004）；
- 9、《综合布线系统工程设计规范》（GB50311-2016）；
- 10、现行相关规范及文件。

2.7.2 设计范围

本工程设计范围：电力，控制，照明，防雷，接地等设计内容。

2.7.3 供电设计

1、负荷等级

本工程新建建筑主要为教学楼、行政办公室、图书馆及信息中心楼、学员宿舍、学员食堂、文体楼、学术报告厅等，其建筑中的应急照明、消防风机、消防控制室电源等按二级负荷要求供电，其余均按三级负荷要求供电。

2、用电负荷

根据《全国民用建筑工程设计技术措施节能专篇-电气》的规定，本项目采用单位指标法计算负荷，单位指标法公式如下：

$$S_{30}=K*N/1000$$

式中：S₃₀ ——计算的视在功率（KV.A）；

K ——单位指标（V.A/m²）；

N ——建筑面积（m²）。

单位指标表

表 2-8

建筑类型	用电指标（W/m ² ）	变压器装置指标（V.A/m ² ）
住宅	15-40	20-50
公寓	30-50	40-70
旅馆	40-70	60-100
办公	30-70	50-100
商业	一般：40-80	60-120
	大中型：60-120	90-180
体育	40-70	60-100
剧场	50-80	80-120
医院	40-70	60-100
高等院校	20-40	30-60
中小学	12-20	20-30
展览馆	50-80	80-120
演播室	200-500	500-800
汽车库	8-15	12-34

学校综合用电指标参照高等院校标准执行，因学校位于四川地区，K 取按最小值取值，即教辅用房面积共计 60100 平方米，K 值取 30V.A/m²，由于是新建项目需新增电变压器才能满足用电要求，因此本项目计算面积用电负荷，视在功率 S₃₀ 计算如下：

视在功率（S₃₀）计算

表 2-9

用房名称	单位	N(m ²)	K（V.A/m ² ）	S ₃₀ （KV.A）
教辅面积	m ²	60100	30	1803

视在功率 (S30) 1803KV. A, 本次建议新安装一台 800KVA 和一台 1250KVA 箱式变压器, 推荐选用节能型 S11-800KVA/10KV 箱式变压器、S11-1250KVA/10KV 箱式变压器。

3、供电电源

本工程拟从城市电网引来一路 10KV 电源供电, 并自备柴油发电机、EPS 电源。两路高压电源同时供电, 互为备用。

4、变配电系统

(1) 电气主接线

10KV 高压系统采用单母线分段接线, 母联开关平时断开, 当任意一路高压电源故障停电时, 母联开关自动投入。高压配电柜选用 XGN15-12 型环网开关柜 (嵌入组合式变压器)。

(2) 电能计量

本工程采用高供高计方式, 在低压侧按动力、照明分开计量。

(3) 功率因数补偿方式: 采用低压侧集中补偿方式。要求补偿后功率因数达到 0.9 以上。

5、电力设计

(1) 低压配电系统主要采用放射式和树干式相结合的配电方式, 个别部分采用链接方式配电。

(2) 消防用电设备、应急照明及特殊要求的用电设备采用两路供电。一路电源由正常母线引出, 另一路电源由应急母线引出, 两路电源在负荷末端自动切换。正常情况下应急母线段电源由市电供电, 当市电失电时, 应急母线段自动或手动投切, 改由应急柴油发电机供电。

(3) 负荷电流大的回路采用密集型插接式母线槽供电。消防一级负荷配电回路选用耐火聚乙烯绝缘电力电缆供电, 二、三级负荷配电回路选用阻燃聚乙烯绝缘电力电缆供电。动力及照明配电支线采用铜芯聚乙烯绝缘导线, 穿镀锌钢管在楼板内或吊顶内敷设。

2.7.4 照明设计

1、本项目照明参照《建筑照明设计标准》(GB50034-2013) 进行设计, 照明功率密度、照度值应满足要求 300lx。

2、本工程设一般照明和应急照明, 功率密度值满足其要求。

3、照明主要采用节能灯, 配补偿电容器及节能电感镇流器等附件, 采用跷板开关分散控制。

4、出入口设应急照明及疏散标志指示灯, 均为集中型 EPS 蓄电池柜供电, 应急时间 $\geq 90\text{min}$, 停电时自动点亮。其配电线路暗敷设在不燃烧体结构内且保护层厚度不小于 30mm。

主要场所照度标准表

表 2-3

房间或场所	照度标准值 (lx)	照明功率密度 (W/m ²)	
		现行指	目标值
报告厅	300	≤9	≤8
教室	300	≤9	≤8
宿舍	300	≤9	≤8
会议室	300	≤9	≤8
门厅、总服务台	300	≤9	≤8
休息厅	200	≤7	≤6
餐厅	200	≤7	≤6
走廊	100	≤4.5	≤4

2.7.5 建筑物防雷

1、本工程学生宿舍按二类防雷措施设防，其他多层建筑按三类防雷措施设防。在楼座屋顶设避雷带（网）作防直击雷的接闪器，利用建筑物结构柱子的主筋作引下线，利用结构基础内钢筋网作接地体。

