

内江市威远县（小河越溪片区）国家储备林项目-经济
林与林下产业建设-生态景观建设（II标段）工程
设计施工总承包

招 标 文 件

招标人：威远县胜林业开发有限公司（盖单位章）

招标代理机构：四川华景工程项目管理有限公司（盖单位章）

2024 年 02 月

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标人须知	4
第三章 评标办法（综合评估法）	30
第四章 合同条款及格式	36
第五章 技术标准和要求	44
第六章 投标文件格式	49

第一章招标公告

内江市威远县（小河越溪片区）国家储备林项目-经济林与林下产业建设-生态景观建设（Ⅱ标段）工程设计施工总承包 招标公告

1. 招标条件

1.1 本招标项目内江市威远县（小河越溪片区）国家储备林项目已由威远县发展和改革局以威远县发展和改革局关于内江市威远县（小河越溪片区）国家储备林项目可行性研究报告（代立项）的批复 威发改发【2022】322号 关于调整威远县（小河越溪片区）国家储备林项目部分建设内容的批复（威发改发【2023】310号批准建设，项目业主为威远歌胜林业开发有限公司，建设资金来自业主自筹及银行贷款等多种方式筹资，项目出资比例 100%，招标人为威远歌胜林业开发有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目的 设计施工总承包进行公开招标。

1.2 本招标项目为四川省行政区域内的国家投资工程建设项目，威远县发展和改革局（招标事项核准文号为威发改发【2022】322号）的招标组织形式为委托招标。招标人选择本项目的招标代理机构是四川华景工程项目管理有限公司。

2. 项目概况与招标范围

2.1 建设地点：本工程位于威远县小河镇、越溪镇境内；

2.2 建设规模：共计建设拦河闸（堰）4座，最大蓄水量10.36 万m³。其中1#堰最大蓄水量400m³，2#堰最大蓄水量0.2万m³，3#闸最大蓄水量0.8万m³，4#闸最大蓄水量9.32万m³；1#堰、2#堰主要由砼溢流坝段、铺盖、消力池及海漫等组成，3#闸、4#闸主要由钢坝段、铺盖、消力池及海漫等组成。项目总投资为1662.4万元。

2.3 计划工期：150个日历天。其中设计计划工期：30个日历天，施工计划工期：120个日历天。

2.4 招标范围：： 本项目设计（施工图设计）、施工过程设计控制及设计 跟踪、工程设计变更、施工现场配合服务、专业设计配合服务以及配合审 核竣工图及质量缺陷处理等后续服务；②施工招标范围：本项目施工图所 包括的全部内容，具体内容以最终经招标人审核的施工图为准。

2. 5 标段划分：设计施工总承包 1 个标段。

3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人须具备

3.1.1 本次招标要求投标人须具备：1、具有独立法人资格；2、设计资质：具有国家行政主管部门颁发的工程设计水利行业丙级及以上资质；3、施工资质：具备国家行政主管部门颁发的水利水电工程施工总承包三级及以上资质；施工单位须具备有效的安全生产许可证；企业注册地不在四川省行政区域内的省外企业须提供在有效期内的四川省住房和城乡建设厅官网已公开的入川信息网页截图。

3.1.2 项目经理的资格要求：拟派往本项目的项目经理为本项目施工负责人。

3.1.3 设计负责人的资格要求：注册土木工程师（水利水电工程）资格证，须为投标人本单位人员。

3.1.4 施工负责人的资格要求：有水利水电专业二级注册建造师证书，具有水行政主管部门颁发的安全生产考核合格证 B 证，须为投标人本单位人员。

3.1.5 施工技术负责人：具有中级及以上职称。

3.2 财务要求：近 3 年无亏损（成立不足 3 年的以成立时间开始至今无亏损）。

3.3 信誉要求：没有处于投标禁入期内。

3.4 本次招标接受联合体投标。联合体投标的，应满足下列要求：（1）联合体成员单位不能超过二家；（2）联合体各方须签订联合体协议书，并明确以具有行政主管部门颁发的水利水电工程施工总承包三级及以上资质联合体牵头人，代表联合体投标、签约与履行合同中承担其义务和法律责任；（3）报名由联合体牵头人负责，投标保证金由联合体牵头人账户交纳；（4）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

4. 招标文件的获取

4.1 凡有意参加投标者，请于 2024 年 02 月 09 日 开始登录全国公共资源交易平台（四川省·内江市）（网址 <http://ggzy.neijiang.gov.cn/>）“建设工程交易平台入口”，免费获取招标文件。

4.2 招标人不提供邮购招标文件服务。

5. 投标文件的递交

5.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2024 年 03 月 13 日 09 时 30 分，地点为：内江市公共资源交易服务中心(内江市东兴区兰桂大道 377 号电商中心主楼三楼)本项目开标室。

5.2 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

6. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在全国公共资源交易平台（四川省）、全国公共资源交易平台（四川省·内江市）（发布公告的媒介名称）上发布。

7. 联系方式

招标人：威远歌胜林业开发有限公司

地址：四川省内江市威远县滨河路罗家坝段589号

邮编： /

联系人：李老师

电话：0832-8220038

传真： /

招标代理机构：四川华景工程项目管理有限公司

地址：成都市金牛区兴科中路36号西物之芯603室号

邮编：

联系人：王先生

电话： 028-62067125

传真： /

2024 年 02 月 08 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	招标人：威远歌胜林业开发有限公司 地址：四川省内江市威远县滨河路罗家坝段589号 邮编： / 联系人：李老师 电话：0832-8220038
1.1.3	招标代理机构	招标代理机构：四川华景工程项目管理有限公司 地址：成都市金牛区兴科中路36号西物之芯603室 邮编： / 联系人：王先生 电话： 028-62067125
1.1.4	招标项目名称	内江市威远县（小河越溪片区）国家储备林项目-经济林与林下产业建设-生态景观建设（II标段）工程 设计施工总承包
1.1.5	项目建设地点	四川省内江市威远县小河镇、越溪镇
1.1.6	项目建设规模	见招标公告
1.1.7	项目投资估算	1662.4万元
1.2.1	资金来源	自业主自筹及银行贷款等多种方式筹资
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	见招标公告
1.3.2	计划工期	计划工期： 150天； 其中： 设计计划工期： 30天 施工计划工期： 120日历天
1.3.3	质量要求	设计质量标准：满足国家及地方相应现行规范要求。 施工质量标准：符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的要求。

1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	<p>资质条件：1、具有独立法人资格；2、设计资质：具有国家行政主管部门颁发的工程设计水利行业丙级及以上资质；3、施工资质：具备国家行政主管部门颁发的水利水电工程施工总承包三级及以上资质；施工单位须具备有效的安全生产许可证；企业注册地不在四川省行政区域内的省外企业须提供在有效期内的四川省住房和城乡建设厅官网已公开的入川信息网页截图。</p> <p>业绩要求： /</p> <p>财务要求：近 3 年无亏损（成立不足 3 年的以成立时间开始至今无亏损）。</p> <p>信誉要求：： 没有处于投标禁入期内；</p> <p>项目经理的资格要求：拟派往本项目的项目经理为本项目施工负责人。</p> <p>设计负责人：具有注册土木工程师（水利水电工程）资格证书。</p> <p>施工项目负责人：具有水利水电工程专业二级注册建造师资格，具有水行政主管部门颁发的安全生产考核合格证 B 证。</p> <p>施工技术负责人：具有水利水电相关专业中级及以上职称。</p> <p>项目管理机构及人员：主要人员（项目经理（施工负责人）、设计负责人及其它主要人员）应是投标人本单位人员，提供由投标人连续交纳近 6 个月社保的证明并按第七章“投标文件格式”的“主要人员简历表”要求填写和提供相应的证明、证件。</p> <p>其他要求： /</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	<p>接受，应满足下列要求：（1）联合体成员单位不能超过二家；（2）联合体各方须签订联合体协议书，并明确以行政主管部门颁发的水利水电工程施工总承包三级及以上资质 作为联合体牵头人，代表联合体投标、签约与履行合同中承担其义 务和法律责任；（3）报名由联合体牵头人负责，投标保证金由联合体牵头人账户交纳；（4）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。</p>

1.4.3	限制投标的情形	除投标人不得存在的 12 种情形之一外，投标人也不得存在下列情形之(13) 四川省国家投资建设项目的第一中标候选人以资金、技术、工 期等非正当理由放弃中标的，在 3 年内不接受其投标；(14) 在四川省地震灾后重建工程中违法违规的企业和个人被有关行 政主 管部门行政处罚的，在 5 年内不接受其投标；(15) 近半年内在所有招投标和合同履行过程中被监督部门行政处罚 的；(16) 近3年内在招投标和合同履行过程中有腐败行为并被司法机关认 定为 犯罪的；(17) 近 3 年内，在招标人(包括与本项目招标人有股权或隶属关系的 招标 人)的既往项目合同履行过程中，被监督部门或司法机关认定投 标人不履行 合同、项目经理或主要技术负责人被招标人撤换的；(18) 投标人与招标人相互参股或相互任职。 有下列情形之一，不得在同一项目(标段)中同时投标：(1) 法定代表人为同一人；(2) 母公司与其全资子公司；(3) 母公司与其控股公司(直接或间接持股不低于 30%)；(4) 被同一法人直接或间接持股不低于 30%的两个及两个以上法人；(5) 具有投资参股关系的关联企业；(6) 相互任职或工作的。
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	<p>时间：投标截止时间10日前。</p> <p>形式：《全国公共资源交易平台（四川省·内江市（州））》向招标人提出。如有疑问，应在规定的时间前通过《全国公共资源交易平台（四川省·内江市（州））》向招标人提出需澄清的问题，要求招标人对招标文件予以澄清。</p>
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	<p>招标文件的澄清应于投标截止时间15日前，在《全国公共资源交易平台（四川省）》发布，涉及到评标办法修改的，应将修改后的招标文件作为附件上传，对招标文件的所有修改内容应在澄清文件正文中全部列出，新上传的招标文件中修改内容与澄清文件正文不一致的，以澄清文件正文为准。若澄清文件发出的时间距投标截止时间不足15日，则应延长投标截止时间（不影响投标文件编制的情形除外）。投标人应实时在《全国公共资源交易平台（四川省·内江市（州））》上查询澄清文件，投标人未下载澄清文件的，其后果由投标人承担。</p>
1.11	分包	不允许