2、为防雷电波侵入，电缆进出线在进出端将电缆的金属外皮，钢管等与电气设备接地相连，为预防雷电电磁脉冲引起的过电流和过电压，在必要部位装设电涌保护器（SPD）。

2.7.6 接地及安全

1、本工程各楼座低压配电系统接地型式采用 TN-S 系统，凡正常不带电而当绝缘破坏有可能呈现电压的一切电气设备金属外壳均应可靠接地。

2、防雷接地、电气设备、信息系统等接地共用统一的接地装置，要求接地电阻不大于 1Ω，否则应在室外增设人工接地体。

3、电源引入处设总等电位 MEB 端子箱，各设备间均设局部等电位 LEB 端子箱，所有进出建筑物的金属管道，金属构件均作等电位联结。

2.7.7 综合布线系统

电话电缆由市政主干道引入，电话网络设备间设在地下车库。数据通讯采用光缆接入，设备间与消防控制室分开设置。弱电机房内设数字程控交换主机，其他办公室等分别设若干直拨线，并将通讯电话、计算机管理、信息网络、远程教学均纳入综合布线系统。

2.8 弱电设计

2.8.1 通信系统

本工程每个办公室、值班室、门卫室等均各设一部电话，从当地电信网引入一根通信电缆，穿管埋地敷设至总接线箱，再分配到各层电话分线箱。

室内通信线路除在电缆井内为桥架敷设外，均采用穿阻燃塑料管暗敷。

2.8.2 宽带网络系统

本工程每个办公室、及电脑教育室处设网络插孔，自市话网引入多模光纤电缆，穿管埋地敷设至总配线架，经分配后至各楼层分配线架，再由分配线架至各用户终端配线。

室内光纤、对绞线路除在电缆井内为桥架敷设外，均采用穿阻燃塑料管暗敷。

2.8.3 党校安全防范系统

本工程弱电机房设在校门口门房处，监控台设在机房内。在学校大门、门厅、公共过道等主要公共区域、出入口等处设有摄像头，信号送至机房。

2.8.4 火灾自动报警及联动控制系统

1、本工程设消防控制室，按二级保护对象考虑，采用集中报警控制系统。

本工程各幢建筑各层设感烟探测器、手动报警按钮，各层楼梯间设灯光显示装置。各手动报警按钮和消火栓按钮旁设火警电话插孔。

探测器线路、阀门的控制采用总线制，对于消防水泵、排烟机和正压送风机等重要的消防设备的联动控制采用多线制。

2、消防控制室有如下手动、自动功能：

接收火灾探测器、手动报警按钮的报警信号及湿式报警阀、水湾指示器及安全信号阀的动作信号。

关闭相关楼层非消防电源，关闭防烟防火阀，开启排烟口、排烟防火阀及正压送风口，并显示各部位动作后的反馈信号。

显示消防泵、喷淋泵、正压送风机及各排烟机的电源及运行状况。

接收消火栓按钮的动作信号。

火灾时对相应楼层的消防电话分机进行通讯。

2.8.5 停车管理系统

1、自动收费管理系统

自动收费采用非接触式 IC 卡。IC 卡分长期卡与储值卡两种。对固定用户，发行长期卡，费用可在固定用户交纳管理费用时一并交纳；对临时用户，发行储值卡，即：用户交纳的费用存在卡内，每次停车读卡自动从卡中扣除费用。

2、自动道闸

在车库出入口处各设非接触式读卡器、感应线圈及道闸，用户在车库出入口处刷卡后，系统自动判别该卡是否有效，若有效，则道闸自动开启，通过感应线圈后，自动栅栏自动关闭；若无效，则道闸不开启，同时声光报警。

3、监控安保系统

监控安保系统是指在中央控制室进行监视控制车库现场的运行状况。设备监控系统对供配电系统以及照明系统等进行监控。保安监控系统，在停车库内、各出入口、通道、楼梯间设置固定或云台式保安监控彩色摄像头。对整个停车库的营业状况、人流和车流状况、突发事件等进行监控并记录。

2.8 空调通风设计

2.8.1 设计依据

- 1、《民用建筑供暖通风与空气调节设计规范》GB50019-2012
- 2、《全国民用建筑工程设计技术措施—暖通空调、动力》（2009）
- 3、《建筑设计防火规范》（GB50016-2014）2018 年版
- 4、《民用建筑设计统一标准》（GB50352-2019）
- 5、《饮食业油烟排放标准》GB18483-2001
- 6、《大气污染物综合排放标准》（GB16297-1996）
- 7、《公共建筑节能设计标准》（GB50189-2015）
- 8、《夏热冬冷地区居住建筑节能设计标准》JGJ134-2010
- 9、《通风与空调工程施工质量验收规范》（GB50243-2016）
- 10、《建筑机电工程抗震设计规范》（GB50981-2014）
- 11、《中华人民共和国工程建设标准强制性条文》房屋建筑部分（2013 年版）

2.8.2 室外计算参数（内江）

夏季	冬季	
大气压力：	963. 9hPa	980. 9hPa
空调计算干球温度：	34. 3℃	2. 1℃
空调计算湿球温度：	27. 1℃	/
空调计算日平均温度：	30. 8℃	/
通风室外计算温度：	30. 4℃	7. 2℃
相对湿度：	/	83%
平均风速：	1. 8m/s	1. 4m/s

2.8.3 设计范围

本设计包括的设计内容：舒适性空调设计、通风及防排烟设计、本次设计无人防内容。

2.8.4 空调设计

教学楼、行政办公室、学员宿舍、学员食堂采用分体空调器空调，图书馆及信息中心楼、文体楼、学术报告厅拟采用中央空调，建筑专业预留分体空调器室外机安装位置及凝结水有组织排放措施，电气专业预留分体空调器电源接口，教室采用电风扇措施。

2.8.5 通风设计

公共卫生间均设置机械排风系统，采用卫生间专用排气扇机械排风。

2.8.6 防烟排烟设计

1) 楼梯间均为可以自然通风、天然采光的封闭楼梯间，不设防排烟设置。

2) 需要排烟的场所均采用可开启的外窗进行自然排烟，可开启外窗面积不小于地面面积的 2%。

2.8.7 通风空调系统的防火技术措施

1) 所有空调、新风及送排风系统水平方向均按防火分区独立设置。

2) 通风空调风管穿过机房隔墙或楼板处、穿过火灾危险性大的房间隔墙或楼板处、穿过防火隔断处、穿越变形缝防火墙两侧均设 70 摄氏度熔断防火阀。

3) 通风空调系统的风管均采用不燃材料制作，风管、水管、设备的保温材料采用不燃或难燃材料制作，安装在吊顶内排烟管道均采用不燃材料隔热，防火阀两侧各 2 米范围内风管及保温材料采用不燃材料制作。位于墙、楼板两侧的防火阀之间的风管外壁采取防火保护措施。

4) 风管、空调管穿过隔墙、楼板时，采用不燃烧材料将其周围的缝隙填塞密实。

2.9 消防设计

2.9.1 设计采用的标准及规范

- 1、《消防给水及消火栓系统技术规范》（GB50974-2014）；
- 2、《自动喷水灭火系统设计规范》（GB50084-2017）；
- 3、《建筑机电工程抗震设计规范》（GB50981-2014）；
- 4、《气体灭火系统设计规范》（GB50370-2005）；
- 5、《汽车库、修车库、停车场设计防火规范》（GB50067-2014）；
- 6、《泡沫灭火系统设计规范》（GB50151-2010）；

2.9.2 建筑消防

1、总平面

本项目建筑使用性质为公共建筑，建筑耐火等级为二级，建筑与周围建筑的最近距离大于 6m 的最小防火间距，满足规范限定的防火间距要求。建筑四周均有道路环通，道路宽度均不小于 4m，道路转弯半径大于 6m，可作为消防环道。建筑主要出入口前均有集散的用地广场，满足紧急疏散时的要求。

2、防火防烟分区

消防控制室设在地下室。

消防控制室设在地下室，依据《汽车库、修车库、停车场设计防火规范》(GB50067-2014)防火分区及安全疏散设计如下：

建筑单体按每层为两个防火分区，每个防火分区设不少于两部楼梯间。利用楼板下梁进行防烟分区，外窗设开启扇，开启面积不小于房间面积的 5%。走道采用自然排烟，走道两端设可开启外窗，开窗面积不小于走道面积的 5%。地下车库设计为一层，建筑面积为 3700m²。

3、安全疏散

位于两个安全出口之间的房间疏散门至最近安全出口的最大距离小于 35m，房间内最远点至房门最大距离小于 22m。楼梯间首层均直通室外的安全出口。

2.9.3 给排水消防

根据《建筑设计防火规范》（GB50016-2014，2018 年版）的规定，本项目建筑耐火等级为二级，建筑间的防火间距大于 13m。

2.9.4 布置原则及方案

（1）尽量布置在绿化带内；每个室外消火栓的保护半径不超过 150m。

（2）室外消火栓之间的间距不超过 120m；消火栓距路边不应大于 2m，距建筑外墙不宜小于 5m。

（3）室外消火栓与水泵接合器一一对应布置，二者间距控制在 40m 以内。

（4）建筑物构件的燃烧性能和耐火极限符合规范要求。

（5）消防初期用水储存在消防水池内，有效容积不小于 200m³，确保 2 小时连续消防供水。

2.9.5 消防水量

室内消防用水量 15L/s，火灾延续时间为 2h；室外消防用水量 20L/s，火灾延续时间为 2h，火灾延续时间为 2h，室内自动喷水用水量 35 L/s，火灾延续时间为 1h。一次灭火用水总量为 432m³。

消防用水量表

表 2-5

用水类别	用 水 标 准 (L/S)	灭 火 时 间 (h)	总 用 水 量 (m ³)	备注
室外消火栓	20	2	144	
室内消火栓	15	2	162	
室内自动喷水	35	1	126	
总计			432	

2.9.6 室外消防系统

室外消防水源采用城市自来水，室外消防用水量为 20L/S，采用生活、消防共用的室外给水管网，室外消防管网形成环状，干管管径 DN150mm。当一次火灾发生后，消防水池应在 48 小时内补充完毕。

室外消防管上设地下式室外消火栓，其间距不超过 120m，距路边不大于 2.0m，距实验楼外墙不小于 5.0m，室外消火栓口径均采用 DN150mm，尽量布置在绿化带内。