1.12	偏离	不允许
2.1	构成招标文件的其他材料	补遗、澄清等（如果有）。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间：投标截止时间10日前。
		形式：《全国公共资源交易平台（四川省·内江市（州））》向招标人提出。如有疑问，应在规定的时间前通过《全国公共资源交易平台（四川省·内江市（州））》向招标人提出需澄清的问题，要求招标人对招标文件予以澄清。
2.2.2	投标截止时间	见第一章“招标公告”的投标截止时间。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	无须确认
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	无须确认
3.1.1	构成投标文件的其他材料	（1）投标文件真实性和不存在限制投标情形的声明 （2）招标文件要求的其他材料
3.2.4	最高限价	本项目最高投标限价为：13341249.03元； 其中：设计费最高投标限价：147149.03 元； 施工费最高投标限价：13194100元。
3.2.5	投标报价的其他要求	（1）投标人根据《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改 价格【2015】299 号）文件的精神，参照按《工程勘察设计收费管理规定》（2002 年修订本）计价格[2002]10 号文件及国家相关规范及相关计价文件 规定的计费标准和市场实际情况，并结合自身情况进行报价。报价须为结 合自身经营、管理水平，并充分考虑服务期间的未来风险，经过经济技术 比较分析后的报价。报价金额不得超过建安费最高限价，否则作否决投标处理。 （2）提供报价清单，报价清单中应明确工程设计费和工程建安费，且

		<p>不得 超过该部分的最高限价，否则作否决投标处理。 注：①工程结算以 财政评审单价按投标人建安费报价与投标最高限价的下浮比例 同比例下浮后作为结算单价。</p> <p>②设计费根据《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格[2015] 299号)的规定，投标人参照《工程勘察设计收费管理规定》（计价格[2002]10号)文件规定进行自主报价。最终结算价以财政评审或第三方审计机构审定的工程建安费(扣除暂列金)为计费基数，按照《工程勘察设计收费管理规定》（计价格[2002]10 号)计算基本设计收费后按施工图设计占比55%并下浮20%计算出设计费作为基准价，并结合投标人中标下浮比例进行计算：</p> <p>结算价= (1-中标下浮比例)*基准价；</p> <p>结算价不得超过最高投标限价，如结算价超过最高投标限价，以最高投标限价作为最终结算价。</p> <p>中标下浮比例=(最高投标限价-投标价)/最高投标限价*100%)</p> <p>投标人报价按国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知发改价格【2015】299号文规进行下浮报价，不得上浮报价。</p>
3.3.1	投标有效期	投标截止之日起 <u>90</u> 个日历天

3.4.1	投标保证金	<p><input type="checkbox"/> 不要求投标人提交投标保证金。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 要求投标人提交投标保证金。投标保证金的金额： <u>60000</u> 元（小写），<u>陆万元</u>（大写）。</p> <p>投标人通过其基本账户可以选择下列两种形式之一提交：</p> <p>（1）在《全国公共资源交易平台（四川省·内江市（州））》的内江市工程建设交易系统在线支付（以到达收款银行时间为准）。转账的投标保证金应在投标截止时间前到达系统指定账户。</p> <p>（2）以银行电子保函或专业担保公司提供的见索即付电子保函或电子保险合同形式提交。投标人应在投标截止时间前通过单位账户在《全国公共资源交易平台（四川省·内江市（州））》工程建设交易系统申办电子保函或电子保险合同。</p> <p>电子保函或电子保险合同的生效时间最迟不晚于投标截止时间，在投标有效期内保持有效。</p>
3.4.3	投标保证金的退还	<p>在线提交的投标保证金，招标人最迟应当在书面合同签订后5日内向中标人和未中标的投标人退还投标保证金到投标人的基本账户，退还投标保证金时通过内江市工程建设交易系统原路径退还。</p>
3.4.4	投标保证金不予退还的情形	<p>在投标活动中，投标人串通投标、弄虚作假，中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书的，投标保证金也不予退还。</p> <p>其他情形：1、在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前，投标人撤回、补充、修改或替代投标文件的；2、中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同。“拒签合同”是指：①明示不予招标人签订合同；②没有明示但不按招标文件、中标人的投标文件、中标通知书要求与招标人签订合同；3、招标人将对全部中标候选人的投标文件进行核查，并可对非中标候选人的投标文件进行抽查，存在弄虚作假情况的一经查实其投标保证金将不予退还，并报建设行政主管部门处理；4、法律法规规定不予退还的其他情形。不予退还投标保证金的，由内江市交易中心依据招标人的书面意见，将投标保证金转至招标人的基本账户。</p>

3.5.2	近年财务状况的 年份要求	近3年（2020年、2021年、2022年）
3.5.3	近年完成的类似 项目的年份要求	近3年（2021年1月1日至今）
3.5.5	近年发生的诉讼 及仲裁情况的年 份要求	/
3.6	是否允许递交备 选投标方案	不允许
3.7.1	投标文件格式	<p>（1）投标人不得对招标文件格式中的内容进行改变原意或影响投标实质性删减或修改。</p> <p>（2）投标人可以在格式内容之外另行说明和增加相关内容，作为投标文件的组成部分。另行说明或自行增加的内容、以及按投标文件格式在空格（下划线）由投标人填写的内容，不得与招标文件的强制性审查标准和禁止性规定相抵触。</p> <p>（3）按投标文件格式在空格（下划线）由投标人填写的内容，确实没有需要填写的，可以在空格中用“/”标示，也可以不填（空白）。</p> <p>（4）投标文件应对招标文件提出的所有实质性要求和条件作出实质性响应，并且实质性响应的内容不得互相矛盾。</p> <p>（5）投标文件应内容完整，字迹清晰可辨。投标文件（不包括所附证明材料）字迹或印章模糊导致无法确认关键技术方案、关键工期、关键工程质量保证措施、投标价格的，应作否决投标处理。</p> <p>（6）投标文件所附证明材料应内容完整并清晰可辨。其中所附“投标人须知”第3.5.1项至第3.5.5项规定的有关证明和证件内容不完整或字迹、印章模糊的，评标委员会应要求投标人提供原件核验。核验按第三章“评标办法”注（2）的要求办理。投标人准备上述证明和证件的原件备评标委员会核验。</p>

3.7.3	签字或盖章要求	<p>(1) 所有要求签字的地方都应用不褪色的墨水或签字笔由本人亲笔手写签字（包括姓和名），不得用盖章（如签名章、签字章等）代替，也不得由他人代签。</p> <p>(2) 所有要求盖章的地方都应加盖投标人单位（法定名称）章（鲜章），不得使用专用印章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。</p> <p>(3) 投标文件格式中要求投标人“法定代表人或其委托代理人”签字的，如法定代表人亲自投标而不委托代理人投标，由法定代表人签字；如法定代表人授权委托代理人投标，由委托代理人签字，也可由法定代表人签字。</p>
3.7.4	投标文件副本份数	<p>正本一份，副本二份，电子文档（U盘）一份。</p> <p>投标文件副本由其正本复制（复印）而成（包括证明文件）。当副本和正本不一致时，以正本为准，但副本和正本内容不一致造成的评标差错由投标人自行承担。</p>
3.7.5	装订要求	<p>投标文件的正本和副本一律用 A4 复印纸（图、表及证件可以除外）编制和复制。</p> <p>投标文件的正本和副本应采用粘贴方式左侧装订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订，不得有零散页。投标文件应严格按照第六章“投标文件格式”中的目录次序装订；若同一册的内容较多，可装订成若干分册，并在封面标明次序及册数。</p> <p>投标文件中的证明、证件及附件等的复制件应集中紧附在相应正文内容后面，并尽量与前面正文部分的顺序相对应。</p> <p>修改的投标文件的装订也应按本要求办理。</p>

4.1.1	投标文件的包装和密封	<p>投标文件的正本和副本应分开包装，正本一个包装，副本一个包装，当副本超过一份时，投标人可以每一份副本一个包装。电子文档（U盘）装入投标文件正本的封套内。</p> <p>每一个包装都应在其封套的封口处加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章（鲜章）。</p>
4.1.2	封套上写明	<p>投标人地址：_____</p> <p>投标人名称：_____</p> <p>_____投标文件在_____年_____月_____日_____时____分前不得开启</p>
4.2.2	递交投标文件地点	内江市公共资源交易服务中心(内江市东兴区兰桂大道 377 号电商中心主楼三楼)本项目开标室。
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：同递交投标文件地点</p>
5.2	开标程序	<p>（1）密封情况检查：由各投标单位的法定代表人或委托代理人交叉检查所有的投标文件的密封情况并签字确认，并由招标人和现场监督核查。</p> <p>（2）开标顺序：不分递交先后顺序由招标人或代理机构现场随机开启。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成:7人，从四川省评标专家库中随机抽取5名，招标人选派的代表2名。</p> <p>评标专家的确定方式为：从四川省评标专家库中随机抽取</p> <p>注:评标委员会组建时，可增加评标委员会人数，但招标人代表人数不能增加。 ”</p>
6.3	评标办法	综合评估法

7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否, 推荐的中标候选人人数: 1~3名。
7.2	中标候选人公示媒介	公示媒介: 《全国公共资源交易平台(四川省·内江市)》(http://ggzy.neijiang.gov.cn/)和《全国公共资源交易平台(四川省)》

7.3.1	履约担保	<p>履约保证金=中标价的8%（若为联合体投标的，履约保证金由联合体成员 单位中施工单位缴纳）。</p> <p>投标人可以选用下列形式之一提交履约保证金：</p> <p>（1）以现金或者支票形式全额提交。采用该形式的履约担保必须通过中标人基本账户以银行转账方式缴纳。</p> <p>（2）以银行保函或商业保函形式全额提交。</p> <p>（3）以现金或支票、银行保函形式组合提交。采用现金或支票形式的履约担保必须通过中标人基本账户以银行转账方式缴纳；采用银行保函形式的履约担保必须提供中标人基本账户银行出具的保函原件。</p>
10	需要补充的其他内容	
10.1	编页码	<p>（1）投标文件从目录第一页开始连续、逐页编页码，位置：页面底端（正文以下空白处）。</p>
10.2	招标代理服务费	<p>中标的投标人支付。招标代理服务费不计入投标报价，中标后，按“计价格〔2002〕1980号”规定的招标代理服务收费标准，以及招标人和招标代理机构签订并已备案的《四川省国家投资工程建设项目委托招标代理合同》（国家发展和改革委员会、四川省工商行政管理局制定的规范文本）中确定的下浮幅度（20%），计算出招标代理服务费，在签订合同前支付给招标代理机构，否则视为拒签合同。</p>
10.3	报价唯一	只能有一个有效报价。
10.4	低于成本	<p>在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价（修正价）明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明。 投标人不能合理说明或者不能提供相关证明的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标应作无效标处理。</p> <p>某投标人的报价（总价）明显低于其他投标报价的量化评审方法： 设计、施工投标报价，满足下列情形之一时，评标委员会必须对投标人的投标报价是否低于成本进行评审。</p> <p><u>（1）投标人投标报价低于投标总价最高限价的85%。</u></p> <p><u>（2）投标人的投标报价低于投标总价最高限价的90%且低于所有投标人</u></p>

		<p><u>(指投标文件全部内容经过详细评审而未被否决的投标人) 投标报价算术平均值的95%。</u></p> <p>评标委员会对该投标人报价的单价等进行分析, 对明显偏低的单项应当向其发出澄清函, 要求该投标人作出书面说明并提供相关证明。</p> <p>评标委员会全体成员三分之二以上认为该投标人不能合理说明或者不能提供相关证明的, 认定该投标人以低于成本报价竞标, 其投标应作无效标处理。持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由, 拒绝签字且不陈述其不同意见和理由的, 视为同意。</p>
10.5	中标价	<p>以中标的投标人在投标函中的投标总报价为准。按第三章“评标办法” 3. 1. 3 对投标报价进行修正的, 以投标人接受的修正价格为中标价。 评标价不作为中标价; 无论是采用综合评估法还是经评审的最低投标价法, 都不保证报价最低的投标人中标, 也不解释原因。</p>
10.5	确定中标人	<p>招标人按照评标委员会推荐中标候选人的顺序确定中标人。</p>
10.6	合同履行过程中 物价波动引起的 价格调整	<p>不可以调整。</p>
10.7	严禁转包	<p>严禁转包和违法分包。未经行政主管部门批准, 中标人不得变更项目负责人。</p> <p>中标人的项目负责人与投标文件承诺不符的, 视同转包。</p>
10.8	合同备案	<p>承包合同按有关规定备案。</p> <p>双方当事人就合同产生纠纷时, 以备案的中标合同作为根据。</p>
10.9	压证施工制度	<p>实行施工负责人、技术负责人、安全员压证施工制度(其他人员的压证按相关规定执行)。投标文件承诺的施工负责人的执业资格证书原件, 须在签订合同前由中标人提供给项目业主, 合同标的主体工程完工后方予退还。</p>

10.10	投标文件的真实性要求	<p>投标人所递交的投标文件（包括有关资料、澄清）应真实可信，不存在虚假（包括隐瞒）。</p> <p>投标人声明不存在限制投标情形但被发现存在限制投标情形的，构成隐瞒，属于虚假投标行为。</p> <p>如投标文件存在虚假，在评标阶段，评标委员会应将该投标文件作废标处理；中标候选人确定后发现的，招标人和招投标行政监督部门可以取消中标候选人或中标资格。</p>
10.11	知识产权	<p>构成本招标文件各组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。</p>
10.12	递交投标文件时需要携带的资料	<p>（1）法定代表人身份证明原件、身份证原件（法定代表人投标时提供）</p> <p>（2）授权委托书原件、委托代理人身份证原件（委托代理人投标时提供）；</p> <p>（3）委托代理人连续 3 个月在该投标人单位的养老保险缴纳凭证原件或提供由社保部门出具的委托代理人在该投标人单位连续3个月参保的证明原件（委托代理人投标时提供）；</p> <p>法定代表人或委托代理人提供的证件、证明不齐或不符合要求的，投标文件不予接收。</p>
10.13	<p>投标人在投标时递交的投标任何资料，均真实有效，不得弄虚作假。如招标人或相关部门一经查实提供虚假伪造资料，将按取消其参与本项目投标或中标资格，如给招标人造成重大损失的，将追究其赔偿责任并不退还其投标保证金。</p>	

10. 14	<p>关于严厉打击全省工程建设项目招标投标弄虚作假行为的通知：</p> <p>（1）在全省严格执行“一地受罚，处处受制”的信用管理制度。</p> <p>（2）任何投标人弄虚作假骗取中标的行为一旦查实，在全省范围内的投标活动将受到制约。</p> <p>（3）中标候选人确定后，招标人将对全部中标候选人的投标文件进行核查。对存在不真实情况的，取消其中标候选人资格，并按弄虚作假骗取中标处理，不予退还投标保证金。同时将弄虚作假的中标候选人移交行业主管部门和监督部门依法处理；情节严重的，移交司法机关，依法追究其刑事责任。</p> <p>（4）投标人不得被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级法院信用信息共享平台中列入失信被执行人名单。</p> <p>（5）民工工资保证金按《保障农民工工资支付条例》及内人社发〔2021〕35号（内江市人力资源和社会保障局等十部门关于贯彻落实《工程建设领域农民工工资专用账户管理办法》的意见）等相关规定执行。</p> <p>（6）若投标人须知前附表与投标人须知所述内容不一致时，以投标人须知前附表所述内容为准。招标文件与补遗书或答疑书不一致时，以补遗书或答疑书为准，补遗书或答疑书前后不一致的，以发出时间靠后的为准。</p>
--------	---

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备 招标条件，现对该项目设计施工进行总承包招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本标段所要求的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 项目经理的资格要求：具体要求见投标人须知前附表；

(6) 设计负责人的资格要求：具体要求见投标人须知前附表；

(7) 施工负责人的资格要求：具体要求见投标人须知前附表；

(8) 施工机械设备：见投标人须知前附表；

(9) 项目管理机构及人员：见投标人须知前附表；

(10) 其他要求：见投标人须知前附表

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第1.4.1项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

(4) 联合体各方必须授权联合体牵头人其代表所有联合体成员负责投标和合同实施工作，并向招标人提交由所有联合体成员法定代表人签署的授权书。

(5) 联合体投标的，应当以联合体中牵头人的名义提交投标保证金。以联合体中牵头人名义提交的投标保证金，对联合体各成员具有约束力。

(6) 联合体投标的，将联合体协议和联合体成员法定代表人签署的授权书随投标文件一起递交。

(7) 联合体投标的，应按本招标须知对投标人的要求提交联合体各成员的有关证件和资料。除另有规定，本招标文件中的“投标人”一词包括联合体各成员。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构(单位)；
- (2) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本标段的监理人；
- (4) 为本标段的代建人；
- (5) 为本标段提供招标代理服务的；
- (6) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (13) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；
- (14) 在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的；
- (15) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

1.5 费用承担投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

《内江市市公共资源交易信息网》对所有下载了招标文件和缴纳了投标保证金的投标人信息进行加密，只提示参与的投标人是否达到法定的三家，保证在投标截止时间前任何人均不能获取投标人的名称、数量信息。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 招标人不组织踏勘现场，投标人可自行进行踏勘现场。

1.9.2 投标人自行踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 招标人不召开投标预备会。

1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.2 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前通过公共资源交易平台向招标人提出需澄清的问题，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在公共资源交易平台中发布。澄清文件发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 15 天的，并且澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人因任何原因未上网查阅、下载澄清文件造成的一切后果自行负责。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以修改招标文件，并在公共资源交易平台中发布。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足15天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人因任何原因未上网查阅、下载修改文件造成的一切后果自行负责。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- (3) 联合体协议书；
- (4) 投标保证金；
- (5) 价格清单；
- (6) 承包人建议书；
- (7) 承包人实施计划；
- (8) 资格审查资料；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他资料。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（3）目所指的联合体协议书

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第七章“投标文件格式”的要求填写价格清单。

3.2.2 投标人应充分了解施工现场的位置、周边环境、道路、装卸、保管、安装限制以及影响投标报价的其他要素。投标人根据投标设计，结合市场情况进行投标报价。

3.2.3 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.2.4 投标报价的其他要求见投标人须知前附表

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第七章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件作废标处理。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后 5 个工作日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

3.5 资格审查资料

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照副本及其年检合格的证明材料、资质证书副本和施工单位安全生产许可证等材料的扫描件（复印件）。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书等复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “近年完成的类似设计施工总承包项目情况表”应附中标通知书和合同协议书复印件；或“近年完成的类似工程设计项目情况表”应附中标通知书和合同协议书；“近年完成的类似施工项目情况表”若为在建项目须提供中标通知书和合同协议书复印件，以合同时间为准；若为已完工项目，须提供中标通知书、合同协议书、竣工验收证书复印件，以竣工验收时间为准。具体年份要求见投标人须知前附表，每张表格只填写一个项目，并标明序号。3.5.4 “正在实施和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 “近年发生的重大诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.6 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.5 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位

章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.7.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件应进行包装，加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章。

4.1.2 投标文件的封套上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，封套上应写明的其他内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

4.4 投标文件有下列情形之一的，招标人应当拒收：

4.4.1 逾期送达。

4.4.2 未按招标文件密封。

4.4.3 投标人不按投标须知前附表第 3.4.1 项要求提交投标保证金。

5. 开标

5.1 开标时间和地点招标人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间(开标时间)和投标人须知前附表规定的地点公开开标，邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标程序主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 在《内江市公共资源交易信息网》查看和打印下载了招标文件的投标人和缴纳了投标保证金的投标人名单，公布递交了投标保证金和投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；
- (3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- (4) 按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- (5) 按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；
- (6) 设有标底的，公布标底；
- (7) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、标段名称、投标保证金的递交情况、投标报价、质量目标、工期及其他内容，并记录在案；
- (8) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- (9) 开标结束。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书。

7.3 履约担保

7. 3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件中的“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式。

7. 3.2 中标人不能按本章第7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7. 4. 1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7. 4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8. 1 重新招标有下列情形之一的招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

8. 2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的建设工程项目，经原审批或核准部门批准后再进行招标。

9. 纪律和监督

9. 1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9. 2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第六章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附表一：开标记录表

_____（项目名称）设计施工总承包招标开标记录表

开标时间：_____年____月____日____时____分

序号	投标人	密封情况	投标保证金	投标报价（元）	质量要求	服务期限	备注	签名
最高限价								

招标人代表：_____

招标代理机构代表：_____

记录人：_____

监督人员：_____

_____年____月____日

附表二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号: _____

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）设计施工总承包招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对本通知所附质疑问卷中的问题以书面形式予以澄清、说明或者补正。

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清于_____年_____月_____日_____时前密封递交至_____

（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的，应在_____年_____月_____日_____时前将原件递交至_____（详细地址）。

评标委员会负责人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附表三：问题的澄清

问题的澄清

编号: _____

_____（项目名称）设计施工总承包招标的评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

1.