室外消防采用低压制给水系统，由城市自来水直接供水，发生火灾时，由市政消防车从现场室外消火栓取水经加压进行灭火或经消防水泵接合器供室内消防灭火用水。

2.9.7 室内消火栓系统

(1) 室内采用临时高压制消火栓给水系统。设消火栓泵 2 台，一用一备。消火栓给水管网竖向分为 1 个区。消火栓按两股充实水柱同时到达同层任一着火点的原则布置。消火栓充实水柱不小于 10m，室内消火栓采用 SN65 型普通消火栓，配 25m 长水龙带，19mm 水枪。

(2) 减压及防超压措施：水泵选用 XBD 型泵，以利于防超压；泵的出水管附近的高区管路上设试水阀一个，其泄水接回消防水池。

(3) 消火栓系统共设 2 套水泵接合器，口径均为 DN150mm。

(4) 管材：

室内消火栓给水管采用热镀锌钢管，给水管口径小于 100mm 时为丝接，大于等于 100mm 时为沟槽式卡箍连接，管材耐压等级为 1.60MPa。

(5) 系统控制：

①消火栓给水加压泵由设在各个消火栓箱内的消防泵按钮和消防控制中心直接开启。消火栓泵开启后，其水泵运转信号反馈至消防控制中心和消火栓处。该消火栓和该层或防火分区内的消火栓的指示灯亮。

②消火栓给水加压泵在泵房内和消防控制中心均设手动开启和停泵控制装置。

③消火栓给水加压水泵的备用泵应在工作泵发生故障时自动投入工作。

④消防水箱和消防水池均采用数字式液位控制仪，消防储水水位既能就地显示，也能传到消防控制中心显示。

2.9.8 建筑灭火器配置：

（1）设置部位：

地面建筑的各楼层均需布置建筑灭火器。火灾种类及危险等级：地面建筑为 A 类火灾，教学楼（行政楼）按中危险级，按中危险级中危险级设置。

（2）灭火器选用：

本工程灭火器均采用磷酸铵盐干粉灭火器，变配电房内用推车式，其他部位用手提式。

2.9.9 防排烟设计

1、不具备自然排烟条件的地下车库均设排烟系统，排烟系统与排风系统共用一套管道和风机。每个防烟分区的建筑面积不超过 2000m²，且防烟分区不跨越防火分区；防烟分区的划分采用从顶棚下突出的不小于 0.5m 的梁划分，排烟风机的排烟量按换气次数不小于 6 次/小时计算确定。

2、车库无直接通向室外的汽车疏散口的防烟分区，同时设置进风系统,且送风量不小于排风量的 50%。

3、地下室所有排烟、送风风机均选用消防高温排烟风机。

4、不具备自然排烟条件的防烟楼梯间，防烟楼梯间前室以及消防电梯前室均设机械加压送风系统。

2.9.10 消防电气

在车库，高层建筑前室及楼梯间设置应急照明及指示灯具。在车库，高层建筑前室等部位按规范设置相应的火灾自动报警及联动设备。

2.10 绿色建筑设计说明

2.10.1 编制依据

《民用建筑绿色设计规范》（JGJ/T 229-2010）；

《四川省绿色建筑设计标准》（DBJ51/T037-2015）；

《四川省绿色建筑评价标准》（DBJ51T009-2018）；

《绿色建筑行动方案》国办发（2013）1 号文；

《关于加快推进我国绿色建筑发展的实施意见》财建【2012】167 号文；

《四川省推进绿色建筑行动实施细则》川建勘设科发【2014】619 号文；

《四川省住房城乡建设厅关于进一步加快推进绿色建筑发展的实施意见》。

本项目各专业设计按绿建二星标准设计。

2.10.2 绿色建筑、海绵城市措施

1、建筑布局

建筑布局采用点式，间距在满足规划条例的前提下尽可能的提高间距，并尽量利用错位减少对视，减少通风阻挡，提高舒适度。各类房间的开窗比例以及采光通风均按照《公用建筑节能设计标准》(GB50189-2015)和《四川省绿色建筑设计标准》(DBJ51/T037-2015)进行设计。

2、绿地率

本工程各地块绿地率均不低于 30%，并设置有集中绿地，临街绿地以及运动场地。

3、日照

本工程建筑满足大寒日日照不低于 2 小时的日照要求。

4、垃圾处理

项目各个地块均设置有独立的垃圾房，对日常垃圾进行分类收集，垃圾房的面积以及设置位置按照当地规划部门的要求进行设置。

5、建筑的装饰性构件

建筑造型为简约现代风格，干净简洁，无大量装饰性构件。不具备遮阳、导光、导风、载物、辅助绿化等作用的飘板、格栅和构架等作为构成要素在建筑中未大量使用。不追求标志性效果，屋顶未设置塔、球、曲面等异形构件。女儿墙高度未超过规范要求的 2 倍以上，未采用双层外墙。

6、电气

(1) 供配电系统

高低压变配电室位置深入负荷中心，减少供电线路长度及线路损耗。变压器低压侧设静电电容器自动补偿装置集中分相补偿，采取增加消谐电抗器和有源滤波器治理谐波措施，三相负荷尽量平衡，以降低配电线路和变配电设备中的电能损耗。

(2) 照明

按现行国家标准《建筑照明设计标准》(GB50034-2013)所规定的目标值确定照明功率密度值(LPD)、室内照度、统一眩光值、一般显色指数等指标。选用 T5 或 T8 三基色荧光灯光源或紧凑型节能性光源，选用高效率的灯具，荧光灯选用节能电感镇流器(配电容补偿)或电子镇流器。设置智能照明控制系统，对公共场所的照明进行优化控制，实现用电的节约管理。同时平消两用风机、送排风机等设备进入智能照明控制系统进行控制。楼梯间照明采用消防型红外感应节能延时开关实施节能控制。

(3) 电气设备的选择

选用满足相关现行国家标准的节能型电气设备，包括：三相配电变压器(D，yn11 结线组别的低损耗 SCB11 节能型)、水泵、风机及其它电气装置。合理选用铜芯电力电缆及导线截面，不同标称截面的电缆、电线每芯导体电阻值须满足《建筑节能工程施工质量验收规范》表 12.2.2 的规定。

(4) 电梯

电梯的拖动电机配备高效电机及先进的控制技术，电梯控制系统具备按程序集中调控和群控功能。

7、结构

(1) 建筑场地

项目基地内地势平坦，地面现状良好，地质状况良好，适宜建筑。

(2) 结构材料

①采用高强混凝土，最高混凝土强度等级达 C60。

②应采用 HRB400 级高强度钢筋。

③现浇混凝土采用预拌混凝土，砂浆采用预拌砂浆。

(3) 结构体系

①结构平面简单、规则。

②结构竖向体形规则，刚度均匀变化。

8、给水系统

(1)本工程给水均市政供水管直接供水，充分利用市政供水压力。

(2)给水系统中各楼层供水主管处压力大于 0.20MPa 者均设减压阀，控制各用水点处水压不大于 0.20MPa。

(3)本工程采用独立燃气供应热水系统。

(4)本工程按用途和管理单元分别设置用水计量，除在本工程进水管上设置总水表外，并根据不同的用水性质分别设置水表计量，分别设水表。地下室水箱及消防水池进水管设置水表，同时在各户设入户水表计量。

(5)本工程绿化灌溉采用微灌节水灌溉方式，由专业景观公司配合设计施工。

9、排水系统

(1)本工程污水、雨水采用分流制。

(2)塔楼各层卫生间排水采用专用通气立管排水，伸顶通气；其余建筑采用单立管排水，伸顶通气。

(3) 地下废水设污水提升设备或集水坑收集后由潜水泵加压排入室外雨水检查井。

10、非传统水源利用

(1) 本项目周边无市政再生水源可利用。本工程未做雨水回用。

(2) 雨水利用

本项目部分硬质铺装地面采用透水铺装(铺装面积比例大于 50%), 并采用下凹绿地、浅草沟等控制场地雨水径流的措施。屋面雨水排至散水地面后流入绿地渗透到地下补充地下水源。

11、节水器具与设备

(1) 卫生间坐便器采用容积为 3、6L 两档冲洗水箱。所采用卫生洁具均为优质节水型卫生洁具及五金配件, 并符合《节水型生活用水器具》(CJ164) 及《节水型产品通用技术条件》GB/T18870 的相关规定。节水型卫生器具用水效率等级达三级以上。

(2) 消防水池、水箱设置溢流报警装置, 进水阀门采用液位控制阀自动联动开闭。

12、避免管网漏损

本工程采取有效措施避免管网漏损, 并满足下列要求:

(1) 选用密闭性能好、零泄露的阀门、设备, 使用耐腐蚀、耐久性能好的管材、管件;

(2) 根据水平衡测试的要求安装分级计量水表, 安装率达 100%;

(3) 给水系统中配水支管处供水压力大于 0.25MPa 者均设减压阀, 控制各用水点处水压小于或等于 0.2MPa。避免管网持续高压或压力聚变;

(4) 室外埋地管道施工时须结合地质情况选择管道基础及支墩, 并根据外部荷载确定合适的管道埋设深度, 对可能引起不均匀沉降的位置增设管道伸缩管。

13、用水安全保障

本工程未设置非传统水源利用系统。同时, 为保障生活用水水质安全, 室外给水接市政给水引入管上均设置倒流防止器, 绿化给水引入管上设置真空破坏器; 消防水池、消防水箱进水管口最低点高出溢流边缘的空气间隙不小于 150mm; 垃圾房内预留的冲洗水嘴与给水管连接处设置压力型真空破坏器以防回流污染。

2.11 装配式设计

根据《内江市人民政府办公室关于积极发展装配式建筑的实施意见》(内府办发[2017]97 号), 在房建工程和市政工程项目中全面推进装配式建设方式, 到 2018 年, 全市房建工程项目单体建筑预制装配率不低于 20%, 新建政府投资项目单体建筑预制装配率不低于 30%。本项目拟采用预制装配式楼梯、预制装配式阳台、预制装配式飘窗, 建筑内隔墙采用预制装配式墙板。项目整体预制装配率 $\geq 30\%$ 。