2.

.....

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附表四：中标通知书

中标通知书

_____（中标人名称）：

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）设计施工总承包招标的投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：_____ 元。

工期：_____ 日历天。

质量标准：_____。

项目经理：_____（姓名）。

设计负责人：_____（姓名）。

施工负责人：_____（姓名）。

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____（指定地点）与我方签订承包合同，在此之前按招标文件第二章“投标人须知”第 7.3.1 款规定向我方提交履约担保。
特此通知。

招标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

招标代理机构：_____（盖单位章）

_____年____月____日

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号	评审因素		评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		签字、盖章	符合第二章“投标人须知”第 3.7.3 项要求
		副本份数	符合第二章“投标人须知”第 3.7.4 项要求
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的要求和符合第二章“投标人须知”第 3.7.1 项要求
		报价唯一	只能有一个有效报价，即符合第二章“投标人须知”第 10.3 款要求
2.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		资质等级	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		财务状况	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		类似项目业绩	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		信誉	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		项目经理	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		设计负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		施工技术负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		项目管理机构及人员	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		联合体投标人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定
	
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2.4 项规定
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		计划工期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		质量要求	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
		权利义务	符合第四章“合同条款及格式”规定
		低于成本	符合第二章“投标人须知”第10.4款规定

条款号	条款内容	编列内容	
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	资信业绩部分: <u>15分</u> 承包人实施方案: <u>22分</u> 其他评审因素: <u>3分</u> 投标报价: <u>60分</u>	
2.2.2	评标基准价计算方法	所有有效投标人(通过初步评审)的投标有效报价的平均价作为评标基准价	
2.2.3	投标报价的偏差率计算公式	偏差率=100%× (投标人报价-评标基准价) /评标基准价 注: 偏差率百分数小数点后保留两位。	
条款号	评分因素	评分标准	
2.2.4 (1)	资信业绩部分(15分)	<u>业绩要求(3分)</u>	施工业绩: <u>2021年01月01日起至投标截止日每具有1个类似业绩得3分; 本项最多得3分;</u> <u>类似业绩: 是指已完成</u> 单项合同中标金额 不少于800万元的水利工程类施工业绩。(已完成业绩证明材料需提供中标通知书或合同协议书、竣工验收报告)
		<u>主要人员(12分)</u>	(1) <u>设计负责人</u> 1人: 注册土木工程师(水利水电工程) 资格证得1分, <u>具有水利工程专业类中及以上职称加1分; 本项最多得2分;</u> (2) <u>水工专业负责人</u> 1人: <u>具有水利工程专业类中及以上职称得1分; 本项最多得1分;</u> (3) <u>水土保持专业负责人</u> 1人: <u>具有水利水电工程专业类中级及以上职称得1分; 本项最多得1分。</u> (2) <u>(4) 造价专业负责人</u> : 具有水利工程造价工程师(或一级造价工程师(水利工程))证书得1分, <u>本项最多得 1分。</u> (5) 施工负责人1人: 具有水利水电工程专业二级注册建造师资格, 具有水行政主管部门颁发的安全生产考核合格证 B 证得4分。本项最多得4分。 (6) 施工技术负责人1人: 具有水利水电专业类中级及以上职称得3分。本项最多得3分。
2.2.4 (2)	承包人实施方案(22分)	<u>设计大纲(12分)</u>	<u>1、对项目背景的理解: 根据踏勘情况提出对本项目的概要、项目区概况、项目建设的必要性的分析与理解, 根据完整程度、深度、针对性进行</u>

			<p>评价：<u>优得3分、良得2分、一般得1分、差得0.5分、无得0分。</u></p> <p><u>2、设计工作方案：在对项目背景的理解的基础上，提出合理的工程设计重难点分析及解决方案，根据完整程度、深度、针对性进行评价：优得3分、良得2分、一般得1分、差得0.5分、无得0分。</u></p> <p><u>3、设计工作质量保证措施：根据质量保证措施全面、有效有针对性进行评价：优得3分、良得2分、一般得1分、差得0.5分、无得0分。</u></p> <p><u>4、设计工作工期保障措施：根据工期控制措施合理性、保证力进行评价：优得3分、良得2分、一般得1分、差得0.5分、无得0分。</u></p>
		施工实施方案（10分）	<p>1. 施工方案与技术措施编制情况完善目标明确、沟通协调程序完善：<u>优得3分、良得2分、一般得1分、差得0.5分、无得0分。</u></p> <p>2. 安全管理体系与措施编制情况完善，安全管理要点完整内容清晰具体，科学合理，有针对性。环境保护管理体系与措施、措施编制情况完善，全面、有效、明确：<u>优得3分、良得2分、一般得1分、差得0.5分、无得0分。</u></p> <p>3. 工程进度计划与措施的编制情况完善，认识到位，施工进度计划安排合理。<u>优得2分、良得1.5分、一般得1分、差得0.5分、无得0分。</u></p> <p>4. 工程质量保证措施的编制情况完善，措施应具有针对性和合理性，根据实际情况的合理性：<u>优得2分、良得1.5分、一般得1分、差得0.5分、无得0分。</u></p>
2.2.4 (3)	其他评审因素（3分）	信用评价	<p>（1）设计类信用评价：</p> <p>AAA级信用等级，得1.5分；</p> <p>AA级信用等级，得1分；</p> <p>A级信用等级及其他，得0.5分；</p> <p>（2）施工信用评价：</p>

			<p>AAA级信用等级，得1.5分；</p> <p>AA级信用等级，得1分；</p> <p>A级信用等级及其他，得0.5分；</p> <p>注：1.获得的市场信用等级应以全国水利建设市场监管平台公告的等级为准。</p> <p>2.联合体投标的，相同专业信用得分按联合体成员相应信用等级低的计算。</p>
2.2.4 (4)	投标报价（60分）	设计报价（5分）	<p>对所有有效投标人（通过初步评审）的投标有效报价的平均价作为评标基准价。</p> <p>有效投标报价中的设计投标报价等于评标基准价的得满分，其他有效投标报价与评标基准价相比，每高1%扣 0.6分，每低1%扣 0.5分。</p>
		施工报价（55分）	<p>对所有有效投标人（通过初步评审）的投标有效报价的平均价作为评标基准价。</p> <p>有效投标报价中的施工投标报价等于评标基准价的得满分，其他有效投标报价与评标基准价相比，每高1%扣0.6分，每低1%扣 0.5分。</p>

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人或者经招标人授权评标委员会自行确定。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表（适用于未进行资格预审的）。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2. 2 分值构成与评分标准

2. 2. 1 分值构成

(1) 技术标：见评标办法前附表；

(2) 商务标：见评标办法前附表；

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 评分标准：见评标办法前附表。

3 评标程序

3. 1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第3.5.1项至第3.5.3项规定的有关证明和 证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理（适用于未进行资格预审的）。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 第二章“投标人须知”第 1.4.3 项、第 1.4.4 项规定的任何一种情形的；

(2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

(3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外

3. 2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第2.2.3（2）目规定的评审因素和分值对施工部分计算出得分A；

(2) 按本章第2.2.3（2）目规定的评审因素和分值对设计部分计算出得分B；

(3) 按本章第2.2.3（2）目规定的评审因素和分值对设计部分计算出得分C

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，应当否决其投标

3. 3 投标文件的澄清和补正

3. 3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3. 3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3. 3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3. 4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3. 4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

第四章 合同条款及格式

(项目名称)

设计施工总承包合同

第一部分合同协议书

发包人（全称）：威远歌胜林业开发有限公司

承包人（全称）：

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》及相关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚信原则，合同双方就项目工程总承包事宜 经协商一致，订立本合同。

1、工程概况

工程名称：内江市威远县（小河越溪片区）国家储备林项目-经济林与林下产业建设-生态景观建设（II标段）工程；

建设规模：共计建设拦河闸(堰)4座，最大蓄水量10.36 万m³。其中1#堰最大蓄水量400m³，2#堰最大蓄水量0.2万m³，3#闸最大蓄水量0.8万m³，4#闸最大蓄水量9.32万m³；1#堰、2#堰主要由砼溢流坝段、铺盖、消力池及海漫等组成，3#闸、4#闸主要由钢坝段、铺盖、消力池及海漫等组成。项目总投资为1662.4万元。；

工程地点：本工程位于威远县小河镇、越溪镇境内；

立项批文：威远县发展和改革局关于内江市威远县（小河越溪片区）国家储备林项目可行性研究报告（代立项）的批复 威发改发【2022】322号、威远县发展和改革局关于调整威远县（小河越溪片区）国家储备林项目部分建设内容的批复（威发改发【2023】310号；

资金来源：自业主自筹及银行贷款等多种方式筹资；

2、工程承包范围

本工程的设计、施工直至竣工验收合格及整体移交、工程保修期内的缺陷修复和保修工作。

3、合同工期

总工期为：150日历天，其中设计30日历天，施工工期 120日历天。

4、质量标准

设计质量标准：达到国家及行业现行相关标准合格要求；

施工质量标准：达到国家现行工程质量验收规范合格标准。

5、签约合同价

（1）设计费（含税包干总价）：人民币（大写）_____元整(¥_____元)；

(2) 建筑安装工程费：人民币（大写）_____元整(¥_____元) 比列下浮动_____ %

2.合同价格形式：

合同价格形式为单价合同

合同单价的确定方式：工程量清单。

合同当事人对合同价格形式的其他约定：承包人完成的各阶段设计、专题应满足招标人、相应行业主管部门的技术要求并顺利通过相关评审、审查或备案。

6、承包人负责人

项目总负责人：_____

施工项目经理：_____

施工技术负责人：_____

7、组成合同的文件

组成本合同的文件及解释合同文件的优先顺序如下：

(1) 本合同协议书；

(2) 中标通知书；

(3) 投标函及投标函附录；

(4) 专用合同条款；

(5) 通用合同条款；

(6) 图纸

(7) 经评审的预算控制价；

(8) 其他合同文件（包括但不限于招标文件、承包人的投标文件） 合同双方在合同履行过程中经双方签字认可的有关工程的补充协议、洽商、变更等书面协议 或文件视为本合同的组成部分，其解释顺序以时间在后者具有最优先解释权。

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准（承包人 提供的图纸与发包人提出的技术标准和要求之间有矛盾或者不一致的，以其中要求较严格的标准 为准）。

8、本协议书中有词语含义与合同条款中的定义相同。

9、承包人承诺按合同约定承担工程的设计、施工、竣工、交付及缺陷修复。10、发包人承诺按合同约定的条件、期限和方式向承包人支付合同价款。

- 11、工程价款由发包人支付给承包人。
- 12、本合同一式8份，合同双方各执4份。
- 13、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。
- 14、发包人和承包人的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并盖单位章后，合同生效。

发包人：	承包人：
（公章或合同专用章）	（公章或合同专用章）
法定代表人或其授权委托人：	法定代表人或其授权委托人：
（签字）	（签字）
工商注册住所：	工商注册住所：
企业组织机构代码：	企业组织机构代码：
邮政编码：	邮政编码：
法定代表人：	法定代表人：
授权代表：	授权代表：
电话：	电话：
传真：	传真：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户行：	开户行：
账号：	账号：

合同订立时间： 年 月 日

专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.2 发包人：威远歌胜林业开发有限公司。

1.1.2.3 承包人：（签约后填入承包人的名称）。

1.1.2.5 分包人：（签约后填入分包人的名称）。

1.1.2.6 监理人：（填入监理人名称）。

1.1.3.4 本合同工程的单位工程为： 。

1.1.4 日期

1.1.4.5 缺陷责任期：36 个月。

工程质量保修期：符合法律规定年限。

1.4 合同文件的优先顺序

解释合同文件的各项文件及其优先顺序是

（1）本合同协议书；

（2）中标通知书；

（3）投标函及投标函附录；

（4）专用合同条款；

（5）通用合同条款；

（6）图纸

（7）经评审的预算控制价；

（8）其他合同文件（包括但不限于招标文件、承包人的投标文件） 合同双方在合同履行过程中经双方签字认可的有关工程的补充协议、洽商、变更等书面协议 或文件视为本合同的组成部分，其解释顺序以时间在后者具有最优先解释权。

1.7 联络

1.7.2 来往函件均应按技术标准和要求（合同技术条款）约定的期限送达威远歌胜林业开发有限公司。

1.11 专利技术

1.11.1 采用的专利技术的约定： / 。

2. 发包人义务

2.3 提供施工场地

2.3.2 发包人提供的施工场地范围为：_____。

2.3.3 承包人自行勘察的施工场地范围为：_____。

2.8 其他义务

2.8.1 发包人提供资金来源证明的约定：_____。

发包人提供支付担保的约定：_____。

2.8.2 （根据发包人的合同管理要求补充）

(1)

(2)

3. 监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 监理人须根据发包人事先批准的权力范围行使权力，发包人批准的权力范围：

（填写监理人须经发包人批准才能行使的权力，以下示例供参考）

- (1) 按第 4.3 款约定，批准工程的分包；
- (2) 按第 11.3 款约定，确定延长完工期限；
- (3) 按第 15.6 款约定，批准暂列金额的使用；
- (4) 发布开工通知、暂停施工或复工通知；

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.10 农民工工资的支付

承包人应按有关规定在合同签订前缴纳农民工工资保证金，农民工工资保证金应缴纳签约合同价总额的 2 %。

农民工工资支付的约定 执行农民工工资保证金制度，缴纳农民工工资保证金。承包人按时发放农民工工资，在发包人按时支付工程进度款后，承包人发生拖欠农民工工资的，发包人从农民工工资保证金中先行垫付，承包人将作为不良信用单位记入该承包人工资支付信用档案。承包人恶意拖欠、克扣农民工工资的，发包人将按投标文件承诺书的相关规定处理。因承包人拖欠农民工工资等原因造成农民工到发包人 or 政府相关部门聚众闹事、追讨工资等事件，按 1000 元人/次进行处罚，如达三次以上，没收全部履约保证金，如造成发包人损失的，由承包人负责赔偿。

4.1.11 其他义务

- (1) 将发包人按合同约定支付的各项价款专用于合同工程，且应及时支付其雇用人员工资，并及时

向分包人支付合同价款;

(2) 为发包人及监理人提供施工现场办公用房, 承担施工过程中用水、用电费用。

(3) 根据工程需要, 提供和维修施工使用的照明、围栏设施, 并负责安全保卫工作, 其费用已包含在合同价格中, 发包人不另行支付。

(4) 承包人需遵守政府有关主管部门对施工场地交通、施工噪音以及环境保护和安全生产等的管理规定, 办理相关手续、并以书面形式通知发包人; 施工过程中由承包人负责处理自身原因涉及环保、卫生、交通、污水处理和自身原因引起的一切纠纷、事故赔偿责任和社会治安等关系。其中施工期间生产的废排水, 承包人应根据施工组织设计并结合现场情况考虑制定处理措施方案。其费用已包含在合同价格中, 发包人不另行支付。

(5) 已完工工程未交付发包人之前, 由承包人负责已完工程的保护工作, 保护期间发生损坏, 承包人自费予以修复。发包人要求承包人采取特殊措施保护的工程部位, 承包人必须按照发包人的要求完成。

(6) 承包人需保证施工场地清洁符合环境卫生管理的有关规定, 完工验收通过后 30 天内工完场清, 并承担因自身原因违反有关规定造成的损失和罚款。

(7) 按时向发包人(或监理人)提交开工报告、测量报告、试验检验报告、隐蔽工程验收通知、工程质量自检报告、竣工验收申请报告及工程事故报告等。

(8) 安全文明施工按政府有关部门颁发的要求及招标文件中技术条款执行。施工区域范围内搞好市容环境卫生, 并接受有关主管部门和发包人、监理人的检查; 环境保护按招标文件的要求执行。因承包人原因造成工程损失或人身伤害, 由承包人承担全部责任及费用。

(9) 必须接受发包人的管理或其委托的监理单位的监理, 并为其开展工作提供方便按照要求提供完整真实的原始记录、检测记录等技术资料及各种报表。承包人应执行发包人对工程管理所制定的各项管理制度。

(10) 发生工程质量事故或工伤事故后, 须按水利部、地方有关规定及时电话联系发包人或监理, 按规定上报事故书面报告一式二份, 同时按政府有关部门要求采取措施发生的费用由承包人承担。

(11) 参加发包人召开的与本工程相关的会议, 并作好会前有关资料的准备。在保修期内要及时做好回访工作, 属保修责任范围的事项应及时按质检标准修好。

(12) 未达到度汛目标或承包人未尽到合同文件规定的责任、义务等造成的损失由承包人自行承担。

(13) 承包人负责承担在施工过程中因施工造成的各种损失赔偿, 包括但不限于施工爆破、施工掘进等造成的房屋及其他构建筑物、地上(地下)管网、线路、道路等的各种不同程度的损失和影响赔偿, 也包括施工引起的大气污染、声光污染、震动等造成的损失和影响的赔偿; 对于施工过程造成的水土流失、地下水破坏、文物的挖掘和迁建等按有关规定执行, 所发生的费用由承包人承担, 发包人不另行支付费用。

(14) 承包人应负责施工场地内部的水、电等施工管、线路的铺、架设及其费用, 并按供电部门规定向

供电部门(或发包人)交纳水、电费。上述费用已包含在合同价格中,发包人不另行支付。发包人提供的接电点在签订合同时明确。

(15)施工用水和生活用的水源由承包人自行解决,管路及附件采购、敷设等全部工作均由本合同承包人负责,所需费用含于报价中,发包人不另行向承包人支付该费用水费由承包人自行向有关部门支付,其费用含于报价中,发包人不另行向承包人支付该费用

(16)除民房外、承包人应按监理人的指示负责拆除、清理已征用土地上的杂物灌木、树木、树根、杂草等。

(17)承包人应充分理解有一些设施(如施工道路、桥梁)可能会有其它人和单位使用通行,在使用过程中发生干扰时,应立即通知监理人并服从监理人的决定。

(18)承包人应为监理人、发包人现场代表对施工现场的检查监督提供必要的配合,对这种配合对施工的影响应有充分的考虑。

(19)经过公路、城市道路的施工车辆,必须按交警、城管、环保、环卫等部门规定执行。施工车辆的营运手续办理、清洗等一切费用由承包人承担。由于车辆超载、带泥或洒漏造成的道路损坏、环境污染等,其责任和费用均由承包人承担。

(20)按照发包人的要求作好安全文明宣传、领导检查宣传等工作,相关费用由承包人承担。

(21)承包人负责协调、解决工程施工与外部环境的关系和问题。承包人认为需要发包人、监理人、村社干部和当地政府给予帮助协调的事项,应提前征得上述单位的同意,并承担相关费用。

(22)执行农民工工资保证金制度,缴纳农民工工资保证金(适用于在本自治区行政区域内施工的所有水利水电工程项目)。承包人按时发放农民工工资,在发包人按时支付工程进度款后,承包人发生拖欠农民工工资的,发包人从农民工工资保证金中先行垫付,承包人将作为不良信用单位记入该承包人工资支付信用档案。承包人恶意拖欠、克扣农民工工资的,发包人将按投标文件承诺书的相关规定处理。

4.2 履约担保

履约担保退还方式的约定: 履约保证金在工程竣工验收合格并对验收发现的问题完成整改后 7 个日历天内,支付履约保证金的 50% (无息); 承包人向发包人完成 (施工) 竣工资料移交手续 (配合完成城建档案馆资料移交、接管单位移交) 后,并提交完整的竣工结算资料,可向发包人申请退还剩余履约保证金,发包人应在收到申请之日起 28 个日历天内扣减承包人赔偿金和其他应从承包人扣回的款项后,将履约保证金的余额退还给承包人 (无息)。