2.12 室外配套工程

1、给排水管

室外给水管采用 150mmPE 管就近热熔连接,就近计入场地内主管;室外污水管采用 300mm 混凝土管,就近连接市政污水管网;室外雨水管经排水沟收集汇入排水管道,就近连接市政雨水管网。

2、电力管线

电力采用 2-3 孔排管电缆,沿道路敷设并连接各建筑,均可利用现有管线。

3、广场道路及停车场

室外广场道路约 26810 平方米,原场地剥离表土 200mm,基层回填 300mm 厚砂石,浇灌 120mm 厚 C25 商品混凝土,养护、切缝。部分区域设置生态停车位,广场部分贴仿大理石地砖。

4、绿化工程

本项目环境景观与绿化设计将完全根据建筑总体布局及竖向进行统一设计,绿化面积为 38300 平方米。绿化设计以绿色植物为主,植物配置适应气候特点和环境要求,形成良好的植物群落。沿建筑外侧设置绿化池种植常绿、防尘的灌木,沿道路种植成排的乔木。

二、适用规范标准

1. 国家、行业、项目所在地规范名录
2. 国家、行业、项目所在地标准名录
3. 国家、行业、项目所在地规程名录

三、成果文件要求

1. 成果文件的组成:设计说明、图纸等
2. 成果文件的深度
3. 成果文件的格式要求
4. 成果文件的份数要求
5. 成果文件的载体要求
 - (1) 纸质版的要求
 - (2) 电子版的要求
 - (3) 其他要求
6. 成果文件的展板、模型、沙盘、动画要求
7. 成果文件的其他要求

四、发包人财产清单

（一）发包人提供的设备、设施

1. 发包人提供的办公房屋及冷暖设施：如办公室数量及面积、空调等
2. 发包人提供的设备清单：如电脑、投影、打印机、复印机等
3. 发包人提供的设施清单：如办公桌椅、文件柜等

（二）发包人提供的资料

1. 施工场地及毗邻区域内的供水、排水、供电、供气、供热、通信、广播电视等地下管线资料、气象和水文观测资料，相邻建筑物和构筑物、地下工程的有关资料，以及其他与建设工程有关的原始资料

2. 定位放线的基准点、基准线和基准标高
3. 发包人取得的有关审批、核准和备案材料，如规划许可证
4. 发包人提供的勘察资料
5. 发包人提供的技术标准、规范
6. 其他资料

（三）发包人财产使用要求及退还要求

1. 发包人财产使用要求
2. 发包人财产退还要求

五、发包人提供的便利条件

1. 发包人提供的生活条件
2. 发包人提供的交通条件
3. 发包人提供的网络、通讯条件
4. 发包人提供的协助人员

六、设计人需要自备的工作条件

1. 设计人自备的工作手册：如本项目必备的规范标准、图集等
2. 设计人自备的办公设备：如电脑、软件、投影、打印机、复印机、照相机等
3. 设计人自备的交通工具：如出行车辆等
4. 设计人自备的现场办公设施：如办公桌椅、文件柜等
5. 设计人自备的安全设施：如安全帽、安全鞋、手电筒等

七、发包人的其他要求

发包人的其他要求

第六章 投标文件格式

注：（1）“_____（盖单位章）”的，下划线上填写单位全称（法定名称），在单位全称上加盖单位章，单位全称应与单位章一致。“盖章”按第二章“投标人须知”3.7.3“签字、盖章要求”办理。

下划线后括号内的填写说明，如盖单位章、签字、项目名称、招标人名称、姓名等，申请人在编制投标文件时，可以删除。

（2）投标人参加投标，可以由法定代表人亲自进行，也可由其授权的委托代理人进行。

法定代表人亲自参加投标而不委托代理人投标的，应按“二、法定代表人身份证明”的格式和要求由投标人单位出具证明，投标人在编制投标文件时，应删除投标文件格式“法定代表人或其委托代理人：（签字）”中的“或其委托代理人”，由法定代表人签字。

委托代理人投标的，应按“二、授权委托书”的格式和要求由法定代表人签署授权委托书并附有关证明，投标人在编制投标文件时，应删除投标文件格式“法定代表人或其委托代理人：_____（签字）”中的“法定代表人或其”，由委托代理人签字。

（3）本章中与投标人有关的“注”，招标人在编制招标文件时，都应保留（已删除内容除外）。

_____（项目名称）设计招标项目

投 标 文 件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

目 录

一、投标函及投标函附录

二、法定代表人身份证明（适用于无委托代理人的情况）

二、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）

三、联合体协议书

四、投标保证金

五、设计费用清单

六、资格审查资料

七、设计方案

八、其他资料

注：（1）投标人没有组成联合体或招标文件不接受联合体投标的，投标人不提供“三、联合体协议书”，以下章节的序号依次递补。

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

_____ (招标人名称)：

1. 我方已仔细研究了_____ (项目名称) 设计招标项目招标文件的全部内容，愿意以总价人民币大写：_____ (¥) 的投标总报价 (其中，增值税税率为_____)，设计服务期限：_____ 日历天，按合同约定完成设计工作。

2. 我方的投标文件包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明或授权委托书；
- (3) 联合体协议书 (如有)；
- (4) 投标保证金；
- (5) 设计费用清单；
- (6) 资格审查资料；
- (7) 设计方案；

.....