4.3 分包

4.3.2 允许承包人分包的工程项目、工作内容与分包金额限额为:

(1) 工程项目: 非工程主体部分。

(2) 工作内容: 承包方无次要工程相应施工资质,必须经发包人同意后分包给具有相应施工资质

的施工单位：不得违背主合同付款方式_____。

(3) 分包金额限额：_____ / _____。

4.3.10 分包人项目管理机构的设立：_____ / _____。

4.11 不利物质条件

4.11.1 不利物质条件的范围：_____ / _____。

5. 材料和工程设备

5.1.2 承包人提供的材料和工程设备的约定：_____。

5.2 发包人提供的材料和工程设备

5.2.1 发包人提供的材料和工程设备见下表：

发包人提供的材料表(参考格式)

序号	材料名称	材料规格	数量	价格	交货地点	交货方式	计划交货日期	备注

发包人提供的工程设备表（参考格式）

序号	工程设备名称	型号及规格	数量	价格	交货地点	交货方式	计划交货日期	备注

6. 施工设备和临时设施

6.2 发包人提供的施工设备和临时设施

(1) 发包人提供的施工设备见下表：

发包人提供的施工设备表（参考格式）

序号	施工设备名称	型号及规格	设备状况	数量	移交地点	计划移交日期

注：设备状况栏内填写设备的新旧程度、购进时间、已使用小时数和最近一次的大修时间

(2) 发包人提供的临时设施：_____ / _____。

7 交通运输

7.1 道路通行权和场外设施

道路通行权和场外设施的约定：_____ / _____。

7.4 超大件和超重件的运输

超大件或超重件运输的约定：_____ / _____。

8 测量放线

8.1 施工控制网

8.1.1 施工控制网的约定：1、发包人应在开工通知发出的 7 天内，通过监理人向承包人提供测量

基准点、基准线和水准点及其书面资料。除合同另有约定外，承包人应根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范，按上述基准点(线)以及合同工程精度要求，测设施工控制网，并在接收上述测量基准点等后的 14 天 内将施工控制网资料报送监理人批准。

2、(1) 承包人应根据发包人书面移交的控制网数据，负责对原始控制网数据的复测根据工程施工放样的需要对控制网进行加密。承包人有义务提出并纠正发包人提供的基本坐标资料中的差错，并对所有放线的准确性负责。

(2) 对因自身原因造成原始控制点的破坏，不得因此向发包人索取可能延长的工期和可能增加的费用；

(3) 施工控制网允许发包人、监理人以及其它承包人使用。

9 施工安全、治安保卫和环境保护

9.1 发包人的施工安全责任

9.1.4 发包人提供 / 资料，其余资料由承包人负责收集。

9.2 承包人的施工安全责任

9.2.12 下列工程应编制专项施工方案： 承包人应按合同约定履行安全职责，执行监理人有关安全工作的指示，并在承包人施工进场前 15 天内，按合同约定的安全工作内容，编制安全措施计划报送监理人批准。。其中， 超过一定规模的危大工程 应组织专家论证和审查。除前述规定外，承包人还应按（《水利水电工程施工安全管理导则》SL721-2015）的规定执行。

9.7 文明工地

9.7.1 本合同文明工地的约定： 按相关法律法规和政府要求执行。

10 进度计划

10.1 合同进度计划

本合同进度计划的约定： 承包人应在进场后 7 日内编制满足合同总工期要求的总进度计划（含关键路径），报送监理人审查并由监理人转报发包人审定。经发包人审定后的进度计划具有合同约束力，承包人应当严格执行。 承包人应在合同签订后 20 日内，编制详细的进度计划，包括设计、承包人文件提交、采购、制造、检验、运达现场、施工、安装、试验的各个阶段的预期时间及设计和组织方案说明等 8 份相关内容，报送监理人审查并由监理人转报发包人审定。监理人应在 7 日内批复或提出修改意见，发包人应在 7 日内审定，否则该进度计划视为已得到批准。经监理人和发包人批准的进度计划称合同进度计划，是控制合同工程进度的依据，承包人还应根据合同进度计划，编制更为详细的分阶段或分项进度计划，报监理人批准。

11 开工和竣工（完工）

11.4 异常恶劣的气候条件

11.4.3 本合同工程界定异常恶劣气候条件的范围为：

- (1) 日降雨量大于 50 mm 的雨日超过 1 天；
- (2) 风速大于 15 m / s 的 8 级以上风灾害；
- (3) 日气温超过 38 °C 的高温大于 3 天；
- (4) 日气温低于 0 °C 的严寒大于 2 天；
- (5) 造成工程损坏的冰雹和大雪灾害： / ；
- (6) 其他异常恶劣气候灾害。

11.5 承包人工期延误

(1) 逾期完工违约金表（参考格式）。

序号	项目及其说明	要求完工日期	违约金(元 / 天)
1	主体工程完工	招标文件约定的相应的节点工期	1000
2	全部工程完工		

(2) 全部逾期完工违约金的总限额为 (不超过签约合同价的 2%)。

11.6 工期提前

工期提前的奖金约定：在保证工程质量的前提下，发包人鼓励承包人提前完工，但本合同工程无提前工期奖励。

12 暂停施工

12.1 承包人暂停施工的责任

(5) 承包人承担暂停施工责任的其他情形：由于承包人资金、人员、材料、设备不能按时到位的由承包人承担停工责任，或由于承包人原因造成质量事故及安全事故引起的暂停施工，发包人不再补偿停工造成的工程费用增加和工期延误。

12.2 发包人暂停施工的责任

发包人承担暂停施工责任的情形：由于发包人资金、人员、发包人提供的材料、设备不能按时到位的由发包人承担停工责任，造成工期延误的工期相应顺延。

13 工程质量

13.1.1 本工程工程质量验收标准的约定：合格。

13.7 质量评定

13.7.4 重要隐蔽单元工程和关键部位单元工程质量评定的约定：合格且不得发生质量事故。

13.7.7 工程合格标准为：_____；优良标准为：_____。达到优良的奖金为：_____/_____。

13.8 质量事故处理

13.8.4 工程竣工验收时，承包人向竣工验收委员会汇报并提交历次质量缺陷处理的备案资料。

14 试验和检验

14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

14.1.5 水工金属结构、启闭机及机电产品进场后的交货检查和验收中，承包人负责_____。

14.1.6 本工程实行见证取样的试块、试件及有关材料：_____。

15 变更

15.1 变更的范围和内容

(6) 增加或减少合同中关键项目的工程量超过其工程总量的_____%，关键项目：(具体列出“第五章工程量清单”中关键项目的序号和项目名称)，单价调整方式：_____。当没有特别约定时，应按照合理成本加利润的原则，由双方按照第 3.5 款商定或确定变更工作的单价。

除上述约定的关键项目外，变更导致增加或减少合同中其它项目的工程量超过其工程总量_____%的，单价调整方式为：_____。合同没有特别约定但合同当事人认为有必要调整的，应按照合理成本加利润的原则，由双方按 3.5 款[商定或确定]的约定处理。

15.4 变更的估价原则

变更估价原则的约定：_____。

15.5 承包人的合理化建议

15.5.2 承包人实现合理化建议的奖励金额为：_____/_____。

15.8 暂估价

15.8.1 (1) 发包人和承包人组织招标的暂估价项目：_____(签约后填入)；发包人组织招标的暂估价项目：_____(签约后填入)；

(2) 发包人和承包人以招标方式选择暂估价项目供应商或分包人时，双方的权利义务关系：_____。

15.8.3 暂估价专业工程不属于依法必须招标的范围或未达到规定的规模标准的，其估价方式的约定：_____。

16 价格调整

16.1 物价波动引起的价格调整

物价波动引起的价格调整方式：_____(1) 主要材料价格变化幅度超过+5%时，超过+5%的部分调整材料价差，并计列相应的税金；

_____(2) 主要补差材料名称：仅对在市场上购买的水泥、钢材、砂、碎石、块石、炸药进行补差，其它材料

价格一律不予调整。

(3) 基准期主要补差材料价格: 以预审审核时采用的《四川省工程造价信息网》(工程所在地) 中发布的主要材料市场价为基准;

(4) 施工期结算期主要材料价格: 施工期结算月度出版的《四川省工程造价信息网》(工程所在地) 中发布的主要补差材料信息价格; (5) 主要材料补差款按季度结算, 在下一季度的第一个月结算上一季度的主要材料补来款。

主要材料补差按以下公式进行补差: $\Delta A = Q * [A - A_0 * (1 + 5\%)] * (1 + P\%)$

其中:

ΔA —— 主要材料补差款;

Q —— 结算期完成工程量统计的主要材料用量;

A —— 结算期主要材料价格;

A_0 基准期主要补差材料价格;

P —— 增值税率。

16.1.2 采用造价信息调整价格差额

工程造价信息的来源: 四川省工程造价信息网。

价格调整的具体办法: 。

17 计量与支付

17.2 预付款

17.2.1 预付款

(1) 工程预付款的总金额为签约合同价的 25 %, 分 3 次支付给承包人。

各次预付款的支付额度和付款时间为:

1) 第一次预付款金额为工程预付款总金额的 13 %, 付款时间应在合同协议书签订后, 由承包人向发包人提交了发包人认可的工程预付款担保, 并经监理人出具付款证书报送发包人批准后 14 天内予以支付。

2) 第二次预付款金额为工程预付款总金额的 7 %。付款时间需待承包人主要设备进入工地后, 其估算价值已达到本次预付款金额时, 由承包人提出书面申请, 经监理人核实后出具付款证书报送发包人批准后 14 天内予以支付。

3) 第三次预付款金额为工程预付款总金额的 5%, 监理人发出开工令后 14 天内予以支付。

.....