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以投标函为准。

3. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

4. 如我方中标，我方承诺：

- (1) 在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；
- (2) 在签订合同时不向你方提出附加条件；
- (3) 按照招标文件要求提交履约保证金；
- (4) 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. _____ (其他补充说明)。

投 标 人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

地 址：_____

网 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

_____ 年 _____ 月 _____ 日

（二）投标文件真实性和不存在限制投标情形的声明

_____（招标人名称）：

我方在此声明，所递交的投标文件（包括有关资料、澄清）真实可信，不存在虚假（包括隐瞒）。

经我方认真核查，本投标人不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

我方承诺，如存在以上两种虚假投标行为，我方自愿按第二章“投标人须知前附表”和其它有关规定承担责任。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

注：（1）只要有被限制投标情形之一的，就不能参加投标。第二章“投标人须知”第 1.4.3 项的解释见第三章“评标办法”注（1）。

（2）第二章“投标人须知”1.4.3（10）-（11）项规定的情形，应以有关行政管理部门或司法机关出具的有关文件为依据。

（3）第二章“投标人须知”1.4.3（17）“四川省国家投资建设项目的第一中标候选人以资金、技术、工期等非正当理由放弃中标的，在_____年（限定在 1 至 3 年）内不接受其投标”。

A、《四川省人民政府关于严格规范国家投资工程建设项目招标投标工作的意见》（川府发〔2007〕14 号）：

“（二十二）招标人应依法确定中标人。第一中标候选人以资金、技术、勘察、设计周期等非正当理由放弃中标，没收投标保证金不能弥补第一、第二中标候选人报价差额的，招标人应当依法重新招标。项目业主或招标代理机构必须将本条内容加载招标文件。

在 1—3 年内，国家投资建设项目业主不得再接受放弃中标者投标。”

B、放弃中标的国家投资建设项目的时间界定为：申请人明确表示放弃中标的时间，没有明确时间的，以该项目开标的时间作为放弃中标的时间。

（4）第二章“投标人须知”1.4.3（18）“在四川省地震灾后重建工程中违法违规的企业和个人被有关行政主管部门行政处罚的，在_____年（限定在 3 至 5 年）内不接受其投标”。

A、《四川省人民政府关于灾后重建国家投资工程建设项目招标投标工作的通知》（川府发〔2008〕21 号）第十二条规定，“对在灾后重建工程中违法违规的企业和个人，有关行政主管部门要依法从重处罚，3 至 5 年内全省国家投资工程建设项目业主不得再接受其投标和参加比选，也不得确定其为应急工程的承包人”。

B、被行政处罚是指行政监督部门依职权，按《中华人民共和国行政处罚法》的规定及第八条规定的种类，对投标人作出的已生效的行政处罚。

C、限制投标的时间从已生效的行政处罚文书上载明的时间起算。

(5) 第二章“投标人须知”1.4.3(19)“近半年内在所有招投标和合同履行过程中被监督部门行政处罚的”。

A、被行政处罚是指行政监督部门依职权，按《中华人民共和国行政处罚法》的规定及第八条规定的种类，对投标人作出的已生效的行政处罚。

被行政处罚包括，投标人在招投标投诉过程中，故意捏造事实、伪造证明材料等虚假恶意投诉，被行政监督部门警告、处以罚款的。

B、限制投标从已生效的行政处罚文书上载明的时间起算。

(6) 第二章“投标人须知”1.4.3(20)“近3年内在招投标和合同履行过程中有腐败行为并被司法机关认定为犯罪的”。

A、在招投标和合同履行过程中的腐败行为是指在招投标和合同履行过程中发生腐败行为，并被司法机关认定为犯罪的行为。

B、腐败行为的主体包括投标人、对投标人单位直接负责的主管人员和其它直接责任人员。

C、限制投标从已生效的司法机关裁判文书上载明的时间起算。

(7) 第二章“投标人须知”1.4.3(21)“近3年内，在招标人（包括与本项目招标人有股权或隶属关系的招标人）的既往项目合同履行过程中，被监督部门或司法机关认定投标人不履行合同、项目经理或主要技术负责人被招标人撤换的”。被监督部门或司法机关认定投标人不履行合同、项目经理或主要技术负责人被招标人撤换的相应文件上的时间为限制投标的起算时间。

(8) 第二章“投标人须知”1.4.3(22)“投标人与招标人相互参股或相互任职”。

A、相互参股包括直接持股也包括间接持股。

B、相互任职的职务包括董事长、董事、监事，总经理、副总经理或可能产生利益冲突的职务。

(9) “近__年”、“__年内”期间的计算。起算的时间按“注”中规定的相应时间起算，不包括当天。

届满的日期，应当是最后一个月的相当于“期间”开始的那一天；没有相当于“期间”开始那一天的，最后一个月的最后一天就是“期间”届满的日期。期间以月、年计算时，月不分大小月，年不分平闰年。

如某投标人在既往项目中被行政处罚，处罚时间为2008年8月30日，按招标文件近半年内限制投标的规定，期间届满的日期是2009年2月28日。2009年3月1日及以后为递交投标文件截止时间的招标，投标人才可以参加。再如某投标人在四川省地震灾后重建工程中违法违规被有关行政主管部门行政处罚，处罚时间为2008年8月8日。按招标文件在4年内不接受其投标的规定，从2008年8月9日起算，期间届满的日期是2012年8月8日。2012年8月9日及以后为递交投标文件截止时间的招标，投标人才可以参加。以年、月为期间的计算，下同（本招标文件另有规定的除外）。

(三) 投标函附录

序号	条款名称	合同条款号	约定内容	备注
1	项目负责人	详见招标文件	姓名:	
2	设计服务期限	详见招标文件	_____日历天	
3	合同价款确定方式	详见招标文件		
.....	
.....	