(2) 工程材料预付款的额度和预付办法约定为: / 。

17.2.2 预付款保函 (担保)

(2) 工程材料预付款的担保约定为: / 。

17.2.3 预付款的扣回与还清

(1) 工程预付款在合同累计完成金额达到签约合同价的 20 %时开始扣款, 直至合同累计完成金额达到签约合同价的 80 %时全部扣清。

$$R = \frac{A}{(F_2 - F_1)S} (C - F_1 S)$$

式中 R——每次进度付款中累计扣回的金额;

A——工程预付款总金额;

S——签约合同价;

C——合同累计完成金额;

F₁——开始扣款时合同累计完成金额达到签约合同价的比例;

F₂——全部扣清时合同累计完成金额达到签约合同价的比例。

上述合同累计完成金额均指价格调整前未扣质量保证金的金额。

(2) 工程材料预付款的扣回与还清约定为: 预付款在进度款证书累计金额达到合同价款的 30%之后, 开始按工程进度以固定比例 (即每完成签约合同价的 1%, 扣回开工预付款的 2%) 分期扣回, 全部金额在进度款累计金额达到签约合同价的 80%扣完。

17.3 工程进度付款

17.3.1 工程进度付款按月支付, 每个月 25 日前由承包人按 17.3.3 条的约定申报

17.3.1.1 工程进度款的支付方式、支付条件和支付时间: 工程进度款按月支付, 合同内进度款支付限额为已完成工程量的 80%。工程完工验收达到质量要求, 结算经审计确定发出审计报告之日起 30 日内, 工程款支付至结算总价的 97%; 发包人按工程价款结算总额的 3%预留工程质量保修金, 承包人可在工程质量保修期满后的 7 个日历天向发包人申请返还(无息)。

17.3.1.2 承包人每一次在申请付款时必须开具项目所在地正式的税票(增值税普通发票)给发包人, 发包人收到之日起 10 个工作日内支付。否则, 发包人支付工程款时间顺延至承包人开具项目所在地的正式的税票(增值税普通发票)给发包人时起算。如因工程变更需按有关规定进行专家论证、工程价款送财政评审中心审核的, 工程款支付顺延。

工程款的支付方式: 发包人以银行转帐的方式将所有工程款项转入本合同承包人指定的开户银行及帐号内。

其它进度款有: 设计费支付进度详见如下表

付款次序	占总设计费比例	付费时间
------	---------	------

(1) 承包人应提交最终结清申请单一式 六 份。

17.7 竣工财务决算

承包人应为竣工财务决算编制提供的资料: 。

18 竣工验收(验收)

18.1 验收工作分类

本工程法人验收包括: 工程验收、单位工程验收、合同工程完工验收等; 政府验收包括: 阶段验收、专项验收、竣工验收。验收条件为: , 验收程序为: 。

18.2 分部工程验收

18.2.2 本工程由发包人主持的分部工程验收为 /, 其余由监理人主持。

18.3 单位工程验收

18.3.4 提前投入使用的单位工程包括: /、/、/。

18.5 阶段验收

18.5.1 本合同工程阶段验收类别包括: 导流工程、基础、主体结构、金属结构安装。

18.6 专项验收

18.6.1 本合同工程专项验收类别包括: 水保项目、环保项目、档案管理、安全设施验收和鉴定。

18.7 竣工验收

18.7.3 本工程 (需要 / 不需要) 竣工验收技术鉴定(蓄水安全鉴定)。

18.8 施工期运行

18.8.1 需要在施工期运行的单位工程或工程设备为: 导流工程、/。

18.9 试运行

18.9.1 试运行的组织: /; 费用承担: /。

19 缺陷责任与保修责任

19.1 缺陷责任期的起算时间

本工程缺陷责任期计算如下: 缺陷责任期(工程质量保修期)从工程通过合同工程完工验收之日开始计算。在合同工程完工验收前, 已经发包人提前验收的单位工程或部分工程, 若未投入使用, 其缺陷责任期(工程质量保修期)亦从工程通过合同工程完工验收之日开始计算; 若已投入使用, 其缺陷责任期(工程质量保修期)从通过单位工程或部分工程投入使用验收后开始计算。

19.7 保修责任的约定

19.7.1 保修责任、范围与期限

本工程质量保修范围、保修期限约定如下: 保修期内, 承包人应负责未移交的工程和工程设备的全部日常维护和缺陷修复工作, 对已移交发包人使用的工程和工程设备, 则应由发包人负责日常维护工作,

但承包人应按移交证书中所列的缺陷修复清单进行修复，直至经监理人检验合格为止。在整个工程保修期满后 14 天内，由发包人或授权监理人签署和颁发保修责任终止证书给承包人，若保修期满后还有缺陷未修补，则需待承包人按监理人的要求完成缺陷修复工作后，再颁发保修责任终止证书。尽管颁发了保修责任终止证书，发包人和承包人均仍应对保修责任终止证书颁发前尚未履行的义务和责任负责。

19.7.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间: 通知发出后 24 小时内。

20 保險

20.1 工程保險

建筑工程一切险和(或)安装工程一切险投保人: 按通用条款执行 ;

投保内容:	按通用条款执行；
-------	----------

保险金额、保险费率和保险期限:	按通用条款执行	。
-----------------	---------	---

20.4 第三者责任险

20.4.2 第三者责任险保险费率：按通用条款执行；

第三者责任险保险金额: 按通用条款执行。

20.5 其他保險

需要投保的其他内容： 按通用条款执行；

保险金额、保险费率和保险期限:	按通用条款执行。
-----------------	----------

20.6 对各项保险的一般要求

20.6.1 保险凭证

承包人提交保险凭证的期限: 保险手续办理完毕后 7 天内递交 ;

保险条件:	。
-------	---

20.6.4 保险金不足的补偿

承包人负责补偿的范围与金额: / ;

发包人负责补偿的范围与金额: / 。

21 不可抗力

21.1 不可抗力的确认

约定为不可抗力的其他情形： / 。

24 争议的解决

24.1 争议的解决方式

合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或不接受争议评审组意见的，约定的合同争议解决方式：向工程所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第三节 合同附件格式

附件一：合同协议书

合同协议书

_____（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施_____（项目名称），已接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）对（标段名称）的投标，并确定其为中标人。发包人和承包人共同达成如下协议。

- 1.本协议书与下列文件一起构成合同文件：
 - （1）中标通知书；
 - （2）投标函及投标函附录；
 - （3）专用合同条款；
 - （4）通用合同条款；
 - （5）技术标准和要求(合同技术条款)；
 - （6）图纸；
 - （7）已标价工程量清单；
 - （8）其他合同文件。
- 2.上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。
- 3.签约合同价：人民币(大写)_____元(¥_____元)。
- 4.承包人项目经理：_____。
- 5.工程质量达到合格标准。
- 6.承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成、缺陷修复及保修。
- 7.发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。
- 8.承包人承诺执行监理人开工通知，计划工期为_____天（或月）。
- 9.本协议书一式8份，合同双方各执4份。
- 10.本合同在（填写签订地点）签订。
- 11.合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：_____（盖章）

承包人：_____（盖章）

法定代表人：_____（签名）

法定代表人：_____（签名）

或授权代表人：_____（签名）

或授权代表人：_____（签名）

单位地址：_____

单位地址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

电子信箱：_____

传 真：_____

开户银行：_____

帐 号：_____

纳税人识别号：_____

签订地点：_____

签订时间：____年__月__日

电 话：_____

电子信箱：_____

传 真：_____

开户银行：_____

帐 号：_____

纳税人识别号：_____

附件二：履约保证金

格式

履约保证金

如采用银行保函，格式如下：

_____（发包人名称）：

鉴于_____（发包人名称，以下简称“发包人”）已接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）于____年__月__日递交的_____（项目名称）_____(标段名称)的投标文件。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1.担保金额人民币（大写）_____元（¥_____元）。

2.担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发合同工程完工证书之日止。

3.在本担保有效期内，如果承包人不履行合同约定的义务或其履行不符合合同的约定，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在7日内无条件支付。

4.发包人和承包人按《通用合同条款》第15条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年__月__日

注：委托代理人应附授权委托书。

附件三：预付款担保函

预付款担保函

_____（发包人名称）：

根据_____（承包人名称，以下简称“承包人”）与_____（发包人名称，以下简称“发包人”）于____年__月__日签订的_____（项目名称）

_____（标段名称）合同协议书，承包人按约定的金额向发包人提交一份预付款担保，即有权得到发包人支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款提供担保。

1.担保金额人民币（大写）_____元（¥_____元）。

2.担保有效期自预付款支付给承包人起生效，至发包人签发的进度付款证书说明预付款已完全扣清止。

3.在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你方的书面通知后，无条件地在 7 天内予以支付。但本担保的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去发包人按合同约定在向承包人签发的进度付款证书中已扣回的金额。

4.发包人和承包人按《通用合同条款》第 15 条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年__月__日

注：委托代理人应附授权委托书。

附件四：安全生产协议书（格式自拟）

附件五：质量保修书（格式自拟）

附件六：廉政责任书（格式自拟）

.....

第五章 发包人要求

第六章：发包人提供的资料

第七章投标文件格式

注：（1）“—（盖单位章）”的，下划线上填写单位全称（法定名称），在单位全 称 上加盖单位章，单位全称应与单位章一致。“盖章”按第二章“投标人须知” 3. 7. 3“签 字、盖章要求”办理。下划线后括号内的填写说明，如盖单位章、签字、项目名称、招标人名称、姓名等，投 标人在编制投标文件时，可以删除。

（2）投标人参加投标，可以由法定代表人亲自进行，也可由其授权的委托代理人进 行。法定代表人亲自参加投标而不委托代理人投标的，应按“二、法定代表人身份证明” 的格式和要求由投标人单位出具证明，投标人在编制投标文件时，应删除投标文件格式“法 定代表人或其委托代理人：（签字）”中的“或其委托代

理人”，由法定代表人签字。委托代理人投标的，应按“二、授权委托书”的格式和要求由法定代表人签署授权委 托书并附有关证明，投标人在编制投标文件时，应删除投标文件格式“法定代表人或其委 托代理人：（签字）”中的“法定代表人或其”，由委托代理人签字。（3）本章中与投标人有关的“注”，招标人在编制招标文件时，都应保留（已删除内 容除外）

内江市威远县（小河越溪片区）国家储备林项目-
经济林与林下产业建设-生态景观建设（II标段）
工程设计施工总承包

投 标 文 件

投标人： _____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： _____（签字）

_____年_____月_____日

目 录

一、投标函及投标函附录	()
二、法定代表人身份证明或授权委托书.....	()
三、联合体协议书.....	()
四、投标保证金.....	()
五、项目实施大纲.....	()
六、项目管理机构.....	()
七、资格审查资料	()
八、其他资料.....	()

注：（1）（ ）内应标注每部分的起始页码。

（2）如投标人没有组成联合体参加投标的，在编制投标文件时可以删除“三、联合体协议书”，以下章节的序号依次递补。

（3）如是联合体投标，投标文件中应提供联合体各成员相应资料

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了 _____（项目名称）设计施工总承包招标文件的全部内容，愿意以设计：_____元，施工：_____元，工期_____日历天，设计质量标准：_____，施工质量标准：_____。按合同约定进行设计、实施和竣工承包工程，修补工程中的任何缺陷，实现工程目的。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币（大写）_____（¥_____）。

4. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项和第 1.4.4 项规定的任何一种情形

6. _____（其他补充说明）。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

电话：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____

（二）投标函附录

（二）投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目经理	姓名:	
2	施工负责人	姓名:	
3	设计负责人	姓名:	
4	工期	天数: 日历天	
5	缺陷责任期	两年	
6	分包	
.....	
.....	

（二）投标文件真实性和不存在限制投标情形的声明

_____（招标人名称）：

我方在此声明，所递交的投标文件（包括有关资料、澄清）真实可信，不存在虚假（包括隐瞒）。

经我方认真核查，本投标人不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

我方承诺，如存在以上两种虚假投标行为，我方自愿按第二章“投标人须知前附表”10.11 和其他有关规定承担责任。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

年____月____日

注：

（1）只要有被限制投标情形之一的，就不能参加投标。

第二章“投标人须知”第1.4.3 项的解释见第三章“评标办法”注（1）。

（2）第二章“投标人须知”1.4.3（9）-（12）项规定的情形，应以有关行政管理部门或司法机关出具的有关文件为依据。

（3）第二章“投标人须知”1.4.3（12）的“近三年”从已生效的有关行政管理部门或司法机关出具的有关文件上的时间起算。

（4）第二章“投标人须知”1.4.3（12）中投标人存在“严重违约”和“重大工程质量问题”的项目，包括投标人作为承包人（分包人）负有责任的所有项目（包括招标的和 not 招标的项目）。

(三) 投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	拟派项目负责人	姓名: _____	
2	计划工期	_____	
3	服务范围	_____	
4	质量要求	_____	

投标人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人 _____ (签字)

日期: ____年____月____日

二. 法定代表人身份证明

投标人名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年____月____日

经营期限: _____

姓名: _____性别: _____年龄: _____职务: _____

系_____ (投标人名称) 的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人身份证复印件

投标人: _____ (盖单位章)

_____年____月____日

注: (1) 法定代表人亲自投标而不委托代理人投标适用。

二. 授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）设计施工总承包的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：从本授权委托书签署之日起至第二章“投标人须知”前附表3.3.1规定的“投标有效期”结束为止。

附：（1）法定代表人身份证明和法定代表人身份证复印件

（2）委托代理人身份证复印件、投标人为其缴纳的养老保险（提供最近3个月连续缴费证明）复印件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

委托代理人：_____（签字）

联系电话：_____（固定电话）_____（移动电话）

_____年____月____日

注：（1）法定代表人不亲自投标而委托代理人投标适用。

（2）法定代表人委托他人投标的，委托代理人应是投标人本单位的人员。

（3）最近3个月（企业设立不足3个月，从设立时起，下同）连续缴费的养老保险是指从购买招标文件时间的上一个月或上上个月起算，往前推3个月的连续、不间断，每个月都缴纳了养老保险费。

三、联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）设计施工总承包_____标段投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明扫描件；由委托代理人签字的，应附授权委托书扫描件。

联合体牵头人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

联合体其他成员名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

联合体其他成员名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

.....

_____年_____月_____日

注：本协议书为联合体投标时适用，非联合体投标时无需填写。

四. 投标保证金

（1）若采用转账方式，投标人应附银行给投标人的转账回单扫描件、人民银行颁发的基本存款账户开户许可证或基本存款账户信息证明材料扫描件。

（2）若采用银行电子保函方式,应附基本账户购买电子保函的转账回单扫描件、人民银行颁发的基本存款账户开户许可证或基本存款账户信息证明材料扫描件。

五、项目实施大纲

（投标人自行编制）

六、项目管理机构

（一）项目管理机构组成表

序号	职务	姓名	职称	执业或职业资格证明		备注
				执业资格	证书号	
一	项目总负责人					
二	设 计					
2.1	设计负责人					
...						
三	施 工					
3.1	项目负责人（项目经理）					
3.2	技术负责人					
...						

注：项目管理机构人员按照投标文件第二章“投标人须知”第1.4.1项规定填写

(二) 主要人员以及其他管理和技术人员简历表

姓名		年龄		学 历	
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		担任职务		发包人及联系电话

注：（1）“主要人员简历表”应附第二章投标人须知前附表1.4.1条资格要求中规定证书和第三章评标办法中规定证书的扫描件。如不实，属于弄虚作假，取消中标资格。（2）主要人员的养老保险是指，由社保部门出具的主要人员在该投标人单位最近6个月连续缴费证明，从招标文件开始下载时间的上一个月或上上个月起算，往前推6个月的连续、不间断的缴费证明，企业设立不足6个月的 可少于6个月；退休人员提供退休证明材料，无需提供社保缴费证明；新聘人员提供至少1个月在该投标人单位的 社保缴费证明并提供聘用合同。（3）资格条件和评标办法中有其他要求的应按要求提供相关证明材料扫描件，未要求的可不提供。若要求项 目经理业绩。

七、资格审查资料

注：（1）如招标人接受联合体投标的，“资格审查资料”规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况，联合体的每一成员都应提供。

（2）新成立企业不满足招标人年度要求的，投标人只提供成立后相应年度的资料。

(一) 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		专业技术 职称		电话	
技术负责人	姓名		专业技术 职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	高级专业技术职称 人员		
营业执照号				中级专业技术职称 人员		
注册资金				初级专业技术职称 人员		
开户银行				技工		
账号						
经营范围						
与投标人的单位 负责人为同一人 的单位						
与投标人存在控 股关系的单位						
与投标人存在管 理关系的单位						
备注						

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附相关证明材料扫描件。

(一) 投标人基本情况表 (成员单位)

联合体成员名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		专业技术职称		电话	
技术负责人	姓名		专业技术职称		电话	
成立时间			员工总人数:			
企业资质等级			其中	高级专业技术职称 人员		
营业执照号				中级专业技术职称 人员		
注册资金				初级专业技术职称 人员		
开户银行				技工		
账号						
经营范围						
与投标人的单位负责人为同一人的单位						
与投标人存在控股关系的单位						
与投标人存在管理关系的单位						
备注						

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附相关证明材料扫描件。非联合体投标时无需填写。

（二）近年财务状况表

注：（1）投标人应按照第二章“投标人须知”3.5.2提供相应年份的财务状况表扫描件，可以不含财务情况说明书。

“近年财务状况表”分两种情况。例：招标文件开始下载的时间在5月1日以前的，若投标人须知前附表规定为“近3年”，“近3年”是指当年之前的3个年度或当年的上一年之前的3个年度。如某项目招标，招标文件开始下载的时间是2020年4月1日，“近年财务状况表”是指2017年、2018年、2019年的财务状况，或2016年、2017年、2018年的财务状况，采用哪3个年度，由投标人选择；招标文件开始下载的时间在5月1日以后的，“近3年”是指当年之前的3个年度，如某项目招标，招标文件开始下载的时间是2020年5月5日，“近年财务状况表”是指2017年、2018年、2019年的财务状况。投标人须知前附表规定的时间不足3年的，以此类推。

（2）新设立企业只提供设立以来的财务状况表，破产重整企业视为新设立企业。

（3）若为联合体投标，所有成员单位均须提供。

（4）若无要求，无需填写。

（三）近年完成的类似项目情况表

序号：_____

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
设计（施工）服务期限（工期）	
设计（施工）内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：（1）投标人应根据投标人须知第3.5.3项的要求在本表后附相关证明材料扫描件。

（2）类似项目业绩是指：详见资格条件及评标办法要求；

“近年完成的类似工程设计项目”应附合同协议书、发包人出具的证明文件，类似项目业绩时间以发包人出具的证明文件中载明的设计成果文件提交时间为准；

“近年完成的类似施工项目”应附合同协议书、工程竣工验收证明材料，类似项目业绩时间以竣工验收证明材料上的竣工时间为准；

“近年完成的类似工程总承包项目”应附合同协议书、工程竣工验收证明材料，类似项目业绩时间以竣工验收证明材料上的竣工时间为准。类似工程总承包项目是指设计施工总承包项目或设计采购施工总承包项目（含勘察一并发包的项目）。

（3）类似项目业绩的合同协议书或工程竣工验收证明材料无法体现招标文件要求的建设规模或技术指标的，则投标人还需在发包人出具的证明文件中予以明确。

（4）若无要求，无需填写。

（四）正在设计（施工实施工程总承包）和新承接的项目情况表

序号：_____

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理（项目负责人）	
项目描述	
备注	

注：（1）投标人应根据投标人须知第3.5.4项的要求在本表后附相关证明材料扫描件。

（2）类似项目业绩是指：详见资格条件及评标办法要求，证明材料为合同协议书。
类似项目业绩时间以合同协议书签订时间为准。

（3）类似项目业绩的合同协议书无法体现招标文件要求的建设规模或技术指标的，
则投标人还需在发包人出具的证明文件中予以明确。

（4）工程总承包是指设计施工总承包或设计施工总承包。

（5）若无要求，无需填写。

（五）近年发生的重大诉讼及仲裁情况

序号	案由	双方当事人名称	判决、裁决时间
1
.....
.....

注：（1）本表为调查表，填写投标人认为可能影响其履约能力的诉讼、仲裁情况，并按投标人须知第3.5.5项的要求在本表后附相关证明材料扫描件。

（2）诉讼、仲裁的起算时间为法院或仲裁机构作出的判决、裁决文书的时间。

（3）若为联合体投标，所有成员单位均须提供。

九、其他资料