投 标 人：_____（盖单位章）
法定代表人或其委托代理人：_____（签字）
_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

注：（1）法定代表人亲自投标而不委托代理人投标适用。

（2）法定代表人在递交投标文件时，应携带投标人企业法人营业执照副本原件、法定代表人身份证原件备查。

（3）法定代表人提供的证件、证明不齐或不符合要求的，投标文件不予接收。

二、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，
现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、
递交、撤回、修改_____（项目名称）设计招标项目投标文件、签订合同和处理
有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至招标文件约定的“投标有效期”结束为止。

代理人无转委托权。

附：（1）法定代表人身份证明原件和法定代表人身份证复印件

（2）委托代理人身份证复印件、投标人为其缴纳的养老保险（提供最近 6 个月连续
缴费证明）复印件

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章并由其法定代表人和委托代理人签字。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

注：（1）法定代表人不亲自投标而委托代理人投标适用。

（2）法定代表人委托他人投标的，委托代理人应是投标人本单位的人员。

（3）最近 6 个月（企业设立不足 6 个月，从设立时起，下同）连续缴费的养老保险是指从购买招标文件时间的上一个月或上上个月起算，往前推 6 个月的连续、不间断，每个月都缴纳了养老保险费。

（4）委托代理人在递交投标文件时，应携带投标人企业法人营业执照副本原件、委托代理人身份证原件、委托代理人连续 6 个月在该投标人单位的养老保险缴纳凭证原件或提供由社保部门出具的委托代理人在该投标人单位连续 6 个月参保的证明原件备查。

（5）委托代理人提供的证件、证明不齐或不符合要求的，投标文件不予接收。

三、联合体协议书（本项目无）

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）设计招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

联合体成员名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

联合体成员名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

注：1、由委托代理人投标的，每个联合体成员都应按“二、授权委托书”的格式和注的要求由各方法定代表人共同签署授权委托书并附有关证明。

2、联合体投标时，应签此协议书。

四、投标保证金

_____（招标人名称）：

本投标人自愿参加_____（项目名称）设计_____标段的投标，并按招标文件要求 交纳投标保证金，金额为人民币（大写）_____元（¥：_____）。

本投标人承诺所交纳投标保证金是从本公司基本账户以转账方式交纳的，若有虚假，由此引起的一切责任均由我公司承担。

附：（1）从投标人的基本账户转入交易中心账户的银行凭证原件扫描件
（2）人民银行颁布的基本存款账户开户许可证原件扫描件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

五、设计费用清单

- 1. 设计费用清单说明
- 2. 设计费用清单

单位：人民币元

序号	设计费用分项名称	计算依据、过程和公式	金额（元）	备注
1				
2				
3				
4				
5				
...			
...				
合计报价				

（一）基本情况表

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附相关证明材料。境内投标人以现金或者支票形式提交投标保证金的，还应附基本账户开户许可证复印件。

（二）近年财务状况表

投标人应根据投标人须知第 3.5.2 项的要求在本表后附相关证明材料。

(三) 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
设计服务期限	
设计内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.3 项的要求在本表后附相关证明材料。

（四）正在设计和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
设计服务期限	
设计内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.4 项的要求在本表后附相关证明材料。

（五）近年发生的诉讼及仲裁情况

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.5 项的要求附相关证明材料。

（六）拟委任的主要人员汇总表

[illegible]

注:

1. 本表填报的人员应满足投标人须知前附表的要求。
2. 本表后应附投标人所属社保机构出具的拟委任的主要人员最近 6 个月（企业设立不足 6 个月，从设立时起，下同）连续缴费的养老保险有效证明，并加盖社保机构单位章。最近 6 个月是指从购买招标文件时间的上一个月或上上个月起算，往前推 6 个月的连续、不间断，每个月都缴纳了养老保险费。

(七) 主要人员简历表

姓 名		年龄		执业资格证书（或上岗证书）名称	
职 称		学历		拟在本项目任职	
工作年限				从事设计工作年限	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.6 项的要求在本表后附相关证明材料。

七、设计方案

设计方案应包括（但不限于）下列内容：

- 一、设计工程概况；
- 二、设计范围、设计内容；
- 三、设计依据、设计工作目标；
- 四、设计机构设置（框图）、岗位职责；
- 五、设计说明和设计方案；
- 六、拟投入的设计人员；
- 七、设计质量、进度、保密等保证措施；
- 八、设计安全保证措施；
- 九、设计工作重点、难点分析；
- 十、对本工程设计的合理化建议。

八、其他资